

เครื่องมือการจัดการความรู้ (1) OPL บทเรียนหนึ่งประเด็น

เอกสารที่ใช้สำหรับการสอนงาน

- ใช้สอนเพียงเรื่องเดียว จุดเดียว
- มีขนาดไม่เกินกระดาษ A4
- ใช้สอนแบบต่อ ๆ กันไป เช่น คนแรกสอนคนที่สอง และคนสุดท้ายกลับมาสอนคนแรกอีกครั้ง เพื่อสอบทานความเข้าใจ

One Point Lesson

Explicit Knowledge

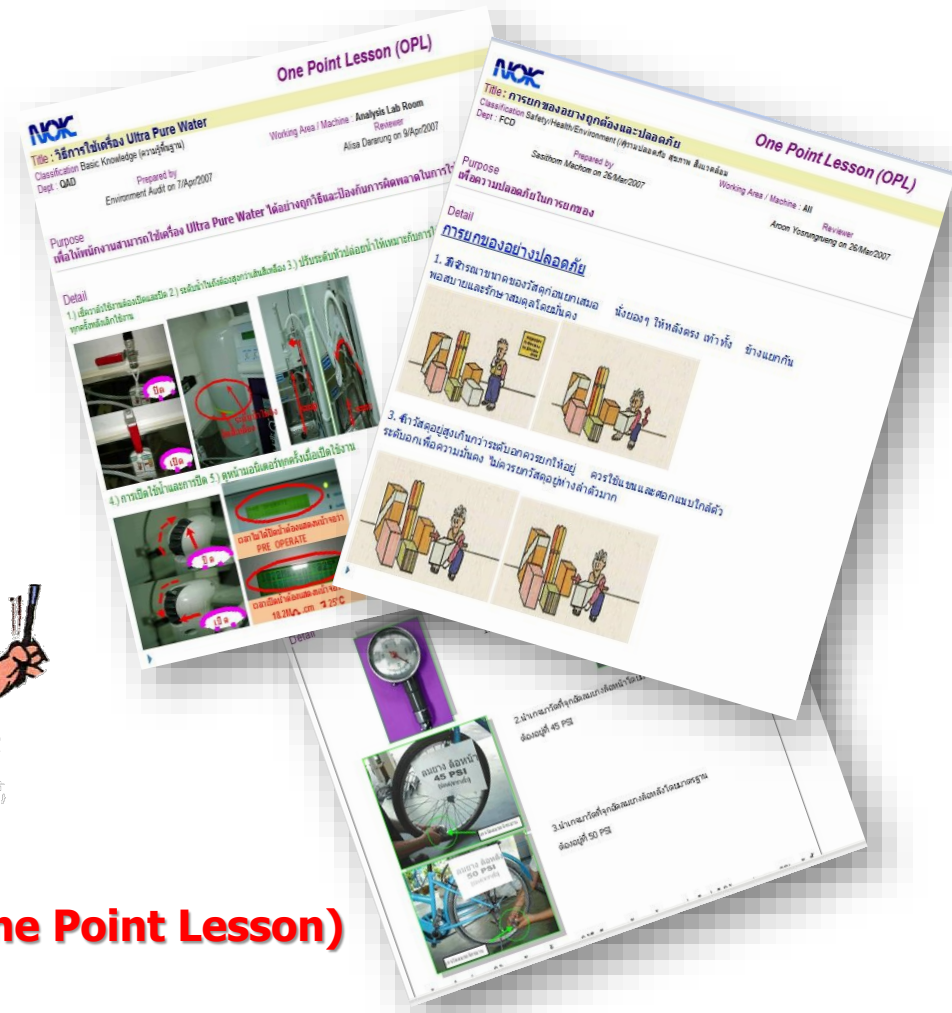
ความรู้ที่เป็นเหตุเป็นผล
หรือ สามารถรวบรวม
และถ่ายทอดในรูปแบบ
ต่างๆได้

Tacit Knowledge

ความรู้ที่ซ่อนอยู่
ฝังใจ ประสบการณ์
การเห็นรู้ หรือสภาวะ



Michael Polanyi & Ikujiro Nonaka



การถ่ายทอดความรู้ผ่านบทเรียนหนึ่งประเด็น (One Point Lesson)

บทเรียนหนึ่งประเด็น

- เขียนเนื้อหาที่เคยปฏิบัติจริง ใช้ภาพประกอบของจริง
- มุ่งเน้น เจาะประเด็นในการเรียนรู้ประเด็นเดียว เพื่อป้องกันการเกิดความสับสนในหลายประเด็นพร้อมๆกัน

ONE POINT LESSON คืออะไร

5G – Method to help elaborate a better description and analysis of phenomena and verify all hypothesis.

“Gemba” The Precise Location Go to the actual place where the problem occurs.



GO TO THE SPOT

“Genbutsu” The Evidence View the actual objects, parts and materials involved in the problem.



EXAMINE THE OBJECTS

“Genjitsu” The Facts Confirm an accurate and quantified description of the problem.



CHECK FACTS AND FIGURES

“Genri” The Principles are the mechanical principles which govern the operation.



REFER TO THEORY/STANDARDS OF OPERATIONS

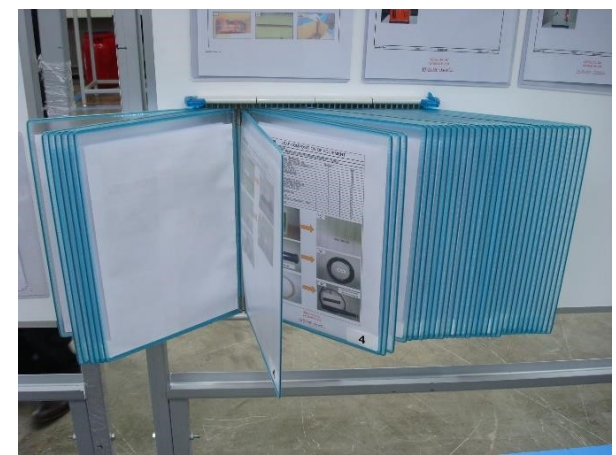
“Gensoku” The Rules are the conditions required to operate without causing problems.



FOLLOW THE STANDARD

เครื่องมือการจัดการความรู้

(1) OPL บทเรียนหนึ่งประเด็น



การแบ่งปันความรู้ด้วยบทเรียนหนึ่งประเด็น : Knowledge Sharing by One Point Lesson (OPL)				
แบ่งปันความรู้ แบ่งปันประสบการณ์ วันละเล็กวันละน้อย สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน สร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ				
หัวเรื่อง	อีก 1 วิธีง่ายๆในการวัดขนาดชิ้นงานเจียร์ราบ	เลขที่เอกสาร	โรงงาน ลงเลขที่เองนะครับ	
		วันที่จัดทำ	16 ตุลาคม 2554	
ประเภท	<input type="checkbox"/> ความรู้พื้นฐาน <input type="checkbox"/> การพัฒนาปรับปรุง <input type="checkbox"/> กระบวนการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> เทคนิคการทำงาน	ผู้จัดทำ	หัวหน้ากลุ่ม	ผู้อนุมัติ
		บรรจบ	THRD Consultant	

เครื่องมือการจัดการความรู้ (1) OPL บทเรียนหนึ่งประเด็น



One Point Lesson
การให้ทิปสั้นๆ คือการให้ข้อไปไม่รู้จักจบ

Jan 15, 2014

ผู้เขียน : นางสาวประทีป ฐะแพง	ประเภท :
ผู้ตรวจสอบ :	วันที่ : 15 มกราคม 2557

การแก้ปัญหาการเจาะเลือดผู้ป่วยเอชวี
รายละเอียด : ด้วยในวันคลินิกโรคเอชวี มีผู้ป่วยจำนวนมากที่มารับบริการเจาะเลือด และผู้ป่วยแต่ละรายมีรายการเจาะเลือดหลายรายการ เช่น FBS, HBA1C, LFT, Bun Cr, UA ซึ่งเมื่อเจาะเลือดแล้วอาจทำให้เกิดความสับสนในการจัดเก็บและรวบรวมหากยังไม่ได้เขียนชื่อที่หลอดเลือด

กระบวนการ : นำตะกร้าเล็ก ใส่ใบไม้และ tube เลือด ตามรายการที่ผู้ป่วยจะต้องเจาะ และเขียนฉลาก ชื่อ, รายการแลป ติดที่ tube เลือด แยกเป็นรายๆ ส่งให้ผู้ป่วยเจาะเลือดต่อไป

ผลลัพธ์ : ลดการเจาะเลือดใส่ tube สลับกันระหว่างผู้ป่วย สะดวกและเป็นระเบียบมากขึ้นสำหรับผู้ป่วยเจาะเลือด



โรงพยาบาลหนองบัวลำภู

OPL = ONE POINT LESSON
คือบทเรียนที่อธิบายวิธีการทำงาน การใช้งานเครื่องมือ
หรือ อื่นๆโดยมุ่งเน้นการเขียนเพียงประเด็นเดียว

ทำไมมุ่งเน้นการเขียนบทเรียนเพียงประเด็นเดียว

- เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างชัดเจนทั้งผู้เขียนและผู้ถูกถ่ายทอด
- ป้องกันการเกิดความสับสน แก่ผู้เรียนหากต้องเรียนและจำในหลายประเด็นพร้อมๆกัน
- เป็นการสรุปประมวลความรู้ เทคนิค จนตกผลึกเหลือเพียงหน้าเดียว

เครื่องมือการจัดการความรู้ (2) OPK บทความหรือความรู้จากประสบการณ์



Sample : One Point Knowledge

โรคคอตีบและหอบหืดจากเชื้อแบคทีเรียคอตีบ โดยพยาบาลของวิสาข

โรคคอตีบ เป็นโรคที่เกิดจากเชื้อแบคทีเรีย *Clostridium botulinum* ซึ่งเป็นพิษร้ายแรงมาก เชื้อนี้จะผลิตสารพิษที่เรียกว่า โบทูลินัม ท็อกซิน (Botulinum toxin) ซึ่งสามารถทำให้กล้ามเนื้ออ่อนแรงได้

อาการของโรคคอตีบ ได้แก่ กลืนลำบาก พูดลำบาก เสียงแหบลง และอาจมีอาการทางระบบประสาท เช่น ชักเกร็ง หรือกล้ามเนื้ออ่อนแรง

การวินิจฉัยโรคคอตีบทำได้โดยการเพาะเชื้อในอาหารหมักเน่า (Enrichment broth) และทำการทดสอบด้วยวิธีต่างๆ เช่น การทดสอบด้วยวิธี Mouse bioassay หรือการตรวจหาสารพิษในตัวอย่าง



พาดโรค

คนส่วนใหญ่ที่ป่วยด้วยโรคคอตีบจะมีอาการในช่วง 6-12 ชั่วโมงหลังจากได้รับเชื้อ 5-10 และมักจะเสียชีวิตภายในเวลา 2-3 วัน หากไม่ได้รับการรักษาอย่างรวดเร็ว

การป้องกันโรคคอตีบทำได้โดยการฉีดวัคซีนป้องกันโรคคอตีบ และหลีกเลี่ยงการรับประทานอาหารที่อาจปนเปื้อนเชื้อ

การรักษา

การรักษาโรคคอตีบทำได้โดยการฉีดวัคซีนป้องกันโรคคอตีบ และใช้ยาต้านพิษ (Antitoxin) เพื่อลดความรุนแรงของโรค

การป้องกันโรคคอตีบทำได้โดยการฉีดวัคซีนป้องกันโรคคอตีบ และหลีกเลี่ยงการรับประทานอาหารที่อาจปนเปื้อนเชื้อ

โรงพยาบาลของวิสาข

เช็ดฟันที่ถนัดไม่ถนัดกับสุขภาพที่เสียหาย (dentist)

การดูแลสุขภาพช่องปากเป็นสิ่งสำคัญในการป้องกันโรคต่างๆ เช่น โรคฟันผุ โรคเหงือกอักเสบ และโรคปริทันต์

การดูแลสุขภาพช่องปากทำได้โดยการแปรงฟันอย่างถูกวิธี ใช้ไหมขัดฟัน และพบทันตแพทย์เป็นประจำ

การดูแลสุขภาพช่องปากทำได้โดยการแปรงฟันอย่างถูกวิธี ใช้ไหมขัดฟัน และพบทันตแพทย์เป็นประจำ



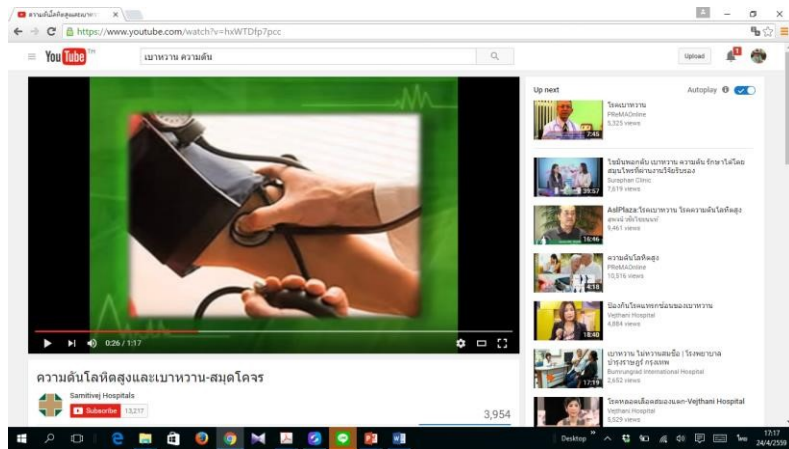
สุขภาพช่องปาก

การดูแลสุขภาพช่องปากเป็นสิ่งสำคัญในการป้องกันโรคต่างๆ เช่น โรคฟันผุ โรคเหงือกอักเสบ และโรคปริทันต์

การดูแลสุขภาพช่องปากทำได้โดยการแปรงฟันอย่างถูกวิธี ใช้ไหมขัดฟัน และพบทันตแพทย์เป็นประจำ

โรงพยาบาลของวิสาข

บทความ ที่เกิดขึ้นจากการรวบรวมเรื่องราวที่น่าสนใจ
เคล็ดลับ องค์ความรู้ด้านต่าง ๆ
บทความที่ เกิดจากประสบการณ์
ของบุคคลากรในองค์กร.....



เผยแพร่ OPK ผ่านทาง KMS

เครื่องมือการจัดการความรู้

(3) OPA บทความจาก Best Practice



บทความ ที่เกิดขึ้นจากการผสมผสานระหว่างองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์การผสมผสานกับการบริการจัดการที่เป็นแบบอย่างที่ดี (Best Practice)

Sample : One Point Article



Best practice One point article OPA

<p>ไม่เกิดความร้อนเกินไป</p>	<p>ผลจาก</p> <p>อุณหภูมิที่ต่ำเกินไป</p> <p>ไม่เกิดไฟไหม้</p> <p>สามารถลดค่าความถี่ของภาค, เขียน ขนาดใหญ่แล้วตรวจสอบว่ามีไฟไหม้ (ไฟขาด)</p>
<p>เพิ่มความปลอดภัยในการใช้งาน</p>	<p>สามารถลดค่าความถี่ของภาคได้</p> <p>สามารถลดค่าความถี่ของภาคได้</p> <p>สามารถลดค่าความถี่ของภาคได้</p>

ข้อดีของนวัตกรรม

1. เปลี่ยนตัวควบคุมเป็นดิจิตอล
2. ออกแบบให้ง่าย ไม่ซับซ้อน นำมาใช้งานได้
3. ติดตั้งได้สะดวกรวดเร็ว
4. สะดวก คือสามารถพกพา นำไปใช้ได้สะดวก
5. มีความมั่นคงภายใต้การติดตั้ง (ไม่หลุดออกจากรุ่นสินค้าที่ผลิต)
6. ราคาถูก ใช้กับระบบไม่มีการจัดทำนวัตกรรม

พัฒนาขั้นตอนการผลิตงาน

จากชุดยูนิตเดิม ทางวิศวกรได้ปรับปรุงและปรับแก้ และในที่สุดก็ได้คิดค้นนวัตกรรมใหม่ขึ้นมา และนวัตกรรมนี้ก็คือ นวัตกรรม PQ Mactoryer จากกลุ่มโรงงานนวัตกรรมที่มีมาตรฐานกับยุโรป ระบบงานนี้ใช้ระบบ ไมโครคอนโทรลเลอร์ (ไมโครคอนโทรลเลอร์) และใช้ นวัตกรรม PQ Mactoryer

Best practice One point article OPA

สรุปผลการดำเนินงานที่ประสบความสำเร็จของโครงการ (ระยะเวลา 4 ปี)

ขั้นตอน	(ระยะเวลา 4 ปี 1500)
1. ตรวจสอบอุปกรณ์ - C.B. รีเลย์ - CT Ratio	4 ปี
2. ตรวจสอบอุปกรณ์รีเลย์ - Bus bar - Metering	6 ปี
3. ติดตั้งเครื่องวัดคุณภาพไฟฟ้า - ชุดตรวจวัดระบบ - ชุดตรวจวัดระบบ	3 ปี
4. Setup เครื่องวัด	6 ปี
รวม	19 ปี

สรุปผลที่ได้จากการดำเนินงาน

ผลการทดลอง สรุปได้ว่า สามารถติดตั้งเครื่องวัดคุณภาพไฟฟ้าได้จริง เมื่อ 60 นาที ต่อ เครื่อง

Power Diagram (เปรียบเทียบการดำเนินงาน)

เปรียบเทียบการดำเนินงานและผลที่ได้จากการดำเนินงาน	ก่อนปรับปรุง	หลังปรับปรุง
ต้นทุน	50	100
ประสิทธิภาพ	40	80
ความปลอดภัย	20	80
ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	20	80

PEA Best practice One Point Article

หน่วยงาน	ศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์	แผนก	บริการลูกค้าสัมพันธ์	วันที่	18 กันยายน 2558	ชื่อเรื่อง	OPA (No. 01-001)
ผู้เขียน	นางสุรณี บุญค. น.ช.น.	ผู้ตรวจ	นางสุรณี บุญค. น.ช.น.	วันที่	18 กันยายน 2558	ชื่อเรื่อง	OPA (No. 01-001)
ชื่อ	Best Practice ขั้นตอนการรับแจ้งข้อบกพร่อง การตรวจสอบและแจ้งผลคืนลูกค้าที่เสีย						
ประเภท	ความรู้	ระบบงาน	ระบบงาน	ผู้จัดทำ	นางสุรณี บุญค. น.ช.น.	การบริการ	นางสุรณี บุญค. น.ช.น.
ผู้ตรวจสอบ	นางสุรณี บุญค. น.ช.น.						



ข้อแนะนำอื่น ๆ เกี่ยวกับ OPL,OPK,OPA

- **OPL** เป็นการเขียนถ่ายทอดความรู้ ประเด็นทางเทคนิค ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ข้อผิดพลาดบ่อย Do/Don't เรื่องเดียว ประเด็นเดียว จุดๆ เดียวไม่เกินกระดาษ A4 หรือ Clip ไม่เกิน 3 นาที
- **OPK** เป็นการรวบรวมองค์ความรู้ องค์กรวิชาต่างๆ ที่สนับสนุนกระบวนการ การปฏิบัติงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือ เอกสาร แบบฟอร์ม ประสบการณ์ตรงจาก ผู้ปฏิบัติงานด้านนั้นๆ ไม่จำกัดจำนวนหน้า หรือ Clip ไม่เกิน 13-15 นาที
- **OPA** เป็นการสรุปบทเรียนที่เป็น Best Practice, Good Practice เป็นการเขียนในลักษณะเรื่องเล่า (Story Telling) เล่าตั้งแต่ ที่มา แนวคิด สภาพแวดล้อมการดำเนินงาน กระบวนการปฏิบัติขั้นตอน จนนำไปสู่ความสำเร็จที่เป็นเลิศ ว่าเรื่องนั้นทำอย่างไร สรุปด้วยผลลัพธ์ที่เป็นเลิศ และแนวทางการขยายผลในอนาคต ไม่จำกัดจำนวนหน้า หรือ Clip ไม่เกิน 13-15 นาที



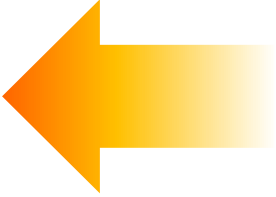
เครื่องมือการจัดการความรู้

(5) Media Clipping บทความข่าวสารที่น่าสนใจ



บทความทางเศรษฐกิจ, สังคมและ
ข่าวสารขององค์กรที่น่าสนใจจาก
หนังสือพิมพ์ส่งตรงถึงพนักงานทุกวัน
อังคารและวันพฤหัสบดี และยังบันทึกเข้า
ระบบ Knowledge Center

บทความทั้งหมด / Total Article						
No.	Article Name	Author	Year	CoverPage File	ContentFile	Remark
1.	เอกชนแห่ลงทุนธุรกิจพลังงาน ประเมินค่าไฟหน้าขึ้น 353 ล้านบาท		2554			ที่มา : กรุงเทพธุรกิจ ฉบับประจำวันที่ 15 สิงหาคม 2554
2.	'ความเสียดส.โลก'-เงินเพื่อดอกเบี้ยนโยบายค้ำคอ		2554			ที่มา : กรุงเทพธุรกิจ ฉบับประจำวันที่ 15 สิงหาคม 2554
3.	วารสารชาชาติ ฉบับที่ 58		2554			ทีมบรรณาธิการชาชาติ
4.	แนวไม่เด็กไทย'หอม-เดี-ไอคิวต่ำ'		2554			ที่มา : กรุงเทพธุรกิจ ฉบับประจำวันที่ 10 สิงหาคม 2554
5.	เอเชียบ่อน้ำร้อนเงินลงทุนไหลเข้าทำส่งสหรัฐทุกที		2554			ที่มา : กรุงเทพธุรกิจ ฉบับประจำวันที่ 10 สิงหาคม 2554
6.	ปลดหนี้ให้พนักงาน=สร้างสุขในองค์กร		2554			ที่มา : กรุงเทพธุรกิจ ฉบับประจำวันที่ 8 สิงหาคม 2554
7.	ลุยตรวจ 25 เขตอุตสาหกรรมต้นตอตามกฎหมายโรงงาน		2554			ที่มา : กรุงเทพธุรกิจ ฉบับประจำวันที่ 8 สิงหาคม 2554
8.	OPK-09-12 การสั่งพิมพ์งานเอกสาร A3 ของเครื่อง Follow You Print	บุปผา บันเงิน	2011			
9.	รายชาติ ฉบับที่ 57	ทีมบรรณาธิการชาชาติ	2011			



Sample : Media Clipping

เผยแพร่ Media Clipping ผ่านทาง Web Portal



เครื่องมือการจัดการความรู้ (6) ฐานข้อมูลความรู้ (Knowledge Archived)



Corporate KM

INTRANET Web Portal <http://sms22.nokpct.com>

 Training Knowledge	 Safety Knowledge	 MKD Knowledge	 QAD Knowledge
 EGD Knowledge	 Autonomous Maintenance	 NPCT Improvement	 Employee Portfolio
 5S Knowledge	 Knowledge Management	 Total Energy Management	 Information Technology
 Knowledge Center			

KM Portal

เครื่องมือการจัดการความรู้

(7) BAR / DAR / AAR การทบทวนภาระกิจ



BAR : Before Action Review
DAR : During Action Review
AAR : After Action Review



เครื่องมือการจัดการความรู้ (7) BAR Before Action Review

✓ เรียนรู้ก่อนลงมือทำ

เป็นเทคนิคคล้ายการทำ AAR แต่เป็นการคุยกันก่อนการลงมือปฏิบัติภารกิจใด ภารกิจหนึ่ง ซึ่งจะทำให้การทำงานเป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ และเป็นเทคนิคหนึ่งที่ช่วยให้งานสำเร็จตามเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว ยิ่งคุยกันก็จะได้ "ความรู้" ออกมา ถ้าใช้บรรยากาศที่เหมาะสม สถานที่ที่เหมาะสม วาจาที่เหมาะสม ไม่ทะเลาะ ไม่ตำหนิ ถอดยศ ถอดตำแหน่ง เคารพความคิด ปิยวาจา ฯลฯ และฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน กระบวนการทำงานก็จะราบรื่น



เครื่องมือการจัดการความรู้ (7) AAR After Action Review

เทคนิคที่จะทำกันหลังภารกิจ (Mission) สำคัญๆ เพื่อเป็นประโยชน์ เป็นความรู้ เป็น **การต่อยอดความคิด ทำให้ในอนาคตจะได้มีแนวคิด แนวปฏิบัติที่ดีขึ้นเรื่อยๆ** เทคนิคนี้คล้ายกับ Show & Share เพียงแต่จำกัดหัวข้อเอาเฉพาะหลังกิจกรรมหลังภารกิจที่ผ่านไปแล้ว โครงการ (Project) เสร็จแล้ว ยิ่งคุยกันจะได้ **"เกลียวความรู้"** ออกมา ถ้าใช้บรรยากาศที่เหมาะสม สถานที่ที่เหมาะสม วาจาที่เหมาะสม ไม่ทะเลาะ ไม่ตำหนิ ถอดยศ ถอดตำแหน่ง เคารพความคิด ปิยวาจา ฯลฯ

AAR สามารถนำไปใช้กับครอบครัวแบบ learning family ได้เช่น หลังกิจกรรมไปเที่ยว ดูหนัง เหตุการณ์สำคัญของบ้านเมือง



เครื่องมือการจัดการความรู้ (7) BAR / DAR / AAR



การทำ BAR/AAR จะตั้งคำถามง่าย ๆ 5 ข้อดังนี้:

1. สิ่งที่เราคาดว่าจะเกิดขึ้นคืออะไร ?
2. สิ่งที่เกิดขึ้นจริงคืออะไร ?
3. อะไรบ้างที่เป็นไปด้วยดีและทำไมถึงเป็นเช่นนั้น ?
4. อะไรบ้างที่สามารถปรับปรุงให้ดีขึ้น และจะปรับปรุงอย่างไร ?
5. มีบทเรียนอะไรบ้างที่สามารถนำไปใช้ในอนาคต ?

- เป็นเทคนิคที่ใช้เพื่อประเมินและจับเนื้อหาสิ่งที่ได้เรียนรู้หลังเสร็จสิ้นโครงการ
- เรียนรู้จากความสำเร็จและความล้มเหลวของโครงการเพื่อการปรับปรุงการทำงานหรือโครงการในอนาคต

เครื่องมือการจัดการความรู้ (8) Knowledge Sharing Internet & Intranet




Knowledge Center

Web knowledge ที่รวบรวมเรื่องราว และบทความที่เป็น **Best Practice** ขององค์กรที่ทุกคนสามารถเข้าถึงและค้นหา ในเรื่องราวต่าง ๆ ทั้งบทความ , **Multimedia, e learning...**

เครื่องมือการจัดการความรู้ (9) Knowledge Capture การจับภาพความรู้



Knowledge Capture



Multimedia Knowledge Management

ยินดีต้อนรับคุณ MR. SARAVUTI PHAN...
Home|www.nokpct.net|www.nokpct.com|

KC Management

VDO Learning All : 13 Videos

เรื่อง : เรื่องเล่า 5 ส. : การจัดการ 5ส. พื้นที่สำนักงาน



Playlist5 02:31

Detail - การจัดการ 5ส ในพื้นที่สำนักงานและบริเวณรอบ ๆ บริษัท โดยเน้น Visual Control ในการจัดการพื้นที่ในแต่ละส่วน

49 View

Like

Copyright © 2010 NOK Knowledge Center All rights reserved.

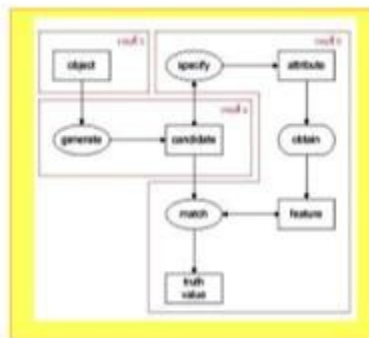
ทบทวนเนื้อหา

- Knowledge Center อ่าน 37 ครั้ง
- ขั้นตอนการดำเนินงานพร้อมภาพ(EM) อ่าน 54 ครั้ง
- เรื่องเล่า 5 ส. : การจัดการ 5 ส. พื้นที่การผลิต อ่าน 37 ครั้ง
- เรื่องเล่า 5 ส. : การจัดการ 5ส. พื้นที่สำนักงาน อ่าน 49 ครั้ง
- NOK's Big Cleaning Day อ่าน 61 ครั้ง
- ค่ายสร้างวินัย ค่ายอินทรีแย่งวัฒนธรรม อ่าน 48 ครั้ง

เครื่องมือการจัดการความรู้ (10) Common KADS

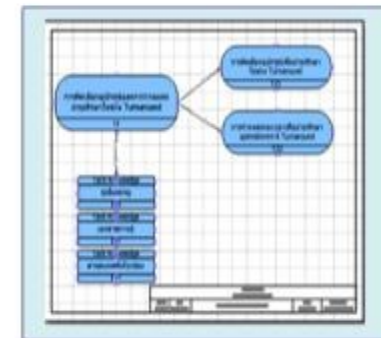
เป็นรูปแบบระเบียบแบบแผนกรอบการทำงานสำหรับการวิเคราะห์รายละเอียดของงาน และกระบวนการจัดการความรู้ กำหนดกฎสำหรับแสดง การสร้างและการเปลี่ยนรูป ความรู้ที่ได้มา

Knowledge Capturing



Example of Interviewing Guideline (Template)

1. เลือก guideline ในการ Capture ตามลักษณะหัวข้อความรู้ที่เลือก
2. ระบุตัวผู้เชี่ยวชาญ ผู้ที่จะให้ความรู้
3. ระบุตัว KM engineer
4. จัดเตรียมวาระ capture
5. นัดหมาย
6. Capture
7. บันทึก เนื้อหา ความรู้
8. วิเคราะห์
9. จัดทำ Knowledge map
10. Verify knowledge
11. ทดสอบความรู้กับ กรณีศึกษา
12. ตรวจสอบ
13. เผยแพร่



Example of Knowledge Map

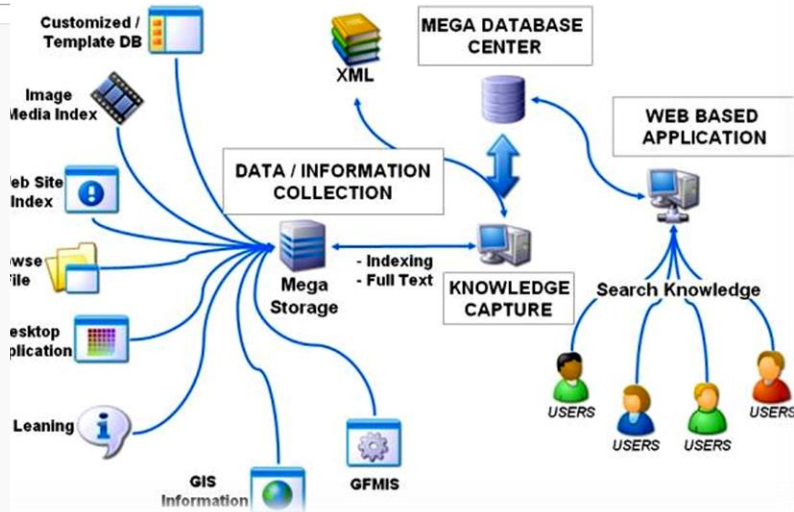
เครื่องมือการจัดการความรู้ (11) Ontology หรือ ภาววิทยา

เป็นวิธีกำหนดการนำเสนอรายละเอียดของ **ความคิด** และ **ความสัมพันธ์ขององค์ความรู้** เพื่อให้องค์ความรู้สามารถแบ่งปันและนำกลับมาใช้ใหม่ได้

ภาววิทยา (**อังกฤษ**: ontology) ในทาง **วิทยาการคอมพิวเตอร์** และ **วิทยาการสารสนเทศ** หมายถึง วิธีการบรรยายขอบเขตแนวคิดที่สนใจ หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับแนวคิด โดยภาววิทยาเป็นการสร้างโครงสร้างฐานความรู้หรือขอบเขตใดขอบเขตหนึ่งซึ่งมีแนวคิดและความเข้าใจตรงกันและใช้ในการนิยามตัวแบบ (model) ภายในขอบเขตขององค์ความรู้เพื่ออธิบายสิ่งที่เราสนใจ (domain) ให้ได้ใจความและถูกต้อง

ตัวอย่าง web ontology language [แก้]

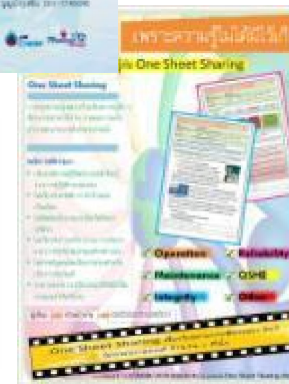
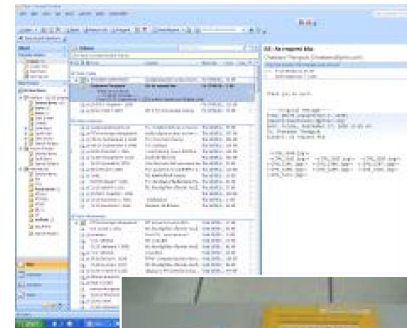
```
<owl11xml:SubClassOf>
<owl11xml:OWLClass owl11xml:URI="#bicycle"/>
<owl11xml:OWLClass owl11xml:URI="#vehicle"/>
</owl11xml:SubClassOf>
<owl11xml:EquivalentClasses>
<owl11xml:OWLClass owl11xml:URI="#bus_driver"/>
<owl11xml:ObjectIntersectionOf>
<owl11xml:OWLClass owl11xml:URI="#person"/>
<owl11xml:ObjectSomeValuesFrom>
<owl11xml:ObjectProperty owl11xml:URI="#drives"/>
<owl11xml:OWLClass owl11xml:URI="#bus"/>
</owl11xml:ObjectSomeValuesFrom>
</owl11xml:ObjectIntersectionOf>
</owl11xml:EquivalentClasses>
<owl11xml:SubClassOf>
<owl11xml:OWLClass owl11xml:URI="#white_van_man"/>
<owl11xml:ObjectAllValuesFrom>
<owl11xml:ObjectProperty owl11xml:URI="#reads"/>
<owl11xml:OWLClass owl11xml:URI="#tabloid"/>
</owl11xml:ObjectAllValuesFrom>
</owl11xml:SubClassOf>
```



เครื่องมือการจัดการความรู้

(12) Communication รูปแบบการสื่อสารต่างๆ

- ✓ สื่อประชาสัมพันธ์รูปแบบต่างๆ
- ✓ E-mail
- ✓ โปสเตอร์
- ✓ วารสารภายใน
- ✓ Varsity ภายในหน่วยงาน
- ✓ บอร์ด
- ✓ ป้าย
- ✓ เสียงตามสาย
- ✓ ฯลฯ



เครื่องมือการจัดการความรู้ (13) Individual Development Plan แผนพัฒนารายบุคคล



การพัฒนาหลักสูตรอบรมโดยใช้หลักการ IDP (Individual Development Plan)

- ✓ **Technical**
- ✓ **OJT**
- ✓ **Language**
- ✓ **etc.**



เครื่องมือการจัดการความรู้ (14) Activities กิจกรรมระบบคุณภาพ

Company Activities



เครื่องมือการจัดการความรู้ (15) CoP Community of Practice

เป็นแหล่งกิจกรรมแลกเปลี่ยน แบ่งปัน และเรียนรู้ร่วมกันสำหรับเครือข่าย (Network) ของคนที่มีความสนใจเรื่องเดียวกันและความเชี่ยวชาญร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์เพื่อเพิ่มศักยภาพ และ สร้างผลประโยชน์ทางธุรกิจ

Leader

"Top Management"

1. Set target and Work Plan
2. Commit to success
3. Be role model
4. Deliver business value



Facilitator

"Staff in knowledge owner unit"

1. Create buy-in and Understanding
2. Facilitate community to deliver Work Plan and Implementation Effectiveness
3. Manage Content and Support Technology Usage
4. Support community leader to ensure community success



Members

" Knowledge owner /Expert & user "

Knowledge owner/expert

1. Codify & Share knowledge
2. Leverage current practice to be PTT Group best practice

Knowledge Users

1. Learn from expert
2. Use & Apply knowledge
3. Leverage current practice to be PTT Group best practice

Knowledge Club (Klub)	
 About FAN Klub การความรู้ไม่ได้ใช้ให้ ภารกิจที่ความดี กับ เป็นความรู้ Go To FAN Klub QS/33 (Saphorn Y. 1230)	 About I Klub การบริการ และบริการต่อความผู้ขอ ปรึกษา ผู้ขอ. จะไม่คิดเงินและขอคืน เงิน (ประโยชน์) Go To I Klub RE/31 (Rungwit S. 1244)
 About Reliability Klub ระบบแลกเปลี่ยนความรู้ เรื่อง Reliability & Incident Investigation Go To Reliability Klub RE/31 (Sompang W. 1342)	 About Process Control Klub Closed Loop Control to maximize the benefit Go To Process Control Klub TE/41 (Somborn P. 1366)
 About T/A Klub การบริการ และบริการต่อความผู้ขอ ปรึกษา ผู้ขอ. จะไม่คิดเงินและขอคืน เงิน (ประโยชน์) Go To T/A Klub MW/61 (Bunde D. 2050)	 About e Klub การอบรมรูปร่างเรื่องที่เกี่ยวข้อง e ชาติ email, elearning, ebook, ehr, edms เชิญเข้าร่วมแลกเปลี่ยน ความรู้ เทคโนโลยี และ ประสบการณ์ใหม่ๆ กับเราได้ฟรี Go To e Klub CS/44 (Wichan E. 1232)

เครื่องมือการจัดการความรู้ (16) SGA : Small Group Activity

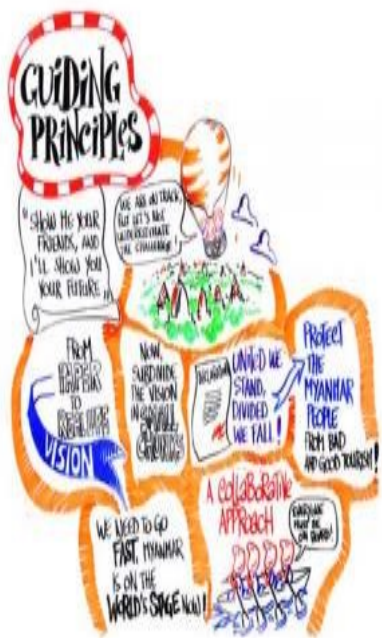


สนทนาสนทนา

การสนทนาตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป เป็นการสนทนาที่ใช้การฟังเชิงลึก (Deep listening) ฟังแบบไม่มีอคติ ไม่รีบร้อนตัดสิน เป็นการสนทนาเพื่อค้นพบตัวเอง สะท้อนให้เห็นตัวตนของเรา เข้าใจซึ่งกันและกัน ได้จุดประกายความคิด ต่อยอดความคิด แลกเปลี่ยนการเรียนรู้ เป็นทักษะด้าน KM ที่ต้องมีการฝึกใช้บ่อยๆ การสนทนาแบบ Dialogue จะไม่มีถูก ผิด คุยแบบ...

OPEN HEART





ในเวทีการประชุมระดับโลกอย่าง "World Economic Forum" ใช้รูปแบบการประชุมแบบ "Dialogue" แล้วสรุปออกมาเป็นแผนภาพอย่าง "Mind Mapping" http://www3.weforum.org/docs/EA13/WEF_EA13_Report.pdf

เครื่องมือการจัดการความรู้ (18) Appreciative Inquiry สุนทรียสาธก



ศาสตร์และศิลป์ในการสร้างการเปลี่ยนแปลง หรือเป็นเครื่องมือ
สำหรับทำ change management แนวใหม่ที่เน้นวิธีการเชิงบวก

- ✓ AI เป็นกระบวนการค้นหาส่วนที่ดีที่สุดของคน, องค์กร, สังคมและเปิดช่องให้ส่วนที่ดีเหล่านั้นออกมาแสดงพลัง แสงความคิด ถ่ายทอดความรู้ – พลังเชิงบวก
- ✓ AI เป็นศิลปะและวิธีปฏิบัติในการตั้งคำถามเพื่อกระตุ้นพลังด้านบวก
- ✓ AI เป็นการปฏิบัติหรือการเปลี่ยนแปลงระดับรากฐานด้วยแนวคิดและวิธีปฏิบัติเชิงบวก “เชิงขึ้นชมยินดี”
- ✓ ทักษะ AI ไม่ได้หยุดอยู่เพียงการตั้งคำถาม แต่ยังรวมถึงการสร้างบรรยากาศ การสร้างความสัมพันธ์ การเล่าเรื่อง การจัดทำ "ชุมความรู้" แบบเอาความสำเร็จมาบันทึก



เครื่องมือการจัดการความรู้ (18) Appreciative Inquiry สนทริยสาธก



Appreciative Inquiry : AI

Appreciative Inquiry หรือที่เรียกกันโดยย่อว่า AI เป็นกระบวนการทางจิตวิทยาเชิงบวก (Positive Psychology) เพื่อดึงเรื่องราวที่ดี เรื่องที่เป็นจุดเด่น เรื่องที่เป็นความสำเร็จของบุคคล ซึ่งถือว่าเป็นระบบที่เกิดขึ้นอยู่แล้วภายใต้การดำเนินงานหรือกิจกรรมต่างๆ ที่บุคคลหรือองค์กร สร้างขึ้นมาเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จ ต่อจากนั้นจึงต่อยอดความสำเร็จนั้นขึ้นไปอีกโดยมีความหมายว่า

Appreciate ซึ่งมีความหมาย 2 อย่างคือ ค้นหาและให้คุณค่ากับสิ่งดีที่สุดในสิ่งต่างๆ Inquiry ซึ่ง มีความหมายว่า การสอบสวน สอบถาม กระบวนการมองหา แสวงหา

Appreciative Inquiry อาจมีความหมายว่า คือการสำรวจหรือตั้งคำถาม เพื่อให้ดึงสิ่งดีๆ ที่เกิดขึ้นมาใช้ในการสร้างความสำเร็จและเดินหน้าสู่ความสำเร็จก็เป็นได้

เครื่องมือการจัดการความรู้ (18) Appreciative Inquiry สุนทรียสาธก

DIFFERENT EMAIL ATTITUDE

JAPANESE EMAIL

Dear Mr. YY

The weather is getting colder recently so I hope that your body is getting used to it.

I was glad that 2 of our new colleagues could join our gathering held last week and hope that more such events could be planned in the future!

Thank you for participating in our meeting yesterday. It was very long but everyone provided very valuable input and I'm very grateful for it.

During the meeting, someone mentioned that the new sales projection data had been released. I know that it is a hassle, but could you please update the data in your report sent this morning?

Thank you very much!

XX

SINGAPORE EMAIL

Please update your data to the latest sales figure and send again.
Thanks!

XX

WWW.FACEBOOK.COM/EVACOMICS

เครื่องมือการจัดการความรู้ (19) Story Telling เรื่องเล่าสร้างแรงบันดาลใจ

เรื่องเล่าแรงบันดาลใจ

เทคนิคการถ่ายทอดความรู้จากคนคนหนึ่งสู่คนหลายคนผ่านกระบวนการเล่าเรื่อง สามารถทำได้ทั้งในรูปแบบการเล่าเรื่อง การสัมภาษณ์ การถ่ายเป็นหนังสือ สาระคดี ทั้งนี้ขึ้นกับเนื้อหาที่ต้องการนำเสนอ Story Telling จะเป็นวงที่สร้างพลังใจ ให้เกิดการคิด ตกลงผลึก และสะท้อนตัวตนออกมา



เครื่องมือการจัดการความรู้ (20) Coffee Meeting สภากาแฟ

เป็นการเล่าเรื่องพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในบรรยากาศสบาย ๆ
เป็นการเปิดพื้นที่การแลกเปลี่ยนเรียนรู้แบบไม่เป็นทางการ
หรือ **"ba"** นั่นเอง



เครื่องมือการจัดการความรู้ (21) Peer Assistance เพื่อนช่วยเพื่อน



เรียนรู้ก่อน เพื่อนช่วยเพื่อน

ก่อนจะเริ่ม “ลงมือทำ” ในเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่เราไม่สัมผัส หรือยังไม่เคยทำ ในขั้นตอนแรกของการจัดการความรู้คือหาข้อมูลว่ามี Best Practice และถือเป็นกัลยาณมิตรที่อาจช่วยแนะนำหรือให้ความรู้เราได้ ในที่นี้อาจเป็นเพื่อนร่วมงานในองค์กรเดียวกันหรือเป็นเครือข่ายต่างองค์กร เป็นการเรียนรู้เพื่อต่อยอดความคิด นำมาปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพการทำงานของเรา



เครื่องมือการจัดการความรู้ (22) Retrospect การเรียนรู้ภายหลังการปฏิบัติงาน



เรียนรู้ภายหลัง

เรียนรู้หลังเสร็จงานเรียกว่า **“การประชุมทบทวนงาน”** เป็นกิจกรรมที่คล้าย AAR แต่มุ่งเน้นรายละเอียดเจาะลึกและเป็นพิธีการกว่า อาจดำเนินการไม่กี่ชั่วโมงหรือไม่กี่วัน หลังงานเสร็จแต่ไม่ควรเกิน 2-3 สัปดาห์ AAR เป็นการประชุมทบทวนงานย่อย ที่เป็นส่วนหนึ่งของงานใหญ่แต่ “การประชุมทบทวนงาน” เป็นการประชุมทบทวนงานของโครงการใหญ่ภาพรวม การดำเนินการเมื่อภาพรวมเสร็จสิ้น



เครื่องมือการจัดการความรู้ (23) Mentoring ,Coaching พี่เลี้ยง และการโค้ช

การสอนงาน (Coaching)

คือ การทำงานโดยมีพนักงานที่ชำนาญหรือผู้บังคับบัญชาเป็น พี่เลี้ยงสอนงานให้ อย่างมีขั้นตอน แล้วให้พนักงานลงมือทำ มีการติดตามและประเมินผล เพื่อให้พนักงานมีการนำไปใช้ คิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาได้



เครื่องมือการจัดการความรู้ (24) Training, On-the-job Training

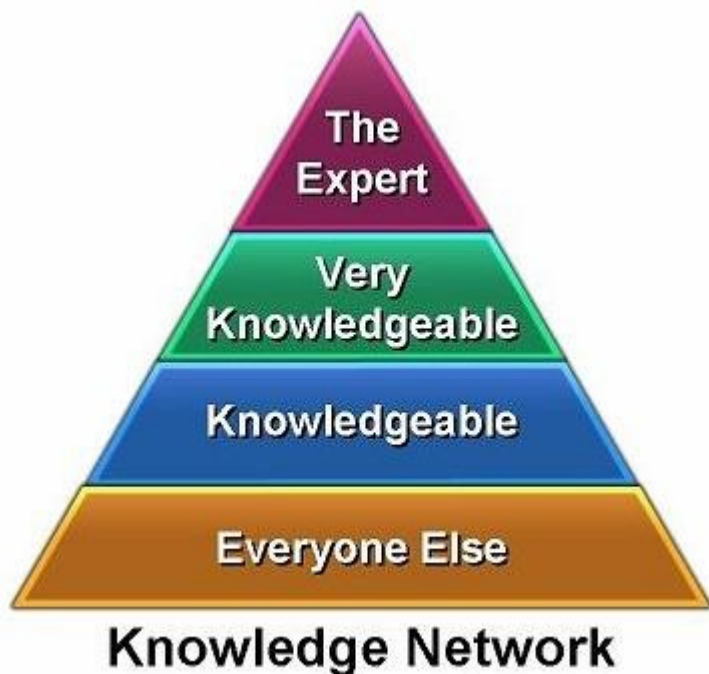


เป็นกิจกรรมที่ให้ผู้ร่วมกิจกรรมได้ฝึกหัดปฏิบัติ **On-the-job training** เป็นการทำงานไปเรียนรู้ไป ทำความเข้าใจไป



เครื่องมือการจัดการความรู้ (25) Expertise Locator (ระบบผู้เชี่ยวชาญ)

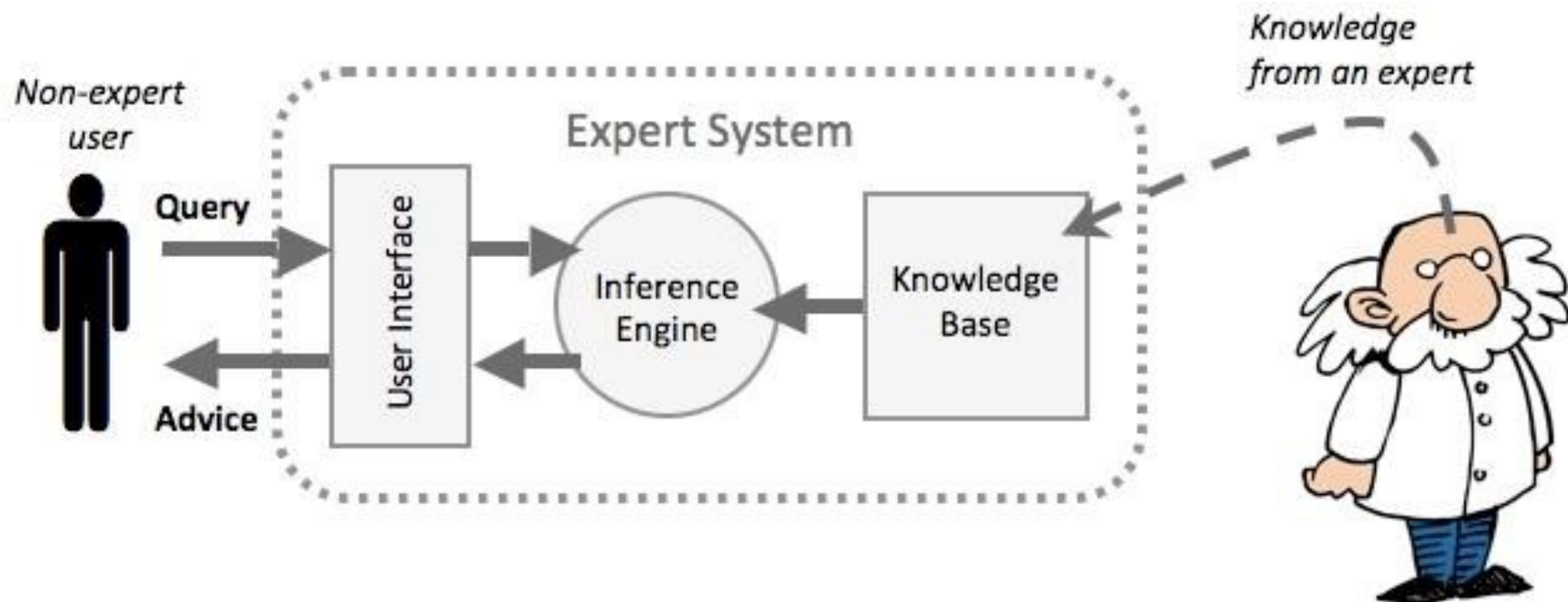
ระบบ Expertise Locator คืออะไร ?



- Expertise Locator (Expert Locator, Who's Who) คือตัวเชื่อมระหว่างบุคคลที่ต้องการความรู้อกับบุคคลผู้เป็นเจ้าของความรู้
- เป็นเครื่องมือที่ช่วยในการสร้างทีมงาน/โครงการใหม่ด้วยการค้นหาบุคคลที่เหมาะสม
- เป็นเสมือนสมุดหน้าเหลืองอิเล็กทรอนิกส์หรือเป็นการผสมผสานระหว่างบุคคลและกระบวนการ
- เป็นระบบ IT (บ่อยครั้งที่ถูกเรียกว่า Knowledge Brokers) ซึ่งช่วยในด้านการค้นหา และเชื่อมต่อผู้คนเข้าด้วยกัน

เครื่องมือการจัดการความรู้ (25) Expertise Locator (ระบบผู้เชี่ยวชาญ)

Expert ทำงานอย่างไร ?



เครื่องมือการจัดการความรู้ (25) Expertise Locator (ระบบผู้เชี่ยวชาญ)



ระบบ Expertise Locator มีหน้าตาอย่างไร

ขึ้นอยู่กับชนิดของความรู้/ผู้เชี่ยวชาญ
ที่องค์กรต้องการค้นหาและติดต่อ แต่
โดยทั่วไประบบ Expertise Locator
จะประกอบไปด้วยข้อมูลต่อไปนี้

- ชื่อ, รูปถ่าย
- ข้อมูลหรือช่องทางติดต่อ
- ประสบการณ์การทำงานหรือโครงการที่เคยประสบความสำเร็จ
- ความสามารถหลัก
- การศึกษา/การฝึกอบรม
- เครือข่ายที่เป็นสมาชิกอยู่

The screenshot displays the 'Employee Portfolio' interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'หน้าหลัก', 'ความสามารถ', 'ประวัติย่อ', 'งานอดิเรก', 'แกแลอรี่', 'บล็อก', and 'รายงาน'. The main content area shows a profile for an employee with a photo, name, and contact information. Below the profile, there is a section for 'เรื่องที่เกี่ยวข้อง' (Related Topics) with a list of 4 items. To the right, there is a table for 'ประสบการณ์ในการทำงาน' (Work Experience) with columns for 'เริ่มงาน / สิ้นสุด (เดือน / ปี)' and 'หน่วยงาน / สถานที่ทำงาน'. Below the table, there is a section for 'กรณศึกษาที่ได้รับเป็นประสบการณ์' (Cases studied as experience) with a table showing 1 case. At the bottom, there is a section for 'โครงการเพิ่มประสิทธิภาพที่มีส่วนในการดำเนินงาน' (Projects to improve efficiency that have a role in the work) with a table showing 1 project.

เริ่มงาน / สิ้นสุด (เดือน / ปี)	หน่วยงาน / สถานที่ทำงาน
สิงหาคม 2537	วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์/ห้าดาว (บางนา)
กุมภาพันธ์ 2541	ควบคุมคุณภาพ/มีนบุรี 2
ตุลาคม 2543	ประกันคุณภาพ /มีนบุรี 2
มกราคม 2545	ระบบมาตรฐาน/มีนบุรี 2
ตุลาคม 2549 - ปัจจุบัน	ระบบมาตรฐาน/บางนา

จำนวนกรณีศึกษา	เรื่อง
1	เรื่องกรณีศึกษาที่ 1

จำนวนโครงการ	โครงการ
1	โครงการ

Example : Expertise Locator

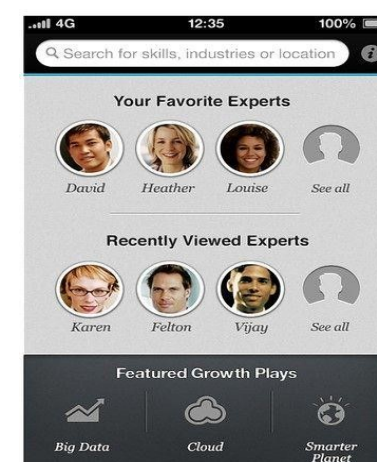
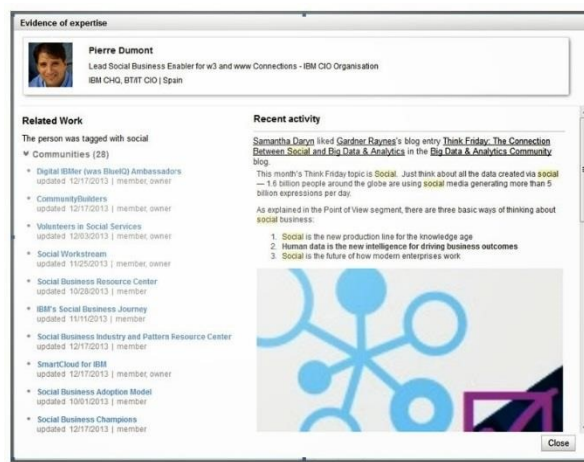


เครื่องมือการจัดการความรู้ (25) Expertise Locator (ระบบผู้เชี่ยวชาญ)



ตัวอย่าง Expertise Locator

- หากทุกคนในองค์กรทราบดีอยู่แล้วว่าใครมีความรู้ความเชี่ยวชาญเรื่องอะไร กรณีนี้องค์กรไม่จำเป็นต้องสร้างระบบ Expertise Locator สิ่งที่ต้องทำคือตรงไปหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อขอความช่วยเหลือและยิงคำถามที่ถูกต้องตรงประเด็น (กรณีองค์กรขนาดเล็ก)
- เมื่อเกิดปัญหาสำคัญขึ้นและคนในองค์กรไม่ทราบว่าใครที่เป็นผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นองค์กรอาจพิจารณาสร้างระบบ Expertise Locator เพื่อใช้ภายในองค์กร



เครื่องมือการจัดการความรู้

(26) Knowledge Map แผนที่ความรู้



Knowledge Map เป็นการทำให้เป็นที่เห็นแหล่งรวมความรู้/ฐานข้อมูลขององค์กรหรือหน่วยงานว่ามีความรู้อะไร อยู่ที่ใดบ้าง เป็นในรูปแบบเอกสาร หรือ ผู้เชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ เป็นใครและอยู่ในส่วนงานใด เพื่อให้ผู้ที่ต้องการสืบค้นหรือต้องการความช่วยเหลือสามารถหาได้ง่ายและรวดเร็ว โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยในการจัดทำ

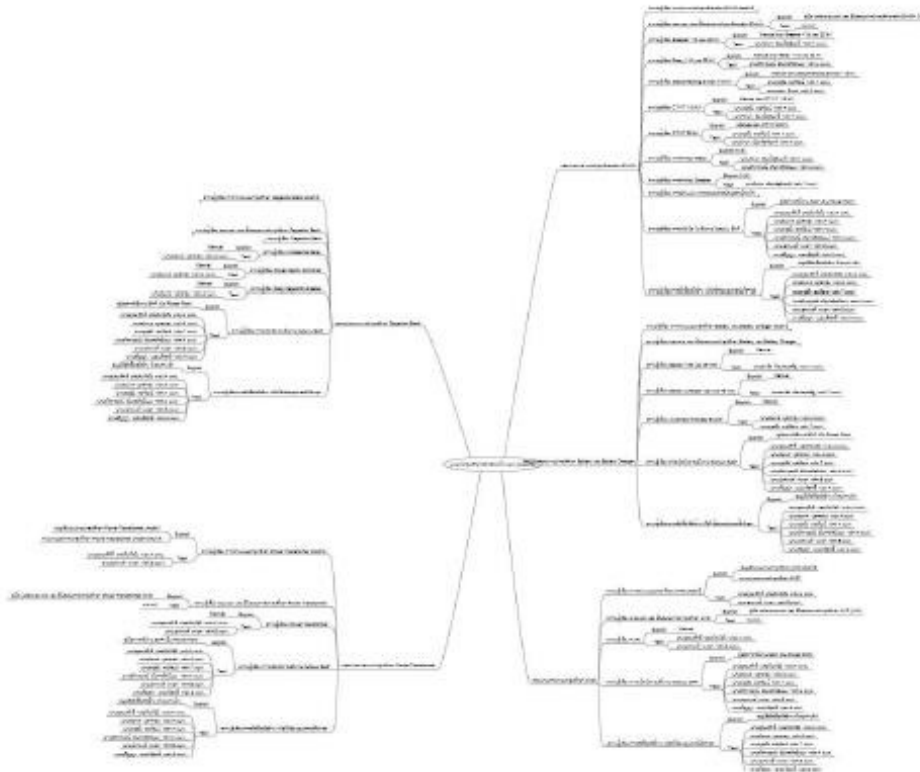
การจัดทำแผนที่ความรู้จะมีอยู่ทั้งหมด ๕ ประเภท ซึ่งประกอบด้วย

๑. Knowledge Sources Maps คือ แผนที่แหล่งความรู้ ใครที่เก่งที่สุดในเรื่องใดขององค์กร ซึ่งเราจะสอบถามและขอความช่วยเหลือในการแก้ปัญหาเรื่องนั้นได้ หรือความรู้อยู่ที่ใดในองค์กร
๒. Knowledge Asset Maps คือ แผนที่ขุมความรู้ บอกว่าเรามีทรัพย์สินทางปัญญาหรือทรัพย์สินขององค์กรหรือหน่วยงานอะไรบ้าง และเก็บอยู่ที่ใดในองค์กร
๓. Knowledge Structure Maps คือ แผนที่โครงสร้างความรู้ เป็นการแสดงให้เห็นถึงโครงสร้างความรู้แต่ละเรื่องว่าเป็นอะไรบ้าง
๔. Knowledge Application Maps คือ แผนที่การประยุกต์ใช้ความรู้ บอกถึงความรู้หรือทักษะอะไรบ้างที่ต้องมีและต้องใช้กับงานนั้น ๆ ในแต่ละส่วนหรือตำแหน่งหน้าที่ในองค์กร
๕. Knowledge Development Maps คือ แผนที่การพัฒนาความรู้ แสดงให้เห็นถึงการนำความรู้ไปต่อยอดหรือสร้างสรรค์งานใหม่ ๆ อย่งไรบ้าง

Mind Mapping เป็นเทคนิคหนึ่งในการทำและนำเสนอ Knowledge Map ขององค์กร

เครื่องมือการจัดการความรู้ (26) Knowledge Map แผนที่ความรู้

Mind Map เป็นเครื่องมือที่รวบรวมความคิดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่เราต้องการทำ เช่น จะทำ K-Map ก็รวบรวมว่าใครเก่งที่สุดในแต่ละเรื่องขององค์กร โดยทำเป็นแผนผังความคิดที่จะมีทั้งรูปและบอกว่าคน ๆ นี้เชี่ยวชาญเรื่องอะไร และอยู่หน่วยงานใดในองค์กร

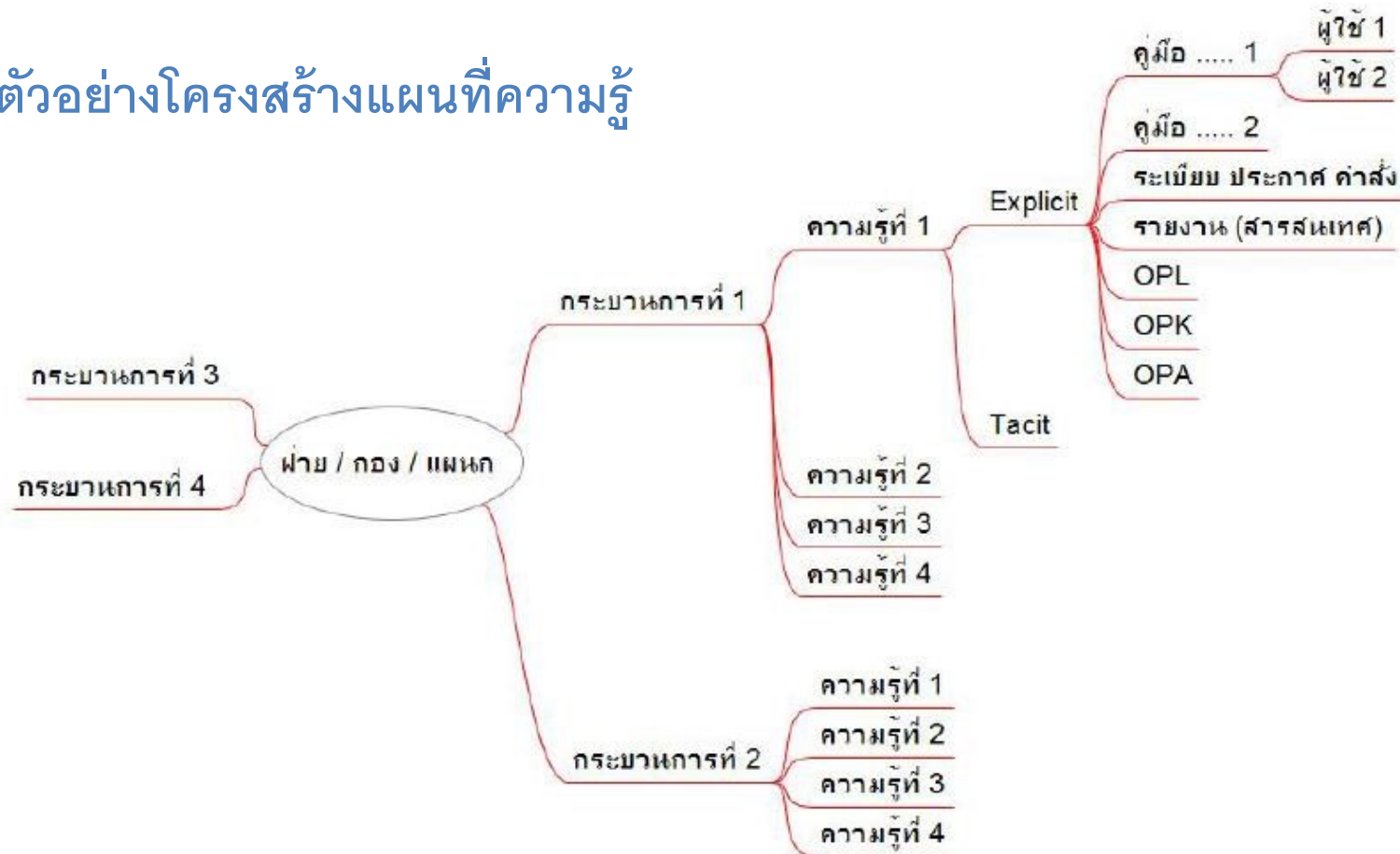


ตัวอย่าง Knowledge Mapping

Knowledge Process การค้นหาความรู้ ต้องดูจากองค์กรมีความรู้อย่างไร รูปแบบใด อยู่ที่ใคร ความรู้อะไรที่องค์กรต้องมี โดยการใช้ Knowledge Mapping คือวิธีการค้นหาความรู้ และจัดระบบความรู้ ความรู้อยู่ที่ตัวบุคคลที่จะนำมาจัดการ สิ่งที่จะทำให้องค์กรสำเร็จคือ Man Money การทำ KM ต้องระบุให้ชัดเจนว่าจะทำเรื่องอะไร มีรูปแบบและวิธีการอย่างไร การสร้างและแสวงหาความรู้ คือ ใช้ Knowledge Mapping เป็นเครื่องมือจะทำให้

เครื่องมือการจัดการความรู้ (26) Knowledge Map แผนที่ความรู้

ตัวอย่างโครงสร้างแผนที่ความรู้

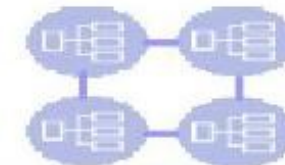
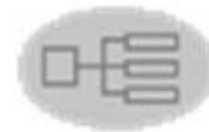
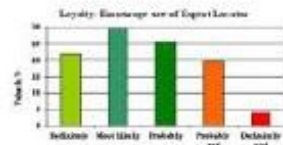


เครื่องมือการจัดการความรู้

(27) การจัดการความรู้ด้วย Taxonomy อนุกรมวิธาน

Taxonomy คือ

การจัดหมวดหมู่ความรู้ที่เป็นความรู้หลัก (domain concept) และความรู้สนับสนุน (support concept) เพื่อให้เข้าใจง่าย สืบค้นง่าย และเห็นความเชื่อมโยงของความรู้ทั้งหมด ซึ่งจะพัฒนาให้ข้อมูลกลายเป็นความรู้ และปัญญาในที่สุด

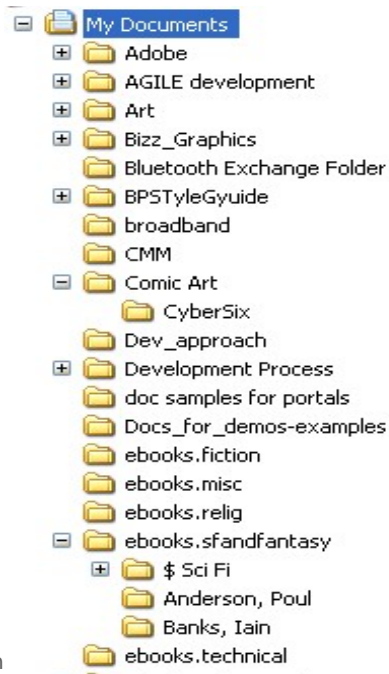


เครื่องมือการจัดการความรู้

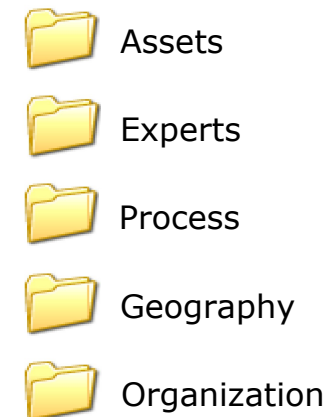
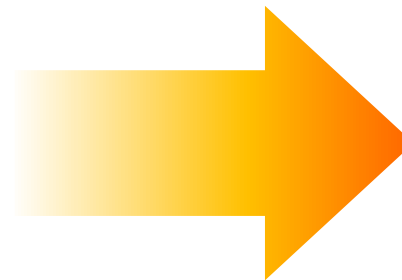
(27) การจัดการความรู้ด้วย Taxonomy อนุกรมวิธาน

อนุกรมวิธาน เป็นตัวแทนของข้อกำหนดและการจัดประเภทความรู้ที่มีอยู่ในลำดับชั้นต่าง ๆ เพื่อกำหนดกลุ่มของเอกสาร หรือสินทรัพย์ความรู้ตามเนื้อหาของความรู้ที่ได้กำหนดไว้ โดยมุ่งเน้นการค้นหาความรู้ (Explicit) ความเชี่ยวชาญของบุคคลากร (Tacit) ที่มีความรู้เรื่องนั้น ๆ ในองค์กร

- A successful taxonomy is not like a folder structure on your computer



- A successful taxonomy is ...
 - ✓ A collection of taxonomies



เครื่องมือการจัดการความรู้

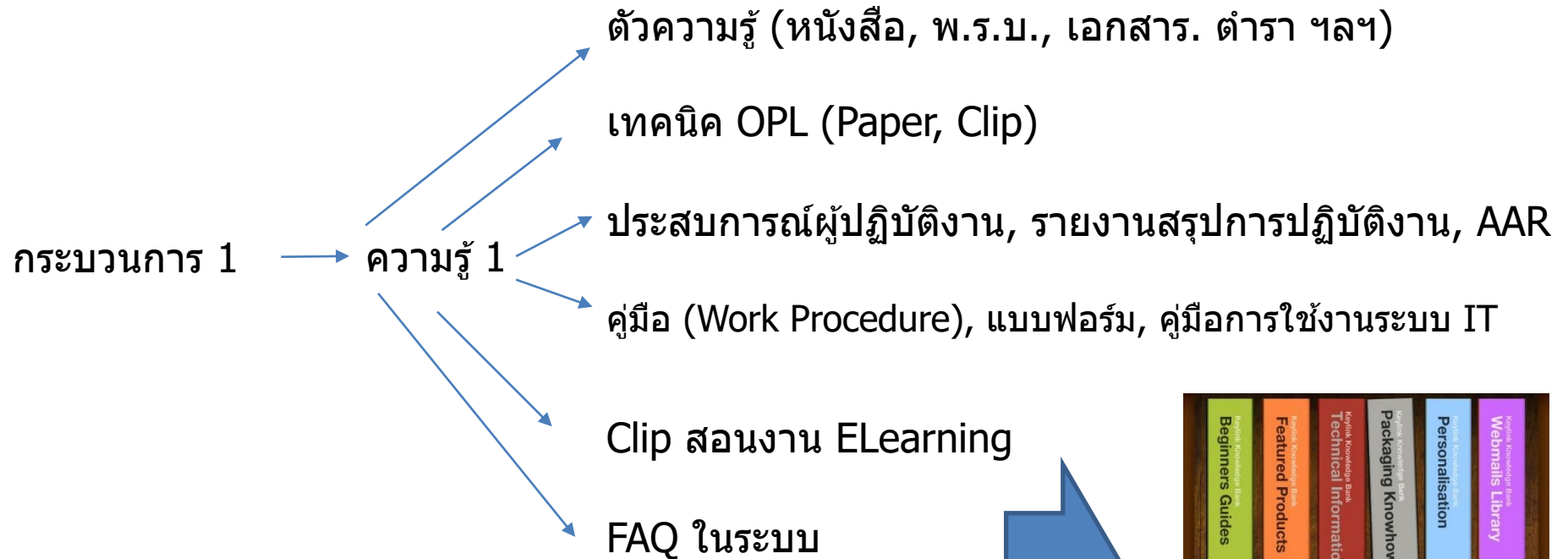
(27) การจัดการความรู้ด้วย Taxonomy อุนกรมวิธาน

ตัวอย่างการจัดทำเนื้อหาความรู้แบบมีโครงสร้าง

หัวเรื่อง	ความรู้หลัก	ความรู้ย่อยระดับที่ 1	ความรู้ย่อยระดับที่ 2	ความรู้ย่อยระดับที่ 3
การ ทอผ้า พื้นเมือง	ความรู้ด้าน กระบวนการผลิต	วัตถุดิบ	<ul style="list-style-type: none"> ใยธรรมชาติ ใยสังเคราะห์ 	<ul style="list-style-type: none"> เส้นใยจากพืช เส้นใยจากสัตว์ เส้นใยจากแร่ธาตุ
		การออกแบบลาย	<ul style="list-style-type: none"> ลายต้นแบบ ลายประยุกต์ 	<ul style="list-style-type: none"> ลายเส้นตรง ลายฟันปลา ลายขนมเปียกปูน ลายกันหอย
		การย้อม	<ul style="list-style-type: none"> สีธรรมชาติ สีสังเคราะห์ (เคมี) 	<ul style="list-style-type: none"> สีจากพืช สีจากสัตว์ สีจากแร่ธาตุ
		การทอ	<ul style="list-style-type: none"> ทอมือ (ทอกี่) ทอเครื่องจักร 	<ul style="list-style-type: none"> กี่กระทบ กี่กระดูก กี่เอว
	ความรู้ด้าน การตลาด	ต้นทุน	<ul style="list-style-type: none"> ต้นทุนวัตถุดิบ/อุปกรณ์ ต้นทุนแรงงาน ต้นทุนหมุนเวียน 	<ul style="list-style-type: none"> เส้นด้าย สีย้อม กึ่ง/พิมพ์/กระสวย

เครื่องมือการจัดการความรู้

(27) การจัดการความรู้ด้วย Taxonomy อนุกรมวิธาน



*** กระบวนการ หมายถึง ลำดับการของการกระทำ ซึ่งดำเนินต่อเนื่องกันจนสำเร็จลง

1. แผนที่ความรู้ (Knowledge Mapping)
2. เว็บไซต์ความรู้ (Knowledge Portal)
3. การเขียน ถ่ายทอดความรู้ผ่าน OPL OPK OPA
4. การจัดทำแบ่งปันไฟล์วิดีโอ (Video Sharing)
5. โครงการพี่เลี้ยง/น้องเลี้ยง (Mentor/Mentee Scheme)
6. โครงการโค้ช (Coaching)
7. ทบทวนบทเรียนหลังภารกิจ After Action Review (AAR)
8. ทีมข้ามสายงาน Cross Function Sharing (Small Group Activity)
9. สนทนาสนทนา (Dialogue)
10. เรื่องเล่าจากประสบการณ์ (Story Telling)