





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... โทร..... โทรสาร.....  
 ที่ ..... วันที่ .....

เรื่อง รายงานของคณะกรรมการพิจารณารับบริจาคครุภัณฑ์

เรียน ....(หัวหน้าหน่วยงาน).....

ตามรายละเอียดการขอรับบริจาคครุภัณฑ์ คณะกรรมการได้ตรวจสอบแล้ว ขอรายงานดังนี้

๑. ครุภัณฑ์ตามรายละเอียดแนบ
  - เป็นของใหม่
  - เป็นของใช้แล้ว ระยะเวลาใช้งานประมาณ.....ปี
๒. สภาพ
  - ดีมาก
  - ใช้งานได้ประมาณ.....% (ระบุสภาพที่แท้จริงปัจจุบันมีสภาพใช้งานได้กี่เปอร์เซ็นต์)
๓. จำนวน
  - ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ๆ
  - ไม่ครบถ้วน เพราะ.....
๔. ความเหมาะสมที่จะใช้ประโยชน์ในราชการ
  - เหมาะสม เพราะ.....
  - อื่น ๆ
๕. การชำระภาษีสรรพสามิต
  - ถูกต้อง
  - ไม่ถูกต้อง เพราะ.....
๖. ภาวะติดพัน/ภาวะต้องตอบแทนของครุภัณฑ์ที่ขอรับบริจาค
  - ไม่มีภาวะติดพัน/ต้องตอบแทน
  - มีภาวะติดพัน/ต้องตอบแทนคือ.....
๗. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและค่าใช้จ่ายในการใช้งานของครุภัณฑ์เมื่อได้รับบริจาคแล้ว
  - ไม่มีค่าใช้จ่าย
  - มีค่าใช้จ่ายคือ .....
๘. หากมีค่าใช้จ่าย
  - ไม่เป็นภาระก่อกวนสิ้นผูกพัน
  - เป็นภาระก่อกวนสิ้นผูกพันคือ.....
๙. เฉพาะกรณีเป็นครุภัณฑ์ที่ใช้งานแล้ว
  - ค่าเสื่อมถึงปีปัจจุบันเป็นเงิน.....บาท
  - มูลค่าทรัพย์สินคงเหลือ.....บาท (คิดตามคู่มือตามบันทึกที่ คค ๐๖๐๔/๕/๔๗๔ ลว ๒๙ ม.ค๕๕)
๑๐. ความเห็นของคณะกรรมการ
  - สมควรรับบริจาคเพราะ .....
  - ไม่สมควรรับบริจาค เพราะ.....

ลงนาม.....ประธานคณะกรรมการพิจารณา  
 (.....) การรับบริจาคครุภัณฑ์

ลงนาม.....กรรมการฯ  
 (.....)

ลงนาม.....กรรมการฯ  
 (.....)

## แบบใบตรวจรับครุภัณฑ์ที่รับบริจาค

## ส่วนที่ ๑ สำหรับคณะกรรมการตรวจรับครุภัณฑ์ที่รับบริจาค

ตามบันทึกกองการพัสดุ ที่ ..... ลงวันที่ ..... อนุมัติให้  
(ระบุเลขที่หนังสืออนุมัติของกองการพัสดุ) อนุมัติให้ ..... (ระบุชื่อหน่วยงานผู้รับบริจาคครุภัณฑ์)  
รับบริจาคครุภัณฑ์ จำนวน ..... รายการ และได้กำหนดหมายเลขครุภัณฑ์ให้แล้วนั้น

คณะกรรมการตรวจรับครุภัณฑ์รับบริจาค ได้ทำการตรวจรับครุภัณฑ์ที่ได้รับบริจาคตามรายละเอียดไว้  
ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ดังนี้-

๑. ....
๒. ....
๓. ....
๔. ....
๕. ....

ตรวจรับเมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ลงนาม ..... ประธานคณะกรรมการตรวจรับครุภัณฑ์รับบริจาค  
(.....) ตำแหน่ง .....

ลงนาม ..... กรรมการฯ  
(.....) ตำแหน่ง .....

ลงนาม ..... กรรมการฯ  
(.....) ตำแหน่ง .....

## ส่วนที่ ๒ สำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุ

ข้าพเจ้าได้รับครุภัณฑ์ ที่คณะกรรมการตรวจรับครุภัณฑ์รับบริจาคได้ทำการตรวจรับไว้ถูกต้อง  
ครบถ้วนแล้ว เมื่อวันที่ .....

ลงนาม .....

(.....)

ตำแหน่ง (หัวหน้างานพัสดุหรือเจ้าหน้าที่พัสดุผู้รับผิดชอบ)

แนวทางการปฏิบัติในการรับบริจาควัสดุ แบบท้ายคำสั่งกรมทางหลวง  
ที่ บ.๑/๑๔๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ..... ๑๓ ก.ย. ๒๕๖๐

๑. หน่วยงานที่ประสงค์จะรับบริจาควัสดุไว้ใช้ในราชการจะต้องจัดทำรายละเอียดวัสดุที่จะรับบริจาคตาม (แบบฟอร์มแนบ ๑) โดยหัวหน้างานพัสดุเป็นผู้จัดทำ
๒. ให้หน่วยงานแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการพิจารณาการรับบริจาควัสดุ” ประกอบด้วย ประธานกรรมการ ๑ คน และกรรมการอย่างน้อย ๒ คน ซึ่งแต่งตั้งจากราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ โดยคำนึงถึงลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นสำคัญ มีหน้าที่ดังนี้
  - ๒.๑ ตรวจสอบวัสดุที่จะรับบริจาคตามรายละเอียดวัสดุที่จะรับบริจาคตามข้อ ๑ ว่า ครบถ้วนถูกต้อง นำมาใช้ประโยชน์ในราชการได้
  - ๒.๒ ตรวจสอบและพิจารณาว่า วัสดุนั้นมีภาวะติดพัน หรือมีภาวะต้องเรียกร้องหรือต้องมีการบำรุงรักษาหรือไม่ ผลตอบแทนที่ได้รับคุ้มกับค่าใช้จ่ายที่ต้องเสียไปหรือไม่
  - ๒.๓ ตรวจสอบว่า วัสดุนั้น ผู้บริจาคมีเอกสารสิทธิหรือเป็นเจ้าของโดยสมบูรณ์หรือไม่
  - ๒.๔ รายงานข้อ ๒.๑-๒.๓ เสนอหัวหน้าหน่วยงานเพื่อพิจารณาอนุมัติ (แบบฟอร์มแนบ ๒)
๓. เมื่อหัวหน้าหน่วยงานอนุมัติให้รับบริจาควัสดุแล้ว ให้คณะกรรมการฯ ตาม ข้อ ๒ ดำเนินการตรวจรับวัสดุที่ได้รับอนุมัติให้รับบริจาค (แบบฟอร์มแนบ ๓)
๔. รับวัสดุที่ได้รับบริจาคเข้าบัญชี พ.๒-๐๒ , พ.๒-๐๓ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๐๔ และเบิกจ่ายวัสดุ ตามข้อ ๒๐๔ - ๒๐๕





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ..... โทร. .... โทรสาร.....  
 ที่ ..... วันที่ .....

เรื่อง รายงานของคณะกรรมการพิจารณาปรับราคาวัสดุ

เรียน ....(หัวหน้าหน่วยงาน).....

ตามรายละเอียดการขอรับราคาวัสดุ คณะกรรมการได้ตรวจสอบแล้ว ขอรายงานดังนี้

๑. วัสดุตามรายละเอียดแนบ

- เป็นของใหม่  
 เป็นของใช้แล้ว ระยะเวลาใช้งาน  
 ประมาณ.....ปี

๒. สภาพ

- ดีมาก  
 ใช้งานได้ประมาณ.....%  
 (ระบุสภาพที่แท้จริงปัจจุบันมีสภาพ  
 ใช้งานได้กี่เปอร์เซ็นต์)

๓. จำนวน

- ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ๆ  
 ไม่ครบถ้วน เพราะ.....

๔. ความเหมาะสมที่จะใช้ประโยชน์ในราชการ

- เหมาะสม เพราะ.....  
 อื่น ๆ

๕. การชำระภาษีสรรพสามิต

- ถูกต้อง  
 ไม่ถูกต้อง เพราะ.....

๖. ภาวะติดพัน/ภาวะต้องตอบแทนของวัสดุที่ขอรับราคา

- ไม่มีภาวะติดพัน/ต้องตอบแทน  
 มีภาวะติดพัน/ต้องตอบแทนคือ.....

๗. ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและค่าใช้จ่ายในการใช้งานของ  
 วัสดุเมื่อได้รับราคาแล้ว

- ไม่มีค่าใช้จ่าย  
 มีค่าใช้จ่ายคือ .....

๘. หากมีค่าใช้จ่าย

- ไม่เป็นภาระก่อกวนสินผูกพัน  
 เป็นภาระก่อกวนสินผูกพันคือ.....

๙. ความเห็นของคณะกรรมการ

- สมควรรับราคาเพราะ .....
- ไม่สมควรรับราคา เพราะ.....

ลงนาม.....ประธานคณะกรรมการพิจารณา  
 (.....) การรับราคาวัสดุ

ลงนาม.....กรรมการฯ  
 (.....)

ลงนาม.....กรรมการฯ  
 (.....)

## แบบใบตรวจรับวัสดุที่รับบริจาค

## ส่วนที่ ๑ สำหรับคณะกรรมการตรวจรับวัสดุที่รับบริจาค

ตามอนุมัติ (หัวหน้าหน่วยงาน) ที่ ..... ลงวันที่ ..... อนุมัติให้  
รับบริจาควัสดุ จำนวน.....รายการ

คณะกรรมการตรวจรับวัสดุรับบริจาค ได้ทำการตรวจรับวัสดุที่ได้รับบริจาคตามรายละเอียดไว้  
ถูกต้องครบถ้วนแล้ว ดังนี้-

๑. ....
๒. ....
๓. ....
๔. ....
๕. ....

ตรวจรับเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ลงนาม.....ประธานคณะกรรมการตรวจรับวัสดุรับบริจาค  
(.....) ตำแหน่ง.....

ลงนาม..... กรรมการฯ  
(.....) ตำแหน่ง.....

ลงนาม..... กรรมการฯ  
(.....) ตำแหน่ง.....

## ส่วนที่ ๒ สำหรับเจ้าหน้าที่พัสดุ

ข้าพเจ้าได้รับวัสดุ ที่คณะกรรมการตรวจรับวัสดุรับบริจาคได้ทำการตรวจรับไว้ถูกต้อง  
ครบถ้วนแล้ว เมื่อวันที่.....

ลงนาม .....

(.....)

ตำแหน่ง (หัวหน้างานพัสดุหรือเจ้าหน้าที่พัสดุผู้รับผิดชอบ)



## บันทึกข้อความ

1351	กรมทางหลวง
เลขที่รับ	๑๗๕๐๒
วันที่	๑๑ ก.ย. ๒๕๖๐
เวลา	๑๔.๔๓ น.

ส่วนราชการ กองการพัสดุ กลุ่มมาตรฐานและระบบงานพัสดุ โทร ๒๕๒๐๔ โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๖๔๘๑  
 ที่ กพ. ๒/๒๖๑๐ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐  
 เรื่อง การมอบอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการขายพัสดุและแต่งตั้งกรรมการ

๑) เรียน อทล. ผ่าน รทบ.

๑. เรื่องเดิม

(นายทรี เกติสำอาง)

รองอธิบดีกรมทางหลวง, ก.ย. 2560

๑. ตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ พ.๓/๔๐/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ กรมา

ได้มอบอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการขายพัสดุและแต่งตั้งคณะกรรมการ ให้กับหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดกรมฯ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (เอกสารแนบ ๑)

๒. เรื่องที่เกิดขึ้น

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ หลังจากการตรวจสอบแล้ว พักตร์โตหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้เจ้าหน้าที่เสนอรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาสั่งให้ดำเนินการตามวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) ขาย ให้ดำเนินการขายโดยวิธีทอดตลาดก่อน แต่ถ้าขายโดยวิธีทอดตลาดแล้วไม่ได้ผลดีให้นำวิธีที่กำหนดเกี่ยวกับการซื้อมาใช้โดยอนุโลม เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

- (ก) การขายพัสดุครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาซื้อ หรือได้มารวมกันไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จะขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากันโดยไม่ต้องทอดตลาดก่อนก็ได้
- (ข) การขายให้แก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสถานสาธารณกุศลตามมาตรา ๔๗(๗) แห่งประมวลรัษฎากร ให้ขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากัน
- (ค) การขายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ แท็บเล็ต ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐที่หน่วยงานของรัฐมอบให้ไว้ใช้งานในหน้าที่ เมื่อบุคคลดังกล่าวพ้นจากหน้าที่หรืออุปกรณ์ดังกล่าวพ้นระยะเวลาการใช้งานแล้ว ให้ขายแก่บุคคลดังกล่าวโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยเจรจาตกลงราคากัน

การขายโดยวิธีทอดตลาดให้ถือปฏิบัติตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ โดยให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการประเมินราคาทรัพย์สินก่อนการประกาศขายทอดตลาด กรณีที่เป็นพัสดุที่มีการจำหน่ายเป็นการทั่วไปให้พิจารณาราคาที่ซื้อขายกันตามปกติในท้องตลาด หรือราคาท้องถิ่นของสภาพปัจจุบันของพัสดุนั้น ณ เวลาที่จะทำการขาย และควรมีการเปรียบเทียบราคาตามความเหมาะสม กรณีที่เป็นพัสดุที่ไม่มีการจำหน่ายทั่วไปให้พิจารณาราคาตามลักษณะ ประเภท ชนิดของพัสดุ และอายุการใช้งาน รวมทั้งสภาพและสถานที่ตั้งของพัสดุนั้น ทั้งนี้ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาให้ความเห็นชอบราคาประเมินดังกล่าวโดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐด้วย (เอกสารแนบ ๒)

หน่วยงานของรัฐ จะจ้างผู้ประกอบการที่ให้บริการขายทอดตลาดเป็นผู้ดำเนินการก็ได้

/๓. เรื่องที่เสนอ...

1. กองการพัสดุ กรมทางหลวง  
 5698  
 วันที่ 19 ก.ย. 2560  
 เวลา 16.13

๓. เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

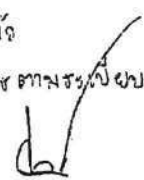
กองการพัสดุ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานของกรมทางหลวงเป็นไปอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เห็นสมควร ยกเลิกคำสั่งกรมทางหลวง ที่ พ.๓/๔๐/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และปรับปรุงแก้ไขคำสั่งเรื่อง การมอบอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการขายพัสดุ และแต่งตั้งกรรมการ ตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามคำสั่งที่แนบมา เพื่อกองการพัสดุจะได้แจ้งเวียน ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(นายศักดิ์ชัย ขำเจริญ)  
ผู้อำนวยการกองการพัสดุ

- ๒) เรื่อง หมาย พยงพ.
- เห็นชอบ ตาม ๕๖๑
  - ออกรายแล้ว
  - ดำเนินการ ตามระเบียบต่อไป



(นายธานีทร์ สมบูรณ์)  
อธิบดีกรมทางหลวง  
๑) ๙ ก.ย. ๒๕๖๐

- ๓) ผพพ
- ทักทายน
  - คัดพ พว เพื่อให้อำนาจไม่ต่อไป



(นายศักดิ์ชัย ขำเจริญ)  
ผู้อำนวยการกองการพัสดุ  
19 ก.ย. 2560

U<sup>๙</sup> ๒๕๖๐ ๕๓ ๕๓

(๕) ที่ กพ.๒/๒๕๕๗/ 20 ก.ข. 2560

เรียน อธิบดี รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผบก.ทล. ผู้อำนวยการสำนัก  
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง  
สำนักงาน สำนักงานทางหลวง ศูนย์สร้างทาง  
ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน แขวงทางหลวง  
แขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ ตามคำสั่งที่

ป.๑/๑๔๙/๒๕๖๐ ลว. ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ ตามเอกสารแนบ



(นายศักดิ์ชัย ชำเจริญ)

ผู้อำนวยการกองการพัสดุ





คำสั่งกรมทางหลวง  
ที่ บ.๑/๑๕๖/๒๕๖๐

เรื่อง มอบอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการขายพัสดุและแต่งตั้งคณะกรรมการ

เพื่อให้การดำเนินการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการขายพัสดุนำรวดเร็ว เสื่อมสภาพ หรือสูญไปหรือไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป เป็นไปตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวดที่ ๙ ส่วนที่ ๔ ข้อ ๒๑๕ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกรมทางหลวงที่ พ.๓/๔๐/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และมอบอำนาจการอนุมัติการขายพัสดุ พร้อมแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

๑. การขายพัสดุที่มีราคาซื้อหรือได้มาเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
  - รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ตามสายการบังคับบัญชาของหน่วยงาน
๒. หน่วยงานในส่วนกลาง
  - ๒.๑ การขายพัสดุที่มีราคาซื้อหรือได้มาไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
    - ผู้อำนวยการสำนักเครื่องกลและสื่อสาร(ครุภัณฑ์เครื่องจักร/ยานพาหนะ เครื่องรับส่งวิทยุ และเครื่องมือโรงงาน)
    - ผู้อำนวยการสำนักก่อสร้างสะพาน (ครุภัณฑ์สะพานเบสลิย์)
    - ผู้อำนวยการกองการพัสดุ (ครุภัณฑ์ทั่วไปและวัสดุ)
  - ๒.๒ การขายพัสดุที่มีราคาซื้อหรือได้มาไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
    - ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง เลขานุการกรม
    - ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้บังคับการกองบังคับการตำรวจทางหลวง
    - ผู้อำนวยการสำนักงาน
  - ๒.๓ การดำเนินการขายพัสดุที่มีราคาซื้อหรือได้มาเกินอำนาจที่ได้รับมอบหมาย ตาม ข้อ ๒.๒ ให้ขออนุมัติต่อผู้ได้รับมอบอำนาจตามข้อ ๒.๑ แล้วแต่กรณี หากเกินอำนาจผู้ได้รับมอบอำนาจตามข้อ ๒.๑ ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจตามข้อ ๒.๑ พิจารณาและนำเสนอผู้ได้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑
๓. หน่วยงานในภูมิภาค
  - ๓.๑ การขายพัสดุที่มีราคาซื้อหรือได้มาไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
    - ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง
  - ๓.๒ การขายพัสดุที่มีราคาซื้อหรือได้มาไม่เกิน ๔,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
    - ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน
  - ๓.๓ การขายพัสดุที่มีราคาซื้อหรือได้มาไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
    - ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง

/๓.๔ การดำเนินการ...

๓.๔ การดำเนินการขายพัสดุที่มีราคาซื้อหรือได้มาเกินอำนาจที่ได้รับมอบหมายตามข้อ ๓.๒ ข้อ ๓.๓ ให้ขออนุมัติต่อผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงในเขตพื้นที่ที่หน่วยงานนั้นตั้งอยู่ หากเกินอำนาจของผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ให้เสนอสำนักเครื่องกลและสื่อสาร สำนักก่อสร้างสะพาน หรือกองการพัสดุ แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาและนำเสนอผู้ได้รับ มอบอำนาจตาม ข้อ ๑

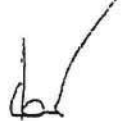
๔. ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจตาม ข้อ ๑-๓ ต้องรับผิดชอบในวิธีดำเนินการและการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัด และมีอำนาจแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง คณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาด คณะกรรมการประมาณราคาขั้นต่ำ โดยให้แต่งตั้งจากข้าราชการ พนักงานราชการ โดยคำนึงถึงลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นสิ่งสำคัญ และห้ามแต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยงานนั้นร่วมเป็นคณะกรรมการดังกล่าว

๕. เมื่อได้ดำเนินการขายพัสดุเสร็จสิ้นแล้ว ให้หน่วยงานที่ดำเนินการขายพัสดุรายงานผลการขายพัสดุนั้น พร้อมแจ้งรายละเอียดของพัสดุที่ขาย ให้ผู้อำนวยการสำนักเครื่องกลและสื่อสาร หรือผู้อำนวยการสำนักก่อสร้างสะพาน หรือผู้อำนวยการกองการพัสดุ แล้วแต่กรณีทราบโดยด่วน

คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายธานินทร์ สมบูรณ์)

อธิบดีกรมทางหลวง



รับ ๒๖๖๓ ๑๖ ก.ย. ๖๐ 1330  
 ส.ค.ม. ๖๖๗๓ \* ๕ ก.ย. ๒๕๖๐  
 พท. ๕๑๗ 18 ก.ย. ๖๐

๑๗/๕๐๗  
 ๑๑ ก.ย. ๒๕๖๐  
 ๑๕/๕๓๗

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการพัสดุ กลุ่มมาตรฐานและระบบงานพัสดุ โทร ๒๕๒๐๔ โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๖๔๘๑  
 ที่ กพ. ๒/๒๖๑๑ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง มอบอำนาจการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการโอน การแปรสภาพ หรือทำลาย และการจำหน่ายเป็นสูญ

๑) เรียน อทล. ผ่าน รทบ.

๑. เรื่องเดิม

(นายทวิ เกศิสำอาง)

15 ก.ย. 2560

รองอธิบดีกรมทางหลวง

๑. ตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ พ.๓/๔๓/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ กรมฯ ได้มอบอำนาจการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการโอน การแปรสภาพหรือทำลายให้กับหัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (เอกสารแนบ ๑)

๒. เรื่องที่เกิดขึ้น

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ (๓) การโอน ให้โอนแก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสถานสาธารณกุศลตาม มาตรา ๔๗ (๗) แห่งประมวลรัษฎากร ทั้งนี้ให้มีหลักฐานการส่งมอบไว้ต่อกันด้วย

ข้อ ๒๑๕ (๔) การแปรสภาพหรือทำลาย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่หน่วยงานของรัฐกำหนด

ข้อ ๒๑๗ ในกรณีที่พัสดุสูญไปโดยไม่ปรากฏตัวผู้รับผิดชอบ หรือมีตัวผู้รับผิดชอบแต่ไม่สามารถชี้ใช้ได้ หรือมีตัวพัสดุอยู่แต่ไม่สมควรดำเนินการตามข้อ ๒๑๕ ให้จำหน่ายพัสดุนั้นเป็นสูญ ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ถ้าพัสดุนั้นมีราคาซื้อ หรือได้มารวมกันไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(๒) ถ้าพัสดุนั้นมีราคาซื้อ หรือได้มารวมกันเกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้ดำเนินการดังนี้

(ก) ราชการส่วนกลาง และราชการส่วนภูมิภาค ให้อยู่ในอำนาจของกระทรวงการคลัง เป็นผู้อนุมัติ..... (เอกสารแนบ ๒)

๓. เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

กองการพัสดุ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการบริหารพัสดุของกรมทางหลวง เป็นไปอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เห็นสมควรยกเลิกคำสั่งกรมทางหลวง ที่ พ.๓/๔๓/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ และปรับปรุงแก้ไขคำสั่งเรื่อง มอบอำนาจการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการโอน การแปรสภาพ หรือทำลาย ตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามคำสั่ง เพื่อกองการพัสดุจะได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

๒) เรียน รทบ. นอพ.

- เห็นชอบ ตาม เสนอ
- ลงนามแล้ว
- ดำเนินการ ส่งมอบพัสดุต่อไป

*(Signature)*

(นายธนาธิกร สมบูรณ์)

อธิบดีกรมทางหลวง

รวมคำสั่งกรมทางหลวงที่ออกอยู่ก่อนการดำเนินงานด้านการพัสดุภายใต้ พรบ. ระเบียบฯ กฎกระทรวง พ.ศ. 2560

(นายศักดิ์ชัย ขำเจริญ)  
 ผู้อำนวยการกองการพัสดุ

๑๗ นพพ  
 - ท้องกรม  
 - แจ้งเชิญ ทวิ เกศิสำอาง  
 15 ก.ย. ๖๐  
*(Signature)*

(นายศักดิ์ชัย ขำเจริญ)  
 ผู้อำนวยการกองการพัสดุ

19 ก.ย. 2560

89

(๔) ที่ กพ. ๒/๒๕๖๐ ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๐

เรียน อธิบดี รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผบค.ทล. ผู้อำนวยการสำนัก  
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง  
สำนักงาน สำนักงานทางหลวง ศูนย์สร้างทาง  
ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน แขวงทางหลวง  
แขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ ตามคำสั่งที่

บ.๑/๑๕๐/๒๕๖๐ ลว. ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ ตามเอกสารแนบ



(นายศักดิ์ชัย จำเจริญ)

ผู้อำนวยการกองการพัสดุ





คำสั่งกรมทางหลวง  
ที่ บ.๑/๑๕๐ /๒๕๖๐

เรื่อง มอบอำนาจการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการโอน การแปรสภาพหรือทำลาย และการจำหน่ายเป็นสูญ

เพื่อให้การดำเนินการจำหน่ายพัสดุของกรมทางหลวงเป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๔ ส่วนที่ ๔ ข้อ ๒๑๕ (๓) (๔) และข้อ ๒๑๗ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกรมทางหลวง ที่ พ.๓/๔๓ /๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ และมอบอำนาจการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการโอน การแปรสภาพ หรือทำลาย และการจำหน่ายเป็นสูญ ดังนี้

**๑. การโอนพัสดุ**

การโอนให้แก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสถานสาธารณกุศลตามมาตรา ๔๗ (๗) แห่งประมวล รัษฎากร ให้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ พักตร์ที่มีราคาซื้อหรือได้มาไม่จำกัดวงเงิน มอบอำนาจให้

- รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ตามสายการบังคับบัญชาของหน่วยงาน เป็นผู้อนุมัติ

๑.๒ พักตร์ที่มีราคาซื้อหรือได้มาไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐.- บาท มอบอำนาจให้

- ผู้อำนวยการสำนัก

- ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง เป็นผู้อนุมัติ

๑.๓ พักตร์ที่มีราคาซื้อหรือได้มาไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท มอบอำนาจให้

- ผู้อำนวยการกอง เลขานุการกรม ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้บังคับการ

กองบังคับการตำรวจทางหลวง ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง

ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง เป็นผู้อนุมัติ

พัสดุดังกล่าวข้างต้น หมายถึง ครุภัณฑ์และวัสดุต่าง ๆ รวมทั้งถังยางแอสฟัลท์ ถังน้ำมันหล่อลื่น และถังอื่น ๆ ด้วย

๑.๔ การโอนพัสดุ (ยกเว้นเครื่องจักรและยานพาหนะ) ระหว่างหน่วยงานของกรมทางหลวง รวมทั้งการนำพัสดุไปใช้งานเพื่อประโยชน์ในราชการกรมทางหลวง ให้เป็นอำนาจของหัวหน้าหน่วยงาน ที่รับผิดชอบพัสดุเป็นผู้อนุมัติ

**๒. การแปรสภาพหรือทำลาย**

๒.๑ พักตร์ที่มีราคาซื้อหรือได้มาไม่จำกัดวงเงิน มอบอำนาจให้

- รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ตามสายการบังคับบัญชาของหน่วยงานเป็นผู้อนุมัติ

๒.๒ พักตร์ที่มีราคาซื้อหรือได้มาไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท มอบอำนาจให้

- ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง เป็นผู้อนุมัติ

๒.๓ พักตร์ที่มีราคาซื้อหรือได้มาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท มอบอำนาจให้

- ผู้อำนวยการกอง เลขานุการกรม ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้บังคับการ

กองบังคับการตำรวจทางหลวง ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง

ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง เป็นผู้อนุมัติ

๓. การจำหน่ายเป็นสูญ

๓.๑ พัส্তুที่มีราคาซื้อหรือได้มารวมกันไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท มอบอำนาจให้

- รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ตามสายการบังคับบัญชาของหน่วยงานเป็นผู้อนุมัติ

๓.๒ พัส্তুที่มีราคาซื้อหรือได้มารวมกันไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท มอบอำนาจให้

- ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง เป็นผู้อนุมัติ

๓.๓ พัส্তুที่มีราคาซื้อหรือได้มารวมกันไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท มอบอำนาจให้

- ผู้อำนวยการกอง เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้บังคับการกองบังคับการตำรวจทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง เป็นผู้อนุมัติ

๔. ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑-๓ ต้องรับผิดชอบและปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยเคร่งครัด และให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจตาม ข้อ ๒ มีอำนาจในการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การแปรสภาพหรือทำลายได้ด้วย

๕. เมื่อได้ดำเนินการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการโอน การแปรสภาพ หรือทำลาย และการจำหน่ายเป็นสูญเสร็จสิ้นแล้ว ให้หน่วยงานที่ดำเนินการดังกล่าวรายงานผลการดำเนินการนั้น พร้อมแจ้งรายละเอียดผลการดำเนินการให้ผู้อำนวยความสะดวกและสื่อสาร ผู้อำนวยการสำนักก่อสร้างสะพาน หรือผู้อำนวยการกองการพัสดุแล้วแต่กรณี ทราบโดยด่วน

คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายธานินทร์ สมบูรณ์)

อธิบดีกรมทางหลวง



# บันทึกข้อความ

๑๗/๕๐๑  
๑๕.๕๓๖

ส่วนราชการ กองการพัสดุ กลุ่มมาตรฐานและระบบงานพัสดุ โทร ๒๕๒๐๔ โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๖๔๘๑  
ที่ กพ. ๒/๒๖๖๐๕ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง การควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ

๑) เรียน อทล. ผ่าน รทบ.

(นายทวี เกติสำอาง) ๘.๐.๒.๒๕๖๐

๒๕๖๐ ๑๗ กย ๖๐  
๒๖๑๐ ๘ ก.ย. ๒๕๖๐  
๕๐๐๓ ๒๐ ก.ย. ๖๐

## ๑. เรื่องเดิม

รองอธิบดีกรมทางหลวง

๑. ตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ พ.๒/๑๒๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๕ ได้กำหนด

แนวทางปฏิบัติในการควบคุมและการจำหน่ายพัสดุเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (เอกสารแนบ ๑)

## ๒. เรื่องที่เกิดขึ้น

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดเรื่องการควบคุมและจำหน่ายพัสดุไว้ดังนี้

### การเก็บและการบันทึก

ข้อ ๒๐๓ เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับมอบพัสดุแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ลงบัญชีหรือทะเบียนเพื่อควบคุมพัสดุ แล้วแต่กรณี แยกเป็นชนิด และแสดงรายการตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยให้มีหลักฐานการรับเข้าบัญชีหรือทะเบียนไว้ประกอบรายการด้วย

สำหรับพัสดุประเภทอาหารสด จะลงรายการอาหารสดทุกชนิดในบัญชีเดียวกันก็ได้

(๒) เก็บรักษาพัสดุให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย และให้ครบถ้วนถูกต้องตรงตามบัญชีหรือทะเบียน

### การเบิกจ่าย

ข้อ ๒๐๔ การเบิกพัสดุจากหน่วยพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ให้หัวหน้างานที่ต้องใช้พัสดุนั้นเป็นผู้เบิก

ข้อ ๒๐๕ การจ่ายพัสดุ หัวหน้าหน่วยพัสดุที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมพัสดุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นหัวหน้าหน่วยพัสดุ เป็นผู้สั่งจ่ายพัสดุ

ผู้จ่ายพัสดุต้องตรวจสอบความถูกต้องของใบเบิกและเอกสารประกอบ (ถ้ามี) แล้วลงบัญชีหรือทะเบียนทุกครั้งที่มีการจ่าย และเก็บใบเบิกจ่ายไว้เป็นหลักฐานด้วย

ข้อ ๒๐๖ หน่วยงานของรัฐใดมีความจำเป็นจะกำหนดวิธีการเบิกจ่ายพัสดุเป็นอย่างอื่นให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐนั้น โดยให้รายงานคณะกรรมการวินิจฉัยและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วยการบำรุงรักษา และการตรวจสอบ

ข้อ ๒๐๗ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย

ในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมามีสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว

/ การตรวจสอบ ...

### การตรวจสอบพัสดุประจำปี

ข้อ ๒๑๓ ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือหัวหน้าหน่วยพัสดุตามข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็นเพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น

ในการตรวจสอบตามวรรคหนึ่ง ให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พักสตคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่มีพัสดุใดชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปแล้วให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น

เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ๑ ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) ๑ ชุด ด้วย

ข้อ ๒๑๔ เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุตามข้อ ๒๑๓ และปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไป ก็ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงขึ้นคณะหนึ่ง โดยให้นำความในข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ มาใช้บังคับโดยอนุโลม เว้นแต่กรณีที่เห็นได้อย่างชัดเจนว่า เป็นการเสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติหรือสูญไปตามธรรมชาติให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการจำหน่ายต่อไปได้

ถ้าผลการพิจารณาปรากฏว่า จะต้องหาตัวผู้รับผิดชอบด้วย ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องของทางราชการหรือของหน่วยงานของรัฐนั้นต่อไป

การจำหน่ายพัสดุ

ข้อ ๒๑๕ หลังจากการตรวจสอบแล้ว พักสตใดหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้เจ้าหน้าที่เสนอรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณาสั่งให้ดำเนินการตามวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (๑) ขาย ให้ดำเนินการโดยวิธีขายทอดตลาดก่อน แต่ถ้าขายโดยวิธีทอดตลาดแล้วไม่ได้ผลดีให้นำวิธีที่กำหนดเกี่ยวกับการซื้อมาใช้โดยอนุโลม เว้นแต่กรณี ดังต่อไปนี้
  - (ก) การขายพัสดุครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาซื้อหรือได้มารวมกันไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท จะขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากันโดยไม่ต้องทอดตลาดก่อนก็ได้
  - (ข) การขายให้แก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสาธารณกุศลตามมาตรา ๔๗ (๗) แห่งประมวลรัษฎากร ให้ขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากัน
  - (ค) การขายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ แท็บเล็ต ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐที่หน่วยงานของรัฐมอบให้ไว้ใช้งานในหน้าที่ เมื่อบุคคลดังกล่าวพ้นจากหน้าที่หรืออุปกรณ์ดังกล่าวพ้นระยะเวลาการใช้งานแล้ว ให้ขายให้แก่บุคคลดังกล่าวโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากัน

/ การขาย ...

การขายโดยวิธีทอดตลาดให้ถือปฏิบัติตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ โดยให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายทำการประเมินราคาทรัพย์สินก่อนการประกาศขายทอดตลาด กรณีที่เป็นพัสดุที่มีการจำหน่ายเป็นการทั่วไปให้พิจารณาราคาที่ซื้อขายกันตามปกติในท้องตลาด หรือราคาท้องถิ่นของสภาพปัจจุบันของพัสดุนั้น ณ เวลาที่จะทำการขาย และควรมีการเปรียบเทียบราคาตามความเหมาะสม กรณีที่เป็นพัสดุที่ไม่มีการจำหน่ายทั่วไป ให้พิจารณาราคาตามลักษณะ ประเภท ชนิดของพัสดุ และอายุการใช้งานรวมทั้งสภาพและสถานที่ตั้งของพัสดุด้วย ทั้งนี้ ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาให้ความเห็นขอราคาประเมินดังกล่าวโดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐด้วย

หน่วยงานของรัฐจะจ้างผู้ประกอบการที่ให้บริการขายทอดตลาดเป็นผู้ดำเนินการก็ได้

- (๒) แลกเปลี่ยน ให้ดำเนินการตามวิธีการแลกเปลี่ยนที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้
- (๓) โอน ให้โอนแก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสถานสาธารณกุศลตามมาตรา ๔๗ (๗) แห่งประมวลรัษฎากร ทั้งนี้ ให้มีหลักฐานการส่งมอบไว้ต่อกันด้วย
- (๔) การแปรสภาพหรือทำลาย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่หน่วยงานของรัฐกำหนด การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง โดยปกติให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐสั่งการ

ข้อ ๒๑๖ เงินที่ได้จากการจำหน่ายพัสดุ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องทางการเงินของหน่วยงานของรัฐนั้น หรือข้อตกลงในส่วนที่ใช้เงินกู้หรือเงินช่วยเหลือ แล้วแต่กรณี การจำหน่ายเป็นสูญ

ข้อ ๒๑๗ ในกรณีที่พัสดุสูญไปโดยไม่ปรากฏตัวผู้รับผิดชอบหรือมีตัวผู้รับผิดชอบแต่ไม่สามารถใช้ได้หรือมีตัวพัสดุอยู่แต่ไม่สมควรดำเนินการตามข้อ ๒๑๕ ให้จำหน่ายพัสดุนั้นเป็นสูญ ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- (๑) ถ้าพัสดุนั้นมีราคาซื้อ หรือได้มารวมกันไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้ดำเนินการดังนี้
  - (ก) ราชการส่วนกลาง และราชการส่วนภูมิภาค ให้อยู่ในอำนาจของกระทรวงการคลังเป็นผู้อนุมัติ.....

การลงจ่ายออกจากบัญชีหรือทะเบียน

ข้อ ๒๑๘ เมื่อได้ดำเนินการตามข้อ ๒๑๕ และข้อ ๒๑๗ แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ลงจ่ายพัสดุนั้นออกจากบัญชีหรือทะเบียนทันที แล้วแจ้งให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงจ่ายพัสดุนั้น สำหรับพัสดุซึ่งต้องจดทะเบียนตามกฎหมายให้แจ้งแก่นายทะเบียนภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดด้วย

ข้อ ๒๑๙ ในกรณีที่พัสดุของหน่วยงานของรัฐเกิดการชำรุด เสื่อมคุณภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป ก่อนมีการตรวจสอบตามข้อ ๒๑๓ และได้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ หรือระเบียบนี้โดยอนุโลม แล้วแต่กรณีเสร็จสิ้นแล้ว ถ้าไม่มีระเบียบอื่นใดกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ ให้ดำเนินการตามข้อ ๒๑๕ ข้อ ๒๑๖ ข้อ ๒๑๗ และข้อ ๒๑๘ โดยอนุโลม (เอกสารแนบ ๒)

### ๓. เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

กองการพัสดุ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้กระบวนการบริหารพัสดุของกรมทางหลวงเป็นไปอย่างถูกต้อง สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เห็นสมควรยกเลิกคำสั่งกรมทางหลวง ที่ พ.๒/๑๒๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๕ และปรับปรุงแก้ไขคำสั่งเรื่อง การควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ ตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามคำสั่งเพื่อกองการพัสดุจะได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(นายศักดิ์ชัย ขำเจริญ)  
ผู้อำนวยการกองการพัสดุ

๓) ผอ.อ.พ.

- ฝึกหัด
- อื่นๆที่สมควรจะมอบต่อไป



(นายศักดิ์ชัย ขำเจริญ)  
ผู้อำนวยการกองการพัสดุ  
21 ก.ย. 2560

๒) เขียน ราช. ผอ.พ.

- เห็นชอบตามเส้น
- ลงนามแล้ว
- ดำเนินการต่อไป



(นายธานินทร์ สมบูรณ์)  
อธิบดีกรมทางหลวง  
๒0 ก.ย. ๒๕๖๐

๔) ที่ กพ. ๒/๒๕๖๖ 21 ก.ย. 2560

เรียน อธิบดี รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผบ.ทล. ผู้อำนวยการสำนักศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกองสำนักงาน สำนักงานทางหลวง ศูนย์สร้างทางศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน แขวงทางหลวง แขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติตามคำสั่งแนบที่ บ.๑/๑๕๑/๒๕๖๐ ลว. ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ ตามเอกสารแนบ



(นายศักดิ์ชัย ขำเจริญ)  
ผู้อำนวยการกองการพัสดุ



คำสั่งกรมทางหลวง  
ที่ บ.๑/๖ ๕๑/๒๕๖๐  
เรื่อง การควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ

เพื่อให้การควบคุมและการจำหน่ายพัสดุของกรมทางหลวงเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกรมทางหลวง ที่ พ.๒/๑๒๖/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๕ และกำหนดแนวทางปฏิบัติในการควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ ดังนี้

๑. การควบคุมพัสดุ

ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบฯ การเก็บและการบันทึก ข้อ ๒๐๓ และการเบิกจ่ายพัสดุ ข้อ ๒๐๔ และ ข้อ ๒๐๕ ประกอบกับแนวทางปฏิบัติในการควบคุมครุภัณฑ์และวัสดุแบบท้ายคำสั่ง

๒. การรายงานและการตรวจสอบพัสดุ

ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้อ ๒๑๓ ประกอบกับแนวทางปฏิบัติในการรายงานผลสรุปพัสดุประจำงวด และตรวจสอบพัสดุประจำปีแบบท้ายคำสั่ง

๓. การจำหน่ายพัสดุ

ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้อ ๒๑๕ ข้อ ๒๑๖ และข้อ ๒๑๗ ประกอบกับแนวทางปฏิบัติในการจำหน่ายพัสดุ

คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายธานีินทร์ สมบูรณ์)  
อธิบดีกรมทางหลวง

แนวทางการปฏิบัติในการรายงานผลสรุปวัสดุประจำปี และการตรวจสอบพัสดุประจำปี  
แนบท้ายคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๘๕๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
หมวดที่ ๔ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๒๑๓ และข้อ ๒๑๔ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

การรายงานสรุปวัสดุประจำปี

ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมฯ ตรวจสอบจำนวนวัสดุว่ามีการรับเข้า - จ่ายออกและยอดคงเหลือ  
ถูกต้องตรงบัญชีวัสดุ (พ.๒-๐๒) และบัตรคุมพัสดุ (พ๒-๐๓) และส่งรายงานสรุปวัสดุประจำปี (แบบ พ.๒-๐๔)  
ให้กองการพัสดุ เพื่อทำการตรวจสอบ ดังนี้

งวดที่ ๑ ตรวจสอบการใช้วัสดุ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีก่อนจนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ของปี

ปัจจุบันและรายงานให้กองการพัสดุภายใน วันที่ ๒๐ เมษายน

งวดที่ ๒ ตรวจสอบการใช้วัสดุ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปี

ปัจจุบันและรายงานให้กองการพัสดุภายใน วันที่ ๒๐ ตุลาคม

การตรวจสอบพัสดุประจำปี

ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมฯ ดำเนินการ  
ตรวจสอบพัสดุประจำปี ดังนี้

๑. ให้หัวหน้าหน่วยงานแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปี หรือคณะกรรมการ  
ตรวจสอบพัสดุประจำปีให้แต่งตั้งจากข้าราชการหรือพนักงานราชการ (เจ้าหน้าที่ระดับชำนาญงาน,  
นักวิชาการปฏิบัติการขึ้นไป จะแต่งตั้งจำนวนกี่คนก็ได้ขึ้นอยู่กับปริมาณพัสดุที่จะตรวจ)  
แล้วแต่ความจำเป็น ในการนี้ผู้ที่ถูกแต่งตั้งต้องไม่เป็นเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารพัสดุ  
เพื่อตรวจสอบการรับ-จ่าย วัสดุในงวดปีที่ผ่านมา โดยให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบในวันเปิดทำการ  
วันแรกของปีงบประมาณเป็นต้นไป
๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จัดทำสรุปยอดวัสดุคงเหลือที่ปรากฏใน บัญชีวัสดุ (พ.๒-๐๒) / บัตรคุมพัสดุ  
(พ.๒-๐๓) ณ วันที่ ๓๐ กันยายน โดยใช้แบบ บขก. ๔ (รายการละเอียดผลการตรวจสอบวัสดุประจำปี)  
และสรุปยอดครุภัณฑ์คงเหลือ ที่ปรากฏในทะเบียนคุมทรัพย์สิน(พ.๓-๐๑) ณ วันที่ ๓๐ กันยายน โดย  
ใช้แบบ บขก.๓ (รายละเอียดผลการตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี) โดยแยกเป็น

- ครุภัณฑ์ทั่วไป
- ครุภัณฑ์เครื่องจักรยานพาหนะ , เครื่องรับ - ส่งวิทยุ , เครื่องมือโรงงาน
- สะพานเบลิยี่

จำนวนอย่างละ ๓ ชุด แล้วจัดส่งให้ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปี หรือคณะกรรมการ  
ตรวจสอบพัสดุประจำปีแล้วแต่กรณี

๓. ผู้รับผิดชอบ ...

๓. ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุประจำปี หรือคณะกรรมการตรวจสอบพัสดุประจำปีให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุ ว่ามีการดำเนินการถูกต้อง หรือไม่ มีพัสดุคงเหลือถูกต้องตรงตามบัญชีวัสดุ (พ.๒-๐๒) บัตรคุมพัสดุ (พ.๒-๐๓) และครุภัณฑ์ถูกต้องตามทะเบียนคุมทรัพย์สิน (พ.๓-๐๑)

๓.๒ ตรวจสอบว่ามี พัสดุตี / ขำรุด / เสื่อมคุณภาพ / สูญไป / หรือพัสดุใดไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐ มีจำนวนเท่าใด

๓.๓ ต้องทำการตรวจสอบให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันทำการนับตั้งแต่วันที่เริ่มทำการตรวจสอบพัสดุ (วันแรกของเดือนตุลาคม)

๓.๔ รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี (แบบ บขก.๒) เสนอหัวหน้าหน่วยงานผ่านหัวหน้างานพัสดุ พร้อมเหตุผลภายใน ๕ วันทำการ นับจากวันตรวจสอบเสร็จสิ้น

๔. เมื่อหัวหน้าหน่วยงาน เห็นชอบรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี ให้จัดทำบันทึกนำเสนอรายงานการตรวจสอบพัสดุประจำปี พร้อมแผ่นดิสก์ ดังนี้

๔.๑. ครุภัณฑ์ทั่วไปเสนอกองการพัสดุ โดยใช้แบบ บขก.๑

๔.๒. ครุภัณฑ์เครื่องจักรยานพาหนะ , เครื่องรับ-ส่งวิทยุ เสนอสำนักเครื่องกลและสื่อสาร

๔.๓. ครุภัณฑ์สะพานเบลิยี่ เสนอ สำนักก่อสร้างสะพาน

๔.๔. จัดทำหนังสือส่งสำเนารายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน(กรณีหน่วยงานส่วนกลาง)และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค (กรณีหน่วยงานส่วนภูมิภาค)

๕. กองการพัสดุ/สำนักเครื่องกลและสื่อสาร/สำนักก่อสร้างสะพาน จัดทำบันทึกรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีของหน่วยงาน เสนอ กรมฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ เมื่อกรมฯ ให้ความเห็นชอบแล้ว ให้กองการพัสดุสำนักเครื่องกลและสื่อสาร/สำนักก่อสร้างสะพาน แล้วแต่กรณี จัดทำบันทึกแจ้งผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีให้หน่วยงานฯ ทราบทันที

๖. หน่วยงานฯ เมื่อได้รับแจ้งผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีแล้ว หากมีพัสดุขำรุด เสื่อมคุณภาพ สูญไป หรือพัสดุใดไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐ มีจำนวนเท่าใดให้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงโดยด่วน อย่างช้าไม่ควรเกิน ๕ วันทำการ นับถึวันที่ได้แจ้งผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี

แนวทางการปฏิบัติในการควบคุมพัสดุ  
แนบท้ายคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๕๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การควบคุมเป็นไปตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวดที่ ๙ ส่วนที่ ๑ ข้อ ๒๐๓ ให้ดำเนินการดังนี้

**ครุภัณฑ์**

๑. ครุภัณฑ์ที่ได้มาใช้ในราชการไม่ว่าจะมาจากวิธีใดๆก็ตาม (การซื้อ, การรับบริจาค, การรับมอบตามสัญญา) ให้ส่งเอกสารหลักฐานการได้มาเพื่อขอกำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

๑.๑ ครุภัณฑ์ทั่วไป ส่งเอกสารหลักฐานให้กองการพัสดุ กำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

๑.๒ เครื่องจักร/ยานพาหนะ, เครื่องมือโรงงาน, วิทยุสื่อสาร ส่งเอกสารหลักฐานให้สำนักเครื่องกลและสื่อสาร กำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

๑.๓ สะพานเบลิช ส่งเอกสารหลักฐานให้สำนักก่อสร้างสะพาน กำหนดหมายเลขครุภัณฑ์

๒. เมื่อได้รับแจ้งหมายเลขครุภัณฑ์แล้วให้เขียนหมายเลขหรือติดบาร์โค้ดสติ๊กเกอร์ (Barcode Sticker) ที่ครุภัณฑ์ดังกล่าวให้ชัดเจน

๓. ให้บันทึกหมายเลขครุภัณฑ์ลงในทะเบียนคุมทรัพย์สิน (พ.๓-๐๑) และจัดส่งสำเนาให้กองการพัสดุ (กรณีครุภัณฑ์ทั่วไป), สำนักเครื่องกลและสื่อสาร (กรณีเครื่องจักร/ยานพาหนะ, เครื่องมือโรงงาน, วิทยุสื่อสาร) และสำนักก่อสร้างสะพาน (กรณีสะพานเบลิช).

๔. กรณีมีการโอนย้าย หรือจำหน่ายครุภัณฑ์ ให้แจ้งหน่วยงานควบคุมครุภัณฑ์นั้นทราบทันที และส่งสำเนาให้กองการพัสดุ (กรณีครุภัณฑ์ทั่วไป), สำนักเครื่องกลและสื่อสาร (กรณีเครื่องจักร/ยานพาหนะ, เครื่องมือโรงงาน, วิทยุสื่อสาร) และสำนักก่อสร้างสะพาน (กรณีสะพานเบลิช) เพื่อบันทึกความเคลื่อนไหวในระบบคุมทรัพย์สินกลางของกรมฯ

**วัสดุ**

ให้ลงบันทึกการรับ-จ่าย ในบัญชีวัสดุ (พ.๒-๐๒) สำหรับวัสดุที่รับเข้าไว้ในคลังพัสดุเพื่อสำรองจ่าย ให้ลงบันทึกการรับ-จ่าย ใบเบิกคุมพัสดุ (พ.๒-๐๓)

การเบิก ให้หัวหน้าหน่วยงานที่ต้องใช้วัสดุนั้นเป็นผู้เบิก

การจ่าย ให้หัวหน้าหน่วยงานพัสดุที่มีหน้าที่ควบคุมพัสดุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ส่งจ่าย โดยต้องตรวจสอบความถูกต้องของใบเบิกและเอกสารประกอบ (ถ้ามี) แล้วลงบัญชีหรือทะเบียนทุกครั้งที่มีการจ่ายและเก็บใบเบิกจ่ายไว้เป็นหลักฐานด้วย

**การบำรุงรักษา**

ให้หน่วยงานที่ครอบครองพัสดุจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุง และในกรณีพัสดุเกิดการชำรุด ให้ดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้โดยเร็ว

**แนวทางการปฏิบัติการจำหน่ายพัสดุ**  
แนบท้ายคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๒๕๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวดที่ ๔ ส่วนที่ ๔ การจำหน่ายพัสดุ หลังจากหน่วยงานได้รับแจ้งผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีแล้ว หากพบว่า มีพัสดุชำรุด เสื่อมคุณภาพ สูญไป หรือพัสดุไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐ ให้ตั้งคณะกรรมการ สืบหาข้อเท็จจริง ดำเนินการตรวจสอบ หาข้อเท็จจริงพัสดุดังกล่าวข้างต้น หากมีความจำเป็นต้องจำหน่ายพัสดุ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยงาน จัดทำรายงานการจำหน่ายพัสดุเสนอหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อพิจารณาสั่งการให้ดำเนินการจำหน่ายพัสดุ โดยแสดงรายละเอียด ดังนี้

- ๑.๑ รายละเอียดของพัสดุที่จะจำหน่าย
- ๑.๒ เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจำหน่ายพัสดุ
- ๑.๓ ราคาที่ได้มาของพัสดุที่จำหน่าย (กรณีที่ไม่ทราบราคาให้สืบราคาจากท้องตลาด)
- ๑.๔ วิธีการที่จะดำเนินการจำหน่าย พร้อมเหตุผล

**การจำหน่ายโดยวิธีการขาย**

ตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวดที่ ๔ ส่วนที่ ๔ การจำหน่ายพัสดุ ข้อ ๒๑๕ (๑) และข้อ ๒๑๘ ให้ดำเนินการขายโดยวิธีขายทอดตลาดก่อน แต่ถ้าขายโดยวิธีขายทอดตลาดแล้วไม่ได้ผลให้นำวิธีที่กำหนดเกี่ยวกับการซื้อมาใช้โดยอนุโลม เว้นแต่กรณี ดังต่อไปนี้

๑. การขายพัสดุครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาซื้อ หรือได้มารวมกันไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท จะขายโดยวิธี เฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากัน

๒. การขายให้แก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์กรสาธารณกุศลตามมาตรา ๔๗ (๓) แห่งประมวลรัษฎากร ให้ขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากัน

๓. การขายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ แท็บเล็ต ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐที่หน่วยงานของรัฐมอบให้ไว้ใช้งานในหน้าที่ เมื่อบุคคลดังกล่าวพ้นจากหน้าที่หรืออุปกรณ์ดังกล่าวพ้นระยะเวลาการใช้งานแล้ว ให้ขายให้แก่บุคคลดังกล่าวโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากัน

เจ้าหน้าที่พัสดุ ผู้รับผิดชอบดำเนินการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการขายทอดตลาด หรือวิธีเฉพาะเจาะจง แล้วแต่กรณี โดยให้ปฏิบัติดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำรายงานการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีขาย เสนอหัวหน้าหน่วยงาน ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ พิจารณาสั่งการ พร้อมขออนุมัติคณะกรรมการประเมินราคาขั้นต่ำ และคณะกรรมการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการขายทอดตลาด หรือวิธีเฉพาะเจาะจง แล้วแต่กรณี โดยรายงานตามรายการดังนี้

- ๑.๑ เหตุผลและความจำเป็นที่ขายพัสดุ
- ๑.๒ รายละเอียดของพัสดุที่จะขาย
- ๑.๓ ราคาที่ซื้อหรือได้มาของพัสดุที่จะขาย
- ๑.๔ วิธีการที่จำหน่ายพัสดุโดยวิธีการขาย (วิธีขายทอดตลาด, วิธี เฉพาะเจาะจง)
- ๑.๕ ข้อเสนออื่น ๆ (ถ้ามี)

๒. หัวหน้าหน่วยงาน อนุมัติการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการขายทอดตลาด หรือวิธี เฉพาะเจาะจง แล้วให้แจ้งคณะกรรมการประเมินราคาขั้นต่ำ และคณะกรรมการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีขายทอดตลาด หรือวิธีเฉพาะเจาะจง แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการตามหน้าที่ความรับผิดชอบ

๓. คณะกรรมการประเมินราคาขั้นต่ำ และคณะกรรมการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีขายทอดตลาด หรือวิธี เฉพาะเจาะจง แล้วแต่กรณี ดำเนินการแล้วเสร็จให้รายงานผล เสนอหัวหน้าหน่วยงาน ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่

๔. เมื่อการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการขายแล้วเสร็จ ให้เจ้าหน้าที่ตัดจำหน่ายพัสดุดูออกจากบัญชี หรือทะเบียนคุมทรัพย์สิน (พ.๓-๐๑) ทันที

๕. ให้รายงานผลการจำหน่ายพัสดุให้กองการพัสดุ (กรณีพัสดุทั่วไป) , สำนักเครื่องกลและสื่อสาร (กรณีพัสดุเครื่องจักร/ยานพาหนะ , เครื่องมือโรงงาน , วิทยุสื่อสาร) , สำนักก่อสร้างสะพาน (กรณี สะพานเบสีย์) เพื่อบันทึกความเคลื่อนไหวในทะเบียนคุมทรัพย์สินกลางของกรม โดยด่วน และทำหนังสือแจ้งสำนักงานการ ตรวจเงินแผ่นดิน ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงจ่ายพัสดุ การจำหน่ายโดยวิธีการแลกเปลี่ยน

ตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวดที่ ๒ ส่วนที่ ๔ ข้อ ๙๖ - ข้อ ๑๐๐ และ หมวดที่ ๙ ส่วนที่ ๔ การจำหน่ายพัสดุ ข้อ ๒๑๕ (๒) ให้ปฏิบัติดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่จัดทำรายงานการแลกเปลี่ยนพัสดุดต่อหัวหน้าหน่วยงาน ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เพื่อพิจารณาสั่งการ โดยรายงานตามรายการดังต่อไปนี้

๑.๑ เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องแลกเปลี่ยน

๑.๒ รายละเอียดของพัสดุที่จะนำไปแลกเปลี่ยน

๑.๓ ราคาซื้อหรือได้มาของพัสดุที่จะนำไปแลกเปลี่ยน และราคาที่จะแลกเปลี่ยนได้โดยประมาณ

๑.๔ พักที่จะรับแลกเปลี่ยน และให้ระบุว่าจะแลกเปลี่ยนกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชน

๑.๕ ข้อเสนออื่น ๆ (ถ้ามี)

กรณีแลกเปลี่ยนกับเอกชน ให้ระบุวิธีที่จะแลกเปลี่ยนพร้อมทั้งเหตุผล โดยให้นำวิธีการซื้อมาใช้ โดยอนุโลม เว้นแต่การแลกเปลี่ยนครั้งหนึ่งซึ่งมีราคาหรือได้มารวมกันไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท จะเสนอให้ใช้วิธี เฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงแลกเปลี่ยนกันก็ได้

๒. การแลกเปลี่ยนพัสดุกับเอกชน ให้หัวหน้าหน่วยงาน แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการแลกเปลี่ยน พัก และ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุที่รับแลกเปลี่ยน

๓. คณะกรรมการฯ รายงานผลการดำเนินการเสนอ หัวหน้าหน่วยงาน ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่

๔. ให้เจ้าหน้าที่พัสดุดตัดพัสดุนำไปแลกเปลี่ยนออกจากบัญชีหรือทะเบียนคุมทรัพย์สิน (พ.๓-๐๑) และรับเข้าพัสดุที่รับแลกเปลี่ยนลงในบัญชีหรือทะเบียนคุมทรัพย์สิน (พ.๓-๐๑) แล้วแต่กรณี

๕. ให้รายงานผลการแลกเปลี่ยนพัสดุให้กองการพัสดุ (กรณีพัสดุทั่วไป) , สำนักเครื่องกลและสื่อสาร (กรณีพัสดุเครื่องจักร/ยานพาหนะ , เครื่องมือโรงงาน , วิทยุสื่อสาร) , สำนักก่อสร้างสะพาน (กรณี สะพานเบสีย์) เพื่อบันทึกความเคลื่อนไหวในทะเบียนคุมทรัพย์สินกลางของกรม โดยด่วน และทำหนังสือแจ้งสำนักงานประมาณ และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (แล้วแต่กรณี) ทราบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่รับพัสดุ การจำหน่ายโดยวิธีการโอน

ตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวดที่ ๙ ส่วนที่ ๔ การจำหน่ายพัสดุ ข้อ ๒๑๕ (๓) หากมีหน่วยงานราชการ หรือองค์การสถานสาธารณกุศล ตามมาตรา ๔๗ (๗) แห่งประมวลรัษฎากร ขอรับโอนพัสดุ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

/ ๑. ให้เจ้าหน้าที่ ...

๑. ให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำรายงานเสนอหัวหน้าหน่วยงาน ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ พิจารณาสั่งการ พร้อม  
ขออนุมัติคณะกรรมการส่งมอบพัสดุที่โอน โดยรายงานตามรายการดังนี้

- ๑.๑ เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องโอน
- ๑.๒ รายละเอียดของพัสดุที่จะโอน
- ๑.๓ ราคาที่ซื้อหรือได้มาของพัสดุที่จะโอน
- ๑.๔ หน่วยงานที่ขอรับโอนพัสดุ
- ๑.๕ ข้อเสนออื่น ๆ (ถ้ามี)

๒. เมื่อหัวหน้าหน่วยงาน อนุมัติให้โอนพัสดุดังกล่าวให้กับหน่วยงานหรือองค์การสถานสาธารณกุศล  
ตามที่ขอให้เจ้าหน้าที่พัสดุประสานงานกับหน่วยงานหรือองค์การสถานสาธารณกุศลให้มารับมอบพัสดุ และแจ้งให้  
คณะกรรมการส่งมอบพัสดุที่โอนทราบ เพื่อดำเนินการส่งมอบโดยใช้แบบใบส่งพัสดุและโอนย้ายเครื่องจักรพาหนะ  
(แบบพ.๑-๒๖)

๓. ให้คณะกรรมการส่งมอบพัสดุที่โอน รายงานผลการส่งมอบพัสดุที่โอน เสนอหัวหน้าหน่วยงาน  
ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่

๔. เมื่อดำเนินการโอนพัสดุให้กับหน่วยงานหรือองค์การสถานสาธารณกุศลรับไปเรียบร้อยแล้ว  
ให้เจ้าหน้าที่พัสดุดัดพัสดุนั้นออกจากบัญชี หรือทะเบียนคุมทรัพย์สิน (พ.๓-๐๑) แล้วแต่กรณี

๕. ให้รายงานการโอนพัสดุให้กองการพัสดุ (กรณีพัสดุทั่วไป) , สำนักเครื่องกลและสื่อสาร (กรณีพัสดุ  
เครื่องจักร/ยานพาหนะ , เครื่องมือโรงงาน , วิทยุสื่อสาร) , สำนักก่อสร้างสะพาน (กรณี สะพานเบสีย์) เพื่อบันทึก  
ความเคลื่อนไหวในทะเบียนคุมทรัพย์สินกลางของกรม โดยด่วน และทำหนังสือแจ้งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน  
หรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงจ่ายพัสดุนั้น

การจำหน่ายโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย

ตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวดที่ ๙ ส่วนที่ ๔  
การจำหน่ายพัสดุ ข้อ ๒๑๕ (๔) หากมีความจำเป็นที่จะดำเนินการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลายพัสดุ  
ให้ปฏิบัติดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำรายงานเสนอหัวหน้าหน่วยงาน ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ พิจารณาสั่งการ  
พร้อมขออนุมัติคณะกรรมการดำเนินการแปรสภาพหรือทำลาย แล้วแต่กรณี โดยรายงานตามรายการดังนี้

- ๑.๑ เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องแปรสภาพหรือทำลาย
- ๑.๒ รายละเอียดของพัสดุที่จะแปรสภาพหรือทำลาย
- ๑.๓ ราคาที่ซื้อหรือได้มาของพัสดุที่จะแปรสภาพหรือทำลาย
- ๑.๔ ข้อเสนออื่น ๆ (ถ้ามี)

๒. เมื่อหัวหน้าหน่วยงาน อนุมัติการจำหน่ายโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลายพัสดุแล้ว ให้เจ้าหน้าที่พัสดุ  
แจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการแปรสภาพหรือทำลาย แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการแปรสภาพหรือทำลายพัสดุ

๓. คณะกรรมการดำเนินการแปรสภาพหรือทำลาย แล้วแต่กรณี รายงานผลการดำเนินการ  
เสนอหัวหน้าหน่วยงาน ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่

๔. เมื่อการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลายแล้วเสร็จ ให้เจ้าหน้าที่ดัดจำหน่ายพัสดุ  
ออกจากบัญชี หรือทะเบียนคุมทรัพย์สิน (พ.๓-๐๑) แล้วแต่กรณี

/ ๕. ให้รายงาน ...

๕. ให้รายงานการจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการแปรสภาพหรือทำลาย ให้กองการพัสดุ (กรณีพัสดุทั่วไป) , สำนักเครื่องกลและสื่อสาร (กรณีพัสดุเครื่องจักร/ยานพาหนะ , เครื่องมือโรงงาน , วิทยุสื่อสาร) , สำนักก่อสร้างสะพาน (กรณี สะพานเบสีย์) เพื่อบันทึกความเคลื่อนไหวในทะเบียนคุมทรัพย์สินกลางของกรมฯ โดยด่วน และทำหนังสือแจ้งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงจ่ายพัสดุนั้น

#### การจำหน่ายพัสดุเป็นสูญ

ตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวดที่ ๙ ส่วนที่ ๔ การจำหน่ายพัสดุ ข้อ ๒๑๗ ในกรณีที่พัสดุสูญไปโดยไม่ปรากฏตัวผู้รับผิดชอบหรือผู้รับผิดชอบไม่สามารถชี้ใช้ได้หรือมีตัวพัสดุอยู่แต่ไม่สมควรดำเนินการตามข้อ ๒๑๕ ให้จำหน่ายเป็นสูญ ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ถ้าพัสดุนั้นราคาซื้อหรือได้มารวมกันไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท ให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(๒) ถ้าพัสดุนั้นราคาซื้อหรือได้มารวมกันเกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท ให้ดำเนินการ ดังนี้

(ก) ราชการส่วนกลาง และราชการส่วนภูมิภาค ให้อยู่ในอำนาจกระทรวงการคลังเป็นผู้อนุมัติ

(ข) ราชการส่วนท้องถิ่น ให้อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่ากรุงเทพมหานคร

หรือนายกเมืองพัทยา แล้วแต่กรณี เป็นผู้อนุมัติ

(ค) หน่วยงานของรัฐอื่น ผู้ใดเป็นจะเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติให้เป็นไปตามหน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด

หลังจากหน่วยงานได้รับแจ้งผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีแล้ว หากพบว่า มีพัสดุสูญไป หากมีความจำเป็นที่จะดำเนินการจำหน่ายพัสดุเป็นสูญ ให้ปฏิบัติดังนี้

๑. ให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำรายงานเสนอหัวหน้าหน่วยงาน ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่ พิจารณาสั่งการพร้อมขออนุมัติคณะกรรมการสอบสวนหาตัวผู้กระทำผิด โดยรายงานตามรายการดังนี้

๑.๑ เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องจำหน่ายเป็นสูญ

๑.๒ รายละเอียดของพัสดุที่จะจำหน่ายเป็นสูญ

๑.๓ ราคาที่ซื้อหรือได้มาพัสดุที่จะจำหน่ายเป็นสูญ

๑.๔ ข้อเสนออื่น ๆ (ถ้ามี)

๒. เมื่อหัวหน้าหน่วยงาน อนุมัติการจำหน่ายพัสดุเป็นสูญแล้ว ให้เจ้าหน้าที่พัสดุแจ้งให้คณะกรรมการสอบสวนผู้กระทำผิดเพื่อดำเนินการสอบสวนหาตัวผู้กระทำผิด

๓. คณะกรรมการสอบสวนหาตัวผู้กระทำผิด รายงานผลการดำเนินการสอบสวน เสนอหัวหน้าหน่วยงานผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่

๔. เมื่อการจำหน่ายพัสดุเป็นสูญแล้วเสร็จ ให้เจ้าหน้าที่ตัดจำหน่ายพัสดุดออกจากบัญชี หรือทะเบียนคุมทรัพย์สิน (พ.๓-๐๑) แล้วแต่กรณี

๕. ให้รายงานการจำหน่ายพัสดุเป็นสูญ ให้กองการพัสดุ (กรณีพัสดุทั่วไป) , สำนักเครื่องกลและสื่อสาร (กรณีพัสดุเครื่องจักร/ยานพาหนะ , เครื่องมือโรงงาน , วิทยุสื่อสาร) , สำนักก่อสร้างสะพาน (กรณี สะพานเบสีย์) เพื่อบันทึกความเคลื่อนไหวในทะเบียนคุมทรัพย์สินกลางของกรมฯ โดยด่วน และทำหนังสือแจ้งกระทรวงการคลัง และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาคทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงจ่ายพัสดุนั้น

อนึ่ง การจำหน่ายพัสดุทุกชนิด ที่มีตราเครื่องหมายฯ และ/หรือหมายเลขครุภัณฑ์ ให้สตราเครื่องหมายกรมฯ และ/หรือหมายเลขรหัสพัสดุดอกให้หมดก่อนส่งมอบพัสดุ หรือก่อนแปรสภาพหรือทำลาย



เลขที่รับ ๒๒๕๓ วันที่ ๒๗ มี.ค. ๖๐  
 เลขที่รับ ๗๑๒ วันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๖๐  
 กทท. เลขที่รับ ๖๒๔๘ วันที่ ๒ มี.ค. ๖๐  
**บันทึกข้อความ**

เลขที่รับ ๖๓๖๕๕  
 วันที่ ๒๗ มี.ค. ๒๕๖๐  
 เวลา ๑๖.๑๓ น.

ส่วนราชการ กองการพัสดุ กลุ่มมาตรฐานและระบบงานพัสดุ โทร ๒๕๒๐๔ โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๖๕๘๑  
 ที่ กพ. ๒/๒๕๗๙ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง การมอบอำนาจในการลงนามหนังสือรับรองผลงานของผู้รับจ้าง และผู้ขาย  
 เรียน อทล. ผ่าน รทบ.

กองการพัสดุ กรมทางหลวง  
 ชั้นที่ ๖/๓๔  
 วันที่ ๒ มี.ค. ๒๕๖๐  
 เวลา ๑๐-๓๕

**๑. เรื่องเดิม**

(นายทวิ เกตุสีอาจ)  
 รองอธิบดีกรมทางหลวง ๒ มี.ค. ๒๕๖๐

๑. ตามคำสั่งกรมทางหลวงที่ บ.๑/๒๒๙/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๓ กรมฯ ได้มอบอำนาจ  
 ในการออกหนังสือรับรองผลงานของผู้รับจ้าง ให้กับหน่วยงานส่วนกลาง และภูมิภาคในสังกัดกรมทางหลวง  
 (เอกสารแนบ ๑)

**๒. เรื่องที่เกิดขึ้น**

๒.๑ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
 ข้อ ๔ “หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานของรัฐ  
 ดังต่อไปนี้

(๑) ราชการส่วนกลาง หมายถึง อธิบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น  
 และมีฐานะเป็นนิติบุคคล .....

ข้อ ๖ ผู้มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบนี้ ได้แก่ ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ  
 เว้นแต่กระทรวงกลาโหมหรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่ผู้รักษาการตามระเบียบประกาศ  
 กำหนดให้หน่วยงานของรัฐนั้นสามารถกำหนดหน่วยงานระดับใด ผู้บังคับบัญชาชั้นใด  
 ตำแหน่งใด มีอำนาจดำเนินการตามระเบียบนี้ก็ได้ให้กระทำได้ และเมื่อได้กำหนดเป็น  
 ประการใดแล้ว ให้แจ้งผู้รักษาการตามระเบียบและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วย  
 ข้อ ๗ ผู้มีอำนาจดำเนินการตามข้อ ๖ หรือผู้มีอำนาจสั่งซื้อหรือสั่งจ้างตามระเบียบนี้จะมอบอำนาจ  
 เป็นหนังสือให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งใดก็ได้ ซึ่งสังกัดหน่วยงานของรัฐเดียวกัน โดยให้  
 คำนึงถึงระดับตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ที่ได้รับมอบอำนาจเป็นสำคัญ .....

(เอกสารแนบ ๒)

๒.๒ การมอบอำนาจตามคำสั่งกรมทางหลวงที่ บ.๑/๒๒๙/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๓  
 ยังไม่ครอบคลุมงานซื้อ

**๓. เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา**

กองการพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การปฏิบัติงานของกรมทางหลวงเป็นไปโดยรวดเร็ว  
 คล่องตัว และสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
 เห็นสมควรยกเลิกคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๒๒๙/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๓ และปรับปรุงแก้ไขคำสั่ง  
 เรื่อง การมอบอำนาจในการลงนามหนังสือรับรองผลงานของผู้รับจ้าง และผู้ขาย ตามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้

/ จึงเรียนมา ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งเพื่อกองการพัสดุจะได้แจ้งเวียน  
ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายศักดิ์ชัย ชำเจริญ)  
ผู้อำนวยการกองการพัสดุ

- ๒) เรียงน ราบบ. ผอ.พ.
- เฝ้าหน้าชอบ ตามเส้นอ
  - ดึงนามแล้ว
  - ล้างเนื้บกระทงระ เฝ้าหน้าชอบไป

(นายธานินทร์ สมบูรณ์)  
อธิบดีกรมทางหลวง  
- ๒ ต.ค. ๒๕๖๒

- ๓) ผงท  
- ฟ้าช่อกท  
- ต้าเนื้บกระทงระ เฝ้าหน้าชอบไป

(นายศักดิ์ชัย ชำเจริญ)  
ผู้อำนวยการกองการพัสดุ  
- 4 ต.ค. 2560

ที่ กพ.๒/ ๑๑๒๖๓ วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๐

เรียน อธิบดี รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผบก.ทล. ผู้อำนวยการสำนัก  
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง  
สำนักงาน สำนักงานทางหลวง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน  
ศูนย์สร้างทาง แขวงทางหลวง แขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง  
เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ ตามคำสั่งที่

บ.๑/๑๖๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐



(นายศักดิ์ชัย ขำเจริญ)

ผู้อำนวยการกองงรพัสด



กองทางหลวงชนบท  
วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการพัสดุภายใต้ พรบ. ระเบียบฯ กฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๖๐



คำสั่งกรมทางหลวง  
ที่ บ.๑/๑๒๙/๒๕๖๐

เรื่อง มอบอำนาจในการลงนามหนังสือรับรองผลงานของผู้รับจ้าง และผู้ขาย

เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความรวดเร็ว คล่องตัว มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ ข้อ ๖ และข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีกรมทางหลวง จึงมอบอำนาจในการลงนามหนังสือรับรองผลงานของผู้รับจ้าง และผู้ขาย ดังต่อไปนี้

๑. ในส่วนกลาง ให้ผู้อำนวยการสำนัก ผู้บังคับการกองบังคับการตำรวจทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้อำนวยการกอง เลขานุการกรม ผู้อำนวยการสำนักงานเป็นผู้มีอำนาจลงนามออกหนังสือรับรองผลงานของผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ที่หน่วยงานเป็นคู่สัญญา ทั้งนี้ ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องตรวจสอบผลงาน ของผู้รับจ้าง หรือผู้ขาย ให้ถูกต้องก่อนออกหนังสือรับรอง และให้ออกเลขที่หนังสือรับรองเป็นเลขที่หนังสือกรมทางหลวงแล้วสำเนาให้รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ตามสายงานทราบด้วย
๒. ในภูมิภาค ให้ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง เป็นผู้ที่มีอำนาจลงนามหนังสือรับรองผลงานของผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ที่หน่วยงานเป็นคู่สัญญา ทั้งนี้ ให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องตรวจสอบผลงานของผู้รับจ้าง หรือผู้ขายให้ถูกต้องก่อนออกหนังสือรับรอง และให้ออกเลขที่หนังสือรับรองเป็นเลขที่หนังสือของหน่วยงานเจ้าของงานแล้วสำเนาให้รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ตามสายงานทราบด้วย
๓. ให้ยกเลิกคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๒๒๙/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๓

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐


(นายธานี นทร์ สมบูรณ์)  
อธิบดีกรมทางหลวง



จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามคำสั่งการมอบอำนาจการถ่วงจ่าย เพื่อกองการพัสดุ  
จะได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(นายศักดิ์ชัย ขำเจริญ)  
ผู้อำนวยการกองการพัสดุ

- ๒๖) เวียน สท.บ. พอ.พ.
- เห็นชอบ ตามเส้นขอ
  - อธิบายแล้ว
  - ดำเนินการ ทบทวน เบื้องต้นไป
- 

(นายธานินทร์ สมบูรณ์)  
อธิบดีกรมทางหลวง  
๒๒ ต.ก. ๒๕๕๖

- ๒๗) ผ.พ.
- เห็นชอบ
  - ดำเนินการตามกฎกระทรวง ๒๕๖๗



(นายศักดิ์ชัย ขำเจริญ)  
ผู้อำนวยการกองการพัสดุ  
๒๒ ต.ก. ๒๕๕๖

ที่ กพ.๒/ ๓๑๒๕๕ วันที่ ๓ ต.ค. 2560

เรียน อธิบดี รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผบก.ทล. ผู้อำนวยการสำนัก  
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง  
สำนักงาน สำนักงานทางหลวง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน  
ศูนย์สร้างทาง แขวงทางหลวง แขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง  
เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ ตามคำสั่งที่

บ.๑/๑๗๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐



(นายศักดิ์ชัย ชำเจริญ)

ผู้อำนวยการกองกสรพัสด



คำสั่งกรมทางหลวง  
ที่ บ.๑/๑๗๑/๒๕๖๐  
เรื่อง การมอบอำนาจการถ่วงจ่าย

เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความรวดเร็ว คล่องตัว มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๕๐ และ ข้อ ๔ ข้อ ๖ และข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อธิบดีกรมทางหลวงจึงมอบอำนาจในการถ่วงจ่ายดังต่อไปนี้

๑. ให้ผู้อำนวยการสำนัก ผู้บังคับการกองบังคับการตำรวจทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้อำนวยการกอง เลขานุการกรม ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง มีอำนาจในการถ่วงจ่ายที่ไม่มีการแก้ไขแบบและ/หรือที่กรมฯ ได้อนุมัติให้แก้ไขแบบและสัญญาแล้ว
๒. ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑ รับผิดชอบในการตรวจสอบเอกสาร หลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องตามระเบียบด้วย
๓. ให้ยกเลิกคำสั่งกรมทางหลวงที่ บ.๑/๑๗๒/๒๕๕๒ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๒ และคำสั่งกรมทางหลวงที่ บ.๑/๕/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๓ โดยให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายธานีทร์ สมบูรณ์)  
อธิบดีกรมทางหลวง



เลขที่ ๗๔๘๖  
 วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐  
 กรมการปกครอง  
 กระทรวงมหาดไทย

1/563  
 ๑๘ ตุลาคม  
 - ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐  
 ๑๐, ๕๖ น.

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการพัสดุ กลุ่มมาตรฐานและระบบงานพัสดุ โทร ๒๕๒๐๔ โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๖๔๘๑  
 ที่ กพ. ๒/ ๗๑๖๓ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐  
 เรื่อง การมอบอำนาจสั่งซื้อสิ่งจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพิ่มเติม

กองการพัสดุ กรมการปกครอง  
 ๖๕๙  
 วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐  
 เวลา ๑๑.๑๐

เรียน อทล. ผ่าน รทบ.

(นายทวี เกตุสาorang) ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐

๑. เรื่องเดิม

รองอธิบดีกรมทางหลวง

ตามคำสั่งกรมทางหลวงที่ บ.๑/๑๑๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ กรมฯ ได้มอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีต่าง ๆ ให้กับหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวง (เอกสารแนบ ๑)

๒. เรื่องที่เกิดขึ้น

กองบังคับการตำรวจทางหลวง มีหนังสือ ที่ ๐๐๒๖.๓๐๔/๔๒๔๕ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ แจ้งว่ากองบังคับการตำรวจทางหลวงมีหน่วยงานย่อยอยู่ในภูมิภาคได้แก่กองกำกับการ ๑ - ๘ ที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดหาพัสดุเพื่อตอบสนองและสนับสนุนภารกิจและการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพเรียบร้อย รวดเร็วและทันเวลา แต่ตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๑๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ กรมฯ มิได้มีการมอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ซึ่งมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง) ให้กับกองกำกับการ ๑ - ๘ กองบังคับการตำรวจทางหลวง ซึ่งทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความล่าช้า ไม่คล่องตัว และอาจเกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้ (เอกสารแนบ ๒)

๓. เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

กองการพัสดุ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ และเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของกองบังคับการตำรวจทางหลวงเกิดความคล่องตัวและรวดเร็ว เห็นสมควรมอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ซึ่งมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง (วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง) ให้กับกองกำกับการ ๑ - ๘ กองบังคับการตำรวจทางหลวงต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อกองการพัสดุจะได้แจ้งให้กองบังคับการตำรวจทางหลวงทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

(๓) ผ.ต.ท.  
 - ฝั่งทาง  
 - กำกับทาง (แจ้งแล้ว ๓๐/๙)

(๒) เรียน รทบ. ผอ.พ.  
 - เห็นชอบตามเสนอขอ  
 - ลงนามแล้ว

*(Signature)*

(นายศักดิ์ชัย ขำเจริญ)  
 ผู้อำนวยการกองการพัสดุ

*(Signature)*

(นายธานีทร์ สมบูรณ์)  
 อธิบดีกรมทางหลวง

(นายศักดิ์ชัย ขำเจริญ)  
 รวมคำสั่งกรมทางหลวงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการพัสดุภายใต้ พรบ. ระเบียบฯ กฎกระทรวง พ.ศ. 2560  
 ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐  
 ๒๕๖๐

ที่ กพ.2/3339

วันที่ 24 ต.ค. 2560

④ เรียง ผบก.ทล.

เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ  
ของป้า...  
ที่ 89.23  
วันที่ 24 ต.ค. 2560  
ที่ 1020 (นายศักดิ์ชัย บำเจริญ)  
ผู้อำนวยการกองการพัสดุ



คำสั่งกรมทางหลวง  
ที่ บ.๑/๑๘๓/๒๕๖๐

เรื่อง มอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพิ่มเติม

ตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๘๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ อธิบดีกรมทางหลวง ได้มอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้กับหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวง นั้น เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของกองบังคับการตำรวจทางหลวงเป็นไปด้วยความคล่องตัว รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ และ ข้อ ๗ อธิบดีกรมทางหลวง ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ จึงมอบอำนาจในการสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง กรณีสั่งซื้อสิ่งจ้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ซึ่งมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (ยกเว้นการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง) เพิ่มเติม ให้กับผู้กำกับการ ๑ - ๘ กองบังคับการตำรวจทางหลวง โดยให้ถือปฏิบัติดังนี้

๑. ให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้าง มีอำนาจในการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คนใดคนหนึ่งหรือคณะกรรมการเพื่อรับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐภายในวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ และรับผิดชอบในวิธีการดำเนินงาน รวมถึงการตรวจสอบหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติระเบียบ กฎกระทรวง คำสั่ง ข้อบังคับอื่น ๆ ของทางราชการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดทุกกรณี

๒. กรณีการดำเนินการสั่งซื้อสิ่งจ้าง ครั้งหนึ่งซึ่งมีวงเงินเกินอำนาจของผู้กำกับการ ๑ - ๘ กองบังคับการตำรวจทางหลวง ให้ขออนุมัติต่อผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของกองกำกับการ ๑ - ๘ กองบังคับการตำรวจทางหลวง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายธานินทร์ สมบูรณ์)  
อธิบดีกรมทางหลวง



## บันทึกข้อความ

1593  
 ๑๗๕๗๑  
 ๑๗,๑๐

ส่วนราชการ กองการพัสดุ กลุ่มมาตรฐานและระบบงานพัสดุ โทร ๒๕๒๐๔ โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๖๔๘๘  
 ที่ กพ.๒/๗๑๖๖ วันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๐  
 เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่และมอบอำนาจการมอบหมายเจ้าหน้าที่เพิ่มเติม

๑) เรียน อทล. ผ่าน รทบ.

(นายทวี เกศีสำอาง) ๙ ๘ ต.ค. ๒๕๖๐

3341 วันที่ 13 ต.ค. 60  
 7487 วันที่ 8 ต.ค. 2560  
 6645 วันที่ 18 ต.ค. 60

๑. เรื่องเดิม

รองอธิบดีกรมทางหลวง

ตามคำสั่งกรมทางหลวงที่ บ.๑/๑๒๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ อธิบดีกรมทางหลวง ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของรัฐได้แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่และมอบอำนาจการมอบหมายเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวง เพื่อให้สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. งานจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการโดยสำนัก ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ กอง สำนักงาน สำนักงานทางหลวง ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน แขวงทางหลวง แต่งตั้งให้ผู้อำนวยการส่วนบริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป รองผู้อำนวยการแขวงทางหลวงฝ่ายบริหาร หัวหน้าฝ่าย บริหารงานทั่วไป หรือหัวหน้างานธุรการของหน่วยงานนั้นเป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่
๒. งานจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการโดยกองการพัสดุ แต่งตั้งให้ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานและระบบงานพัสดุ ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหา ๑ ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหา ๒ เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่
๓. มอบอำนาจให้หัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงานมีอำนาจมอบหมายเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงาน (เอกสารแนบ ๑)

๒. เรื่องที่เกิดขึ้น

เนื่องจากกองบังคับการตำรวจทางหลวง เป็นหน่วยงานที่มีหน่วยงานฝ่ายอำนวยการประจำในส่วนกลาง และมีหน่วยงานย่อยอยู่ในส่วนภูมิภาค ได้แก่ กองกำกับการ ๑ - ๘ กองบังคับการตำรวจทางหลวง และสถานีตำรวจทางหลวง สังกัดกองกำกับการ ๑ - ๘ ซึ่งจำเป็นต้องมีหัวหน้าเจ้าหน้าที่ประจำแต่ละหน่วยงานย่อย เพื่อกำกับดูแลให้การดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานเป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัว มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

กองการพัสดุ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ และเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของ กองบังคับการตำรวจทางหลวงเกิดความคล่องตัวและรวดเร็ว เห็นสมควรแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และมอบอำนาจให้ ผู้บังคับการกองบังคับการตำรวจทางหลวงมีอำนาจมอบหมายเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของกองบังคับการตำรวจทางหลวงต่อไป

/ จึงเรียนมา ...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อกองการพัสดุ  
จะได้แจ้งให้กองบังคับการตำรวจทางหลวงทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายศักดิ์ชัย ชำเจริญ)

ผู้อำนวยการกองการพัสดุ

(ท) พ.พ.

- 1 ที่ตก

- 1 เอะริ่นในบัญชีของกรมการ

(นายศักดิ์ชัย ชำเจริญ)

ผู้อำนวยการกองการพัสดุ

๒๐ ต.ค. ๒๕๖๐

เลขที่คำสั่ง	๘๙๒๔
วันที่	
เวลา	๑๑.๑๓

ที่ กพ.๒/๓๓๓๖

วันที่ ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๐

๒

เรียน รทพ. พ.พ.

- เห็นชอบพร้อมคำสั่ง

- ลงนามแล้ว

(นายธานินทร์ สมบูรณ์)

อธิบดีกรมทางหลวง

๒๕ ต.ค. ๒๕๖๐

จ.ส.

๔ เรียน ผบก.ทล.

เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

(นายศักดิ์ชัย ชำเจริญ)

ผู้อำนวยการกองการพัสดุ



คำสั่งกรมทางหลวง  
ที่ บ.๑/๑ ศ.๙/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และมอบอำนาจการมอบหมายเจ้าหน้าที่เพิ่มเติม

ตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๒๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ อธิบดีกรมทางหลวง ได้แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และมอบอำนาจการมอบหมายเจ้าหน้าที่เพื่อความรวดเร็ว คล่องตัว มีประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการของกรมทางหลวง นั้น

เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ และให้การปฏิบัติงานด้านการพัสดุของกองบังคับการตำรวจทางหลวง เกิดความรวดเร็ว คล่องตัว มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔ อธิบดีกรมทางหลวง ในฐานะหัวหน้าหน่วยงานของรัฐจึงแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ และมอบอำนาจการมอบหมาย เจ้าหน้าที่เพิ่มเติม ดังนี้

๑. แต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ๑.๑ ในส่วนกลาง แต่งตั้งให้ผู้ที่กำกับการฝ่ายอำนวยการ กองบังคับการตำรวจทางหลวง เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่
- ๑.๒ ในภูมิภาค แต่งตั้งให้รองผู้กำกับการ ๑ - ๘ กองบังคับการตำรวจทางหลวง เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่

๒. มอบอำนาจการมอบหมายเจ้าหน้าที่

ให้ผู้บังคับการกองบังคับการตำรวจทางหลวง และผู้กำกับการ ๑ - ๘ กองบังคับการตำรวจทางหลวง มีอำนาจมอบหมายเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุของหน่วยงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายธานินทร์ สมบูรณ์)  
อธิบดีกรมทางหลวง



กรมทางหลวง  
เลขที่รับ ๒๐๐๓๑  
วันที่ ๑๗ ต.ค. ๒๕๖๐  
เวลา ๐๙.๓๓

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการพัสดุ กลุ่มมาตรฐานและระบบงานพัสดุ โทร. ๒๕๖๐๔ โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๖๔๘๓

ที่ กพ.๒/๖๓๒๕๖๐

วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การกำหนดอัตราค่าปรับในสัญญาจ้างก่อสร้างกรณีคู่สัญญาไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต

เรียน อทล. ผ่าน รทบ.

๑. เรื่องเดิม

(นายทวิ เกตีสำอาง) ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๐  
รองอธิบดีกรมทางหลวง

๑๖๖๖ ๒๔ ต.ค. ๒๕๖๐  
๑๗๖๓ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๐

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๕ กำหนดไว้ว่า

“สัญญาที่ทำในราชอาณาจักรต้องมีข้อตกลงในการห้ามคู่สัญญาไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน เว้นแต่การจ้างช่วงแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานของรัฐที่เป็นคู่สัญญาแล้ว ถ้าคู่สัญญาไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนข้อตกลงดังกล่าว ต้องกำหนดให้มีค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนข้อตกลงนั้นไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา” (เอกสารแนบ ๑)

๒. เรื่องที่เกิดขึ้น

ด้วยเหตุผลตามข้อ ๑ และตามร่างสัญญาจ้างก่อสร้างได้กำหนดให้ระบุอัตราค่าปรับในกรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยไม่ได้รับอนุญาต ดังนี้

“ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ..... (.....) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา (เอกสารแนบ ๒)

๓. เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

กองการพัสดุได้พิจารณาแล้วเห็นว่าหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรมทางหลวงได้ดำเนินการหาตัวผู้รับจ้างงานก่อสร้างไว้แล้วขณะนี้อยู่ระหว่างรอการลงนามในสัญญา ดังนั้นเพื่อให้การกำหนดอัตราค่าปรับในสัญญาจ้างก่อสร้างกรณีคู่สัญญาไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๙๕ และเพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัดกรมฯ ถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน เห็นควรกำหนดอัตราค่าปรับกรณีดังกล่าวในสัญญาจ้างก่อสร้าง ดังนี้

๓.๑ กรณีงานจ้างก่อสร้างที่มีวงเงินค่างานตามสัญญาไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ให้กำหนดอัตราค่าปรับร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา

/๓.๒ กรณี ...

๓.๒ กรณีงานจ้างก่อสร้างที่มีวงเงินค่างานตามสัญญาเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท ให้กำหนดอัตราค่าปรับร้อยละ ๑๒ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา

๓.๓ กรณีงานจ้างก่อสร้างที่มีวงเงินค่างานตามสัญญาเกิน ๕๐ ล้านบาทขึ้นไป ให้กำหนดอัตราค่าปรับร้อยละ ๑๕ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อกองการพัสดุ จะได้แจ้งเวียนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(นายศักดิ์ชัย ชำเจริญ)  
ผู้อำนวยการกองการพัสดุ

กองการพัสดุ กรมทางหลวง
วันที่ ๒๗
วันที่ ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๐
เวลา ๑๑:๓๑

๒) เรียน รทผ. ผอ.ท.

- รพ. ๑๕๐๖๓ มรลน

- ลอน มรลน

- แจ้งเตือนผู้เกี่ยวข้องเพื่อทราบ

และถือปฏิบัติต่อไป



(นายราทินทร์ สมบูรณ์)  
อธิบดีกรมทางหลวง

ที่ กพ.๒/๓๓๕๖

วันที่ ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๐

๔) เรียน รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผบก.ทล. ผู้อำนวยการสำนัก  
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง  
สำนักงาน สำนักงานทางหลวง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน  
ศูนย์สร้างทาง แขวงทางหลวง แขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

เพื่อ โปรดทราบและถือปฏิบัติ ตามคำสั่งที่

บ.๑/๑๘๘/๒๕๖๐ ลว. ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ ตามเอกสารแนบ



(นายศักดิ์ชัย ชำเจริญ)  
ผู้อำนวยการกองการพัสดุ

๓) ผอ.ท.

- ที่ดินทาง ๒ แขวงวิเศษ

- ดำเนินการตามระเบียบต่อไป



(นายศักดิ์ชัย ชำเจริญ)  
ผู้อำนวยการกองการพัสดุ  
๒๗ ต.ค. ๒๕๖๐

ส่งทางระบบการบรรณาธิกรณอิเล็กทรอนิกส์ที่เห็น
วันที่ ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๐
ผู้ส่ง ผอ.กองการพัสดุ
ผู้รับ ผอ.ท.

เป็นการดำเนินงานด้านการพัสดุภายใต้ พรบ. ระเบียบฯ กฎกระทรวง พ.ศ. ๒๕๖๐



คำสั่งกรมทางหลวง  
ที่ บ.๑/๑๙๙ /๒๕๖๐

เรื่อง การกำหนดอัตราค่าปรับในสัญญาจ้างก่อสร้างกรณีคู่สัญญาไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔๕ กำหนดให้สัญญาที่ทำในราชอาณาจักรต้องมีข้อตกลงในการห้ามคู่สัญญาไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน เว้นแต่การจ้างช่วงแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานของรัฐที่เป็นคู่สัญญาแล้ว ถ้าคู่สัญญาไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนข้อตกลงดังกล่าว ต้องกำหนดให้มีค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนข้อตกลงนั้นไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา

เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับพระราชบัญญัตินี้และทุกหน่วยงานถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน อธิบดีกรมทางหลวง จึงกำหนดอัตราค่าปรับในสัญญาจ้างก่อสร้างกรณีคู่สัญญาไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาต ดังนี้

๑. กรณีงานจ้างก่อสร้างที่มีวงเงินค่างานตามสัญญาไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ให้กำหนดอัตราค่าปรับร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา
๒. กรณีงานจ้างก่อสร้างที่มีวงเงินค่างานตามสัญญาเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท ให้กำหนดอัตราค่าปรับร้อยละ ๑๒ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา
๓. กรณีงานจ้างก่อสร้างที่มีวงเงินค่างานตามสัญญาเกิน ๕๐ ล้านบาทขึ้นไป ให้กำหนดอัตราค่าปรับร้อยละ ๑๕ ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายธานี สมบูรณ์)  
อธิบดีกรมทางหลวง



1119 15 มี.ค. 61  
 กษ. 2195 16 มี.ค. 2561  
 กษ. 1974 19 ส.ค. 61

0334 กรมทางหลวง ต.  
 เลขที่รับ ๔๓๕๕  
 วันที่ ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๑  
 เวลา ๑๕.๒๕ น.

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการพัสดุ กลุ่มมาตรฐานและระบบงานพัสดุ โทร ๒๕๒๐๔ โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๖๔๘๑  
 ที่ กพ. ๒/ ๓๗๕๒ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๑  
 เรื่อง การมอบอำนาจการพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

กลุ่มมาตรฐานและระบบงานพัสดุ  
 264  
 2 มี.ค. 2561  
 ๑. ๐๐

๑) เรียน อทล. ผ่าน รทบ.

(นายทวี เกียรติอำนาจ)

### ๑. เรื่องเดิม

รองอธิบดีกรมทางหลวง

๑๒ มี.ค. ๒๕๖๑

๑. ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

มาตรา ๑๑๔ ผู้ซึ่งได้ยื่นข้อเสนอเพื่อทำการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับหน่วยงานของรัฐมีสิทธิอุทธรณ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ในกรณีที่เห็นว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้ เป็นเหตุให้ตนไม่ได้รับการประกาศผลเป็นผู้ชนะหรือไม่ได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ

มาตรา ๑๑๗ ให้ผู้มีสิทธิอุทธรณ์ยื่นอุทธรณ์ต่อหน่วยงานของรัฐนั้นภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

มาตรา ๑๑๘ ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ให้แล้วเสร็จภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์ ในกรณีที่เห็นด้วยกับอุทธรณ์ก็ให้ดำเนินการตามความเห็นนั้นภายในกำหนดเวลาดังกล่าว

ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่เห็นด้วยกับอุทธรณ์ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้เร่งรายงานความเห็นพร้อมเหตุผลไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ตามมาตรา ๑๑๙ ภายในสามวันทำการนับแต่วันที่ครบกำหนดตามวรรคหนึ่ง

(เอกสารแนบ ๑)

๒. ตามหนังสือคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน ด่วนที่สุด ที่ กค (กอร) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ

(เอกสารแนบ ๒)

### ๒. เรื่องที่เกิดขึ้น

เนื่องจากกรมฯ มิได้มีการมอบอำนาจในการพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ตามมาตรา ๑๑๘ ให้กับหน่วยงานใด ดังนั้นในกรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการโดยหน่วยงานต่าง ๆ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้ยื่นอุทธรณ์การจัดซื้อจัดจ้างมายังหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงานที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จึงไม่มีอำนาจในการพิจารณาวินิจฉัย และในกรณีที่หน่วยงานไม่เห็นด้วยกับการอุทธรณ์จะไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนต้องเร่งรายงานความเห็นพร้อมเหตุผลไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ภายในสามวันทำการนับแต่วันที่ครบกำหนด ตามมาตรา ๑๑๘ วรรคหนึ่ง โดยต้องเสนอเรื่องผ่านกรมฯ ลงนาม ซึ่งในทางปฏิบัติหากหน่วยงานต่าง ๆ โดยเฉพาะหน่วยงานที่อยู่ในภูมิภาค หากไม่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามกรอบระยะเวลาดังกล่าวจะเกิดปัญหาการดำเนินการไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๘ และหนังสือเวียนคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียนดังกล่าวข้างต้น

/ ต. เรื่องที่เสนอ...





คำสั่งกรมทางหลวง  
ที่ บ.๑/๗๘ /๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวงเป็นไปโดยถูกต้อง สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๘ ในกรณีมีผู้ยื่นอุทธรณ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างต่อหน่วยงานของรัฐ และเพื่อให้การพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และ ข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีกรมทางหลวง จึงมอบอำนาจในการพิจารณาและวินิจฉัยอุทธรณ์ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุให้กับหัวหน้าหน่วยงานที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. กรณีเห็นด้วยกับการอุทธรณ์ให้ดำเนินการตามความเห็นนั้นภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับอุทธรณ์  
๒. กรณีที่ไม่เห็นด้วยกับการอุทธรณ์ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนให้หัวหน้าหน่วยงานที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ลงนามหนังสือรายงานความเห็นพร้อมเหตุผลไปยังคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์โดยตรงภายใน ๓ วันทำการ นับแต่วันที่ได้ครบกำหนด ตามมาตรา ๑๑๘ วรรคหนึ่ง ตามแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ แจ็งเวียนตามหนังสือคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน ส่วนที่สุด ที่ กค (กอร) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๓. เมื่อได้ดำเนินการตาม ข้อ ๑ หรือ ข้อ ๒ แล้ว ให้แจ้งผู้อุทธรณ์ทราบด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายธานี นทร์ สมบูรณ์)  
อธิบดีกรมทางหลวง



สก. เลขที่รับ ๒๕๗๑ วันที่ ๑ ก.ค. ๒๕๖๒  
 รัท. เลขที่รับ 5841 วันที่ ๑ 1 ส.ค. 2562  
 กก. เลขที่รับ 51๖๖ วันที่ ๒ ส.ค. ๒๕๖๒

กรมทางหลวง ท.  
 เลขที่รับ ๑๒๑๐๐  
 วันที่ ๓๐ ก.ค. ๒๕๖๒  
 เวลา ๑๕.๓๓ น.

### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มมาตรฐานและระบบงานพัสดุ กองการพัสดุ โทร. ๒๕๒๐๔ โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๖๔๘๑  
 ที่ กพ.๒/๑๗๔๙๗ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒  
 เรื่อง มอบอำนาจในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม (เพิ่มเติม) กรณีสั่งซื้อครั้งหนึ่งตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ ลิตร ที่มีวงเงินในการสั่งซื้อครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐ บาท

กองการพัสดุ กรมทางหลวง  
 วันที่ ๒๗๑๑  
 วันที่ ๖ ส.ค. ๒๕๖๒  
 เวลา ๑๕๐๘

๑

เรียน อทล. ผ่าน รทบ.

(นายทวี เกศสำอาง)

๑. เรื่องเดิม รองอธิบดีกรมทางหลวง จ. ส.ค. ๒๕๖๒

ตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๑๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่องการมอบอำนาจในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม โดยกรมฯ ได้มอบอำนาจให้ผู้กำกับการ ๑ - ๘ กองบังคับการตำรวจทางหลวง เฉพาะกรณีการสั่งซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมครั้งหนึ่งไม่ถึง ๑๐,๐๐๐ ลิตร โดยซื้อจากสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงใดก็ได้ นั้น (เอกสารแนบ ๑)

๒. เรื่องที่เกิดขึ้น

กองบังคับการตำรวจทางหลวงได้มีบันทึกที่ ๐๐๒๖.๓๐๔/๒๗๔๘ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ แจ้งว่าตามข้อเท็จจริงในการปฏิบัติงานของกองกำกับการ ๑ - ๘ มีสถิติการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงในแต่ละเดือนเกินกว่า ๑๐,๐๐๐ ลิตร และเมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ ท้ายบันทึกกองบังคับการตำรวจทางหลวง ที่ ๐๐๒๖.๓๐๔/๑๗๔๓ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๒ อทล. ได้ลงนามมอบอำนาจให้ ผกก. ๑ - ๗ เป็นผู้มีอำนาจในการสมัครใช้บริการบัตรเติมน้ำมันรถราชการ (Fleet Card) เพื่อให้การจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมใช้สำหรับรถในราชการเป็นไปตามนโยบายรัฐบาล "สังคมไร้เงินสด" จึงขออนุมัติให้กรมฯ มอบอำนาจในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจาก บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือโดยวิธีคัดเลือก ที่มีวงเงินในการจัดซื้อครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้ผู้กำกับการ ๑ - ๘ กองบังคับการตำรวจทางหลวง กรณีสั่งซื้อครั้งหนึ่งตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ ลิตรขึ้นไป (เอกสารแนบ ๒)

๓. เรื่องที่ได้ดำเนินการ

กองการพัสดุ ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจหน้าที่ของกองกำกับการ ๑ - ๘ กองบังคับการตำรวจทางหลวงมีประสิทธิภาพ เป็นไปด้วยความคล่องตัว และสอดคล้องกับข้อเท็จจริงในการปฏิบัติงาน ซึ่ง อทล. ได้อนุมัติในหลักการเมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จึงเห็นควรมอบอำนาจการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม (เพิ่มเติม) กรณีสั่งซื้อครั้งหนึ่งตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ ลิตรขึ้นไป ซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจงกับ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือโดยวิธีคัดเลือก ที่มีวงเงินในการจัดซื้อครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้ผู้กำกับการ ๑ - ๘ กองบังคับการตำรวจทางหลวง ตามคำสั่งฯ ดังแนบ (เอกสารแนบ ๓)

๔. เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา

กองการพัสดุ จึงขอเสนอคำสั่งฯ เรื่อง มอบอำนาจในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม (เพิ่มเติม) กรณีสั่งซื้อครั้งหนึ่งตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ ลิตร ที่มีวงเงินในการจัดซื้อครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐ บาท ให้ผู้กำกับการ ๑ - ๘ กองบังคับการตำรวจทางหลวง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในคำสั่งฯ ต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

๒) เรียน อธิบดีฯ, รทบ. ผอ.พ. ผกก.ทล.

- เห็นชอบตามเสนอ
- ลงนามแล้ว
- ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

(นายวราวุธ เล็กกีเชียร)

ผู้เชี่ยวชาญวิชาชีพเฉพาะด้านวิศวกรรมโยธาเชี่ยวชาญ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองการพัสดุ

ผู้เชี่ยวชาญวิชาชีพเฉพาะด้านวิศวกรรมโยธา

ผู้ท  
 - เพื่อทล  
 - สืบค้นทล

(นายวราวุธ เล็กกีเชียร)

ที่ กพ. ๒/ ๑๘๓๔

- ๗ ส.ค. ๒๕๖๒

เรียน รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผบก.ทล. ผู้อำนวยการสำนัก  
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขาธิการกรม  
ผู้อำนวยการกอง สำนักงาน สำนักงานทางหลวง  
ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน  
แขวงทางหลวง แขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ ตามคำสั่งที่  
บ.๑/๙๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๒  
ตามเอกสารแนบ

(นายวรารัฐ เล็กวิเชียร)

ผู้เชี่ยวชาญวิชาชีพเฉพาะด้านวิศวกรรมโยธาเชี่ยวชาญ  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการพัสดุ



คำสั่งกรมทางหลวง

ที่ บ.๑/๑๖๑ /๒๕๖๒

เรื่อง มอบอำนาจการสั่งซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม (เพิ่มเติม)

ตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๑๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม กรณีการจัดซื้อครั้งหนึ่งตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ ลิตรขึ้นไป ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ข้อ ๒๖ (๑) ซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจาก บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือโดยวิธีคัดเลือก ที่มีวงเงินในการจัดซื้อครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้ผู้อำนวยการสำนักเครื่องกลและสื่อสาร ผู้อำนวยการกองการพัสดุ ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน ผู้บังคับการกองบังคับการตำรวจทางหลวง นั้น

เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ และเพื่อให้การปฏิบัติงานของกองบังคับการตำรวจทางหลวงเป็นไปด้วยความคล่องตัวรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ จึงมอบอำนาจเพิ่มเติมให้กับผู้กำกับการ ๑ - ๘ กองบังคับการตำรวจทางหลวงมีอำนาจสั่งซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง และผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม กรณีสั่งซื้อครั้งหนึ่งตั้งแต่ ๑๐,๐๐๐ ลิตรขึ้นไป ที่มีวงเงินในการจัดซื้อครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจดังกล่าว รับผิดชอบในการดำเนินงานพร้อมทั้งตรวจสอบหลักฐานเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับของทางราชการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายอนันท์ เหลืองบริบูรณ์)

อธิบดีกรมทางหลวง



ลพ. เลขที่รับ 3367 วันที่ ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๔
รทบ. เลขที่รับ 1067 วันที่ ๑๘ ก.พ. ๒๕๖๔
อพท. เลขที่รับ 1421 วันที่ ๒๓ ก.พ. ๒๕๖๔

0184	หมวด ๑๗
เลขที่รับ ๒๓๖๑๗	
วันที่ ๑๓ ก.พ. ๒๕๖๔	
เวลา ๑๓.๒๑ น.	

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มมาตรฐานและระบบงานวัสดุ กองการพัสดุ โทร ๒๕๒๐๔ โทรสาร ๐-๒๓๕๔-๖๔๘๐  
 ที่ กพ. ๒/๕๙๒ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔  
 เรื่อง การกำหนดอัตราค่าปรับในการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ยางพาราตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อ  
 จัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

๑) เรียน อทล. ผ่าน รทบ.

### ๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐  
 ข้อ ๑๖๒ การทำสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือนอกจากการจ้างที่ปรึกษาให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตรายัตว  
 ระหว่างร้อยละ ๐.๐๑-๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ เว้นแต่การจ้างซึ่งต้องการผลสำเร็จของงานทั้งหมดพร้อมกัน  
 ให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น  
 แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท สำหรับงานก่อสร้างสาธารณูปโภค ที่มีผลกระทบต่อกรจราจร ให้กำหนดค่าปรับ  
 เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๕ ของราคางานจ้างนั้น แต่อาจจะกำหนดขึ้นสูงสุดของการปรับก็ได้ ทั้งนี้  
 ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

ในการทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา หากหน่วยงานของรัฐเห็นว่า ถ้าไม่กำหนดค่าปรับไว้ในสัญญา  
 จะเกิดความเสียหายแก่หน่วยงานของรัฐ ให้หน่วยงานของรัฐผู้จัดทำสัญญากำหนดค่าปรับไว้ในสัญญาเป็นรายวัน  
 ในอัตราร้อยละ ๐.๐๑-๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น

การกำหนดค่าปรับตามวรรคหนึ่งและวรรคสองในอัตราร้อยละเป็นจำนวนเงินเท่าใด ให้หัวหน้า  
 หน่วยงานของรัฐ คำนึงถึงราคา กำหนดระยะเวลาของการใช้งาน และลักษณะของพัสดุซึ่งอาจมีผลกระทบต่อกร  
 ที่คู่สัญญาของหน่วยงานของรัฐจะหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามสัญญา หรือกระทบต่อการจราจร หรือความเสียหาย  
 แก่ประโยชน์สาธารณะ แล้วแต่กรณี....

๑.๒ ตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๒๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่องการกำหนด  
 อัตราค่าปรับ อัตราหลักประกันการเสนอราคา อัตราหลักประกันสัญญา และอัตราค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง  
 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ข้อ ๑.๒ อัตราค่าปรับรายวันฐานผิดสัญญาซื้อขาย  
 ให้กำหนดอัตราค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ (เอกสารแนบ ๑)

### ๒. เรื่องที่เกิดขึ้น

๒.๑ กรมทางหลวง ได้รับจัดสรรงบประมาณโครงการส่งเสริมยางพาราในภารกิจของกรมทางหลวง  
 เพื่อจัดซื้อแผ่นยางธรรมชาติครอบกำแพงคอนกรีต (Rubber Fender Barrier: RFB) และหลักนำทางยางพารา  
 (Rubber Guide Post : RGP) ภายใต้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างกระทรวงคมนาคม กับ  
 กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ในการนำแผ่นยางธรรมชาติครอบกำแพงคอนกรีต (Rubber Fender Barrier : RFB)  
 และหลักนำทางยางพารา (Rubber Guide Post : RGP) สำหรับนำไปใช้ประโยชน์เป็นอุปกรณ์ทางการจราจร  
 และอำนวยความสะดวกปลอดภัยในหน่วยงานภาครัฐ เพื่อยกระดับความปลอดภัยทางถนน (เอกสารแนบ ๒)


๒.๒ กระทรวงการคลังได้ประกาศกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๒ พักส่งเสริมวิสาหกิจและการประกอบอาชีพตามข้อ ๖ ให้พัสดุส่งเสริมวิสาหกิจและการประกอบอาชีพ เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (เอกสารแนบ ๓)

๓. เรื่องข้อเสนอเพื่อพิจารณา

กองการพัสดุ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ยางพาราแผ่นยางธรรมชาติครอบกำแพงคอนกรีต (Rubber Fender Barrier: RFB) และหลักนำทางยางพารา (Rubber Guide Post : RGP) เพื่อนำมาใช้ในการกิจของกรมทางหลวง ตามข้อ ๒.๑ เป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๒ ข้อ ๖ ให้พัสดุส่งเสริมวิสาหกิจและการประกอบอาชีพ เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริม หรือสนับสนุน โดยสามารถจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจงได้ แต่หากหน่วยงานไม่ประสงค์จะจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จะใช้วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปหรือวิธีคัดเลือกก็ได้

เพื่อเป็นการส่งเสริมการจัดซื้อพัสดุจากวิสาหกิจและกลุ่มอาชีพที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๒ พักส่งเสริมวิสาหกิจและการประกอบอาชีพ ข้อ ๖ ในกรณีการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ยางพารา ประกอบกับเมื่อพิจารณาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ วรรคสาม การกำหนดค่าปรับในอัตราหรือเป็นจำนวนเท่าใด ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐคำนึงถึงราคา กำหนดระยะเวลาของการทำงาน และลักษณะของพัสดุ จึงเห็นควรกำหนดอัตราค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

กองการพัสดุ จึงขอเสนอร่างคำสั่งเรื่องการกำหนดอัตราค่าปรับในการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ยางพารา ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ มาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

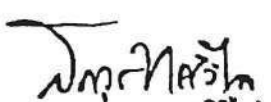


(นายสว่าง บุรณอนุกิจ)

ผู้เชี่ยวชาญวิชาชีพเฉพาะด้านวิศวกรรมโยธาเชี่ยวชาญ  
 รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการพัสดุ

② เรียบ คบ. คบพ.

- 1. เห็นชอบตามเสนอ
- 2. ลงนามเสนอ
- 3. ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

  
 (นายสว่าง บุรณอนุกิจ)  
 อธิบดีกรมทางหลวง  
 ๒๓ ก.พ. ๒๕๖๔

③ คบพ.

- 1. ทราบ
- 2. ดำเนินการตามระเบียบต่อไป



(นายสว่าง บุรณอนุกิจ)

ผู้เชี่ยวชาญวิชาชีพเฉพาะด้านวิศวกรรมโยธาเชี่ยวชาญ  
 รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการพัสดุ



คำสั่งกรมทางหลวง

ที่ บ.๑/ ๔๕ / ๒๕๖๔

เรื่อง การกำหนดอัตราค่าปรับในการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ยางพาราตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุ  
และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๒ กำหนดให้พัสดุส่งเสริมวิสาหกิจและการประกอบอาชีพเป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ข้อ ๖ ให้พัสดุส่งเสริมวิสาหกิจและการประกอบอาชีพ เป็นพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริม หรือสนับสนุน นั้น

เพื่อประโยชน์แก่ราชการและสอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๖๒ วรรคสาม อธิบดีกรมทางหลวงจึงกำหนดอัตราค่าปรับกรณีการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ยางพารา โดยให้กำหนดค่าปรับฐานผิดสัญญาซื้อขายเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

  
(นายสรารุท ทรงศิริไล)  
อธิบดีกรมทางหลวง

๓๓๓

ที่ กท.๒/๖๘๕ วันที่ ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๔

กลุ่มมาตรฐานและระบบงานพัสดุ
รับที่ ๓๖
วันที่ - 2 มี.ค. 2564
เวลา.....

เรียน รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผบก.ทล. ผู้อำนวยการสำนัก  
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง  
สำนักงาน สำนักงานทางหลวง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน  
ศูนย์สร้างทาง แขวงทางหลวง แขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

เพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

(นายสว่าง บูรณษานุกิจ)  
ผู้เชี่ยวชาญวิชาชีพเฉพาะด้านวิศวกรรมโยธาเชี่ยวชาญ  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการพัสดุ

๑) กลุ่ม ๒๗๑ ๑๐๖๖๗  
- เพื่อทราบ

(นายสว่าง บูรณษานุกิจ)  
ผู้เชี่ยวชาญวิชาชีพเฉพาะด้านวิศวกรรมโยธาเชี่ยวชาญ  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการพัสดุ  
- 1 มี.ค. 2564

๑) เงินพักพิงกลุ่ม ๔  
- เพื่อทราบ

๒๗๗.  
- 2 มี.ค. ๒๕๖๔

สำนักงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ที่หนึ่ง
วันที่ - ๑๑ มี.ค. ๒๕๖๔

รวมคำสั่งตรงหลวงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการพัสดุภายใต้ พรบ. ระเบียบฯ กฎกระทรวง พ.ศ. 2560



คำสั่งกรมทางหลวง

ที่ บ.๑ / ๑๒๕ / ๒๕๖๐

เรื่อง มอบอำนาจการลงนามประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี  
ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)  
และประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัว อาศัยอำนาจตามความ  
ในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๔  
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับข้อ ๗ แห่งระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีกรมทางหลวง  
จึงมอบอำนาจในการลงนามลงนามประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
(Electronic Bidding : e-bidding) และประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา ให้แก่ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้บังคับการ  
กองบังคับการตำรวจทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกอง เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการสำนักงาน  
ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน  
ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง

ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องตามกฎหมาย  
ระเบียบ คำสั่ง ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด และเมื่อดำเนินการหาตัวผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้แล้ว ให้รายงานผลการพิจารณา  
และขออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้างต่อผู้มีอำนาจสั่งซื้อสั่งจ้างตามที่กำหนดในระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายธานินทร์ สมบูรณ์)  
อธิบดีกรมทางหลวง



### คำสั่งกรมทางหลวง

ที่ บ.๑ / ๑๒๗ / ๒๕๖๐

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาให้ความเห็นชอบราคากลาง  
งานซื้อ งานจ้างทั่วไป งานจ้างที่ปรึกษา และงานจ้างก่อสร้าง

เพื่อให้การพิจารณากำหนดราคากลางงานก่อสร้างของกรมทางหลวงทางหลวงเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบันรวมถึงราคากลางงานซื้อ งานจ้างทั่วไป และงานจ้างที่ปรึกษา ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเกินกว่าหนึ่งแสนบาทขึ้นไป และเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีจึงมอบอำนาจการพิจารณาให้ความเห็นชอบราคากลาง ดังนี้

๑. ราคากลางในงานซื้อ งานจ้างทั่วไป ให้ผู้อำนวยการสำนัก ผู้บังคับการกองบังคับการตำรวจทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกอง เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบโดยไม่จำกัดวงเงิน

๒. ราคากลางในงานจ้างที่ปรึกษาให้ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการกอง เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการสำนักงาน เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบโดยไม่จำกัดวงเงิน

๓. ราคากลางในงานจ้างก่อสร้าง

๓.๑ ส่วนกลาง ให้รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ตามสายงานเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบราคากลางงานก่อสร้างที่คณะกรรมการพิจารณากลับกรองความเหมาะสมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างได้พิจารณากำหนดราคาแล้ว

๓.๒ ในภูมิภาค

๓.๒.๑ ให้ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบตามวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๑๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ กรณีเกินวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจให้เสนอผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่หน่วยงานสังกัดเป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓.๒.๒ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างสะพานและบูรณะสะพาน เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบโดยไม่จำกัดวงเงิน

ให้ผู้รับมอบอำนาจดังกล่าว รับผิดชอบในการดำเนินการ พร้อมทั้งตรวจสอบหลักฐานและเอกสารต่าง ๆ  
ที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับต่าง ๆ โดยเคร่งครัดทุกกรณี  
ให้ยกเลิกคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๙๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๗

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายธานินทร์ สมบูรณ์)  
อธิบดีกรมทางหลวง



คำสั่งกรมทางหลวง

ที่ บ.๑/๑๑ /๒๕๖๒

เรื่อง มอบอำนาจการพิจารณาให้ความเห็นชอบราคากลางงานซื้อ งานจ้างทั่วไป งานจ้างที่ปรึกษา และงานจ้างก่อสร้าง (เพิ่มเติม)

ตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๒๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ มอบอำนาจการพิจารณาให้ความเห็นชอบราคากลางงานซื้อ งานจ้างทั่วไป งานจ้างที่ปรึกษา และงานจ้างก่อสร้าง นั้น

เพื่อให้การพิจารณากำหนดราคากลางงานก่อสร้างของกรมทางหลวงเป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน รวมถึงราคากลางงานซื้อ งานจ้างทั่วไป และงานจ้างที่ปรึกษา ที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องเปิดเผยข้อมูลรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเกินกว่าหนึ่งแสนบาทขึ้นไป และเพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม โดยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีจึงมอบอำนาจการพิจารณาให้ความเห็นชอบราคากลางงานซื้อ งานจ้างทั่วไป งานจ้างที่ปรึกษา และงานจ้างก่อสร้าง (เพิ่มเติม) ดังนี้

๑. ราคากลางในงานจ้างก่อสร้าง

๑.๑ ให้ผู้อำนวยการกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบราคากลางงานจ้างก่อสร้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ ให้ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบราคากลางงานก่อสร้างและงานบำรุงทางที่มีวงเงินไม่เกินวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจ ตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๑๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ กรณีเกินวงเงินที่ได้รับมอบอำนาจให้เสนอผู้อำนวยการกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบราคากลางโดยไม่จำกัดวงเงิน

๒. ให้ผู้รับมอบอำนาจ รับผิดชอบในการดำเนินการ พร้อมทั้งตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับของทางราชการอื่น ๆ โดยเคร่งครัดทุกกรณี

นอกจากนั้นให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายอนันต์ เหลืองบริบูรณ์)  
อธิบดีกรมทางหลวง



26 ปีงานที่กข์ข้อความ  
11.06.1.

1146 ๒๓ มิ.ย. ๒๕๖๓  
3008 ๒๓ มิ.ย. ๒๕๖๓

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายตรวจสอบและประมวลระเบียบ โทร. ๒๕๖๐๖

ที่ สสน.๓/๓๑๐ วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง คำสั่งมอบอำนาจให้รองอธิบดีฝ่ายบริหารในการอนุมัติร่างสัญญาแก้ไขเพิ่มเติม

๒๖๔  
๒๕ พ.ค. ๒๕๖๓  
๐๕๔๕

(๑) เรียน ลบก.

ฝ่ายฯ ได้รับปรับปรุงคำสั่งมอบอำนาจให้รองอธิบดีฝ่ายบริหารในการอนุมัติร่างสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และโปรดนำเสนอสอ อทล. ต่อไป

พ.พ.ค. *[Signature]*

น.ร.

(นางธนันย์ภัทร นิธิอารยภาคย์)

ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบและประมวลระเบียบ

(๒) เรียน อทล.

เพื่อโปรดพิจารณาคำสั่งมอบอำนาจฯ ตามแนบ หากเห็นชอบโปรดพิจารณาลงนามต่อไป

*[Signature]*  
- ที่ตรวจและอนุมัติให้ลงชื่อ  
*[Signature]*

(นายจรรยาฤช เล็กวิเชียร)  
ผู้อำนวยการกองการพัสดุ  
๒๕ พ.ค. ๒๕๖๓

*[Signature]*  
(นายเทพฤทธิ์ แก้วบุญมี)  
เลขานุการกรม  
๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๓

(๓) เรียน

อธิบดี รองอธิบดี อธิบดีฯ พล.ต.ท. ผู้อำนวยการสำนักงานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และบุคลากรฯ ผู้อำนวยการสำนักงานสำนักงานกลาง ศูนย์สร้างทางศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน แขวงทางหลวงแขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง  
เพื่อยโปรดทราบ สกฯ ๗/๑๓๖

(๓) เรียน ลบก.

- เห็นชอบ
- ลงนามแล้ว

*[Signature]*  
(นายสรราช ทรงศิริโส)  
อธิบดีกรมทางหลวง  
๒๑ พ.ค. ๒๕๖๓

*[Signature]*  
(นายเทพฤทธิ์ แก้วบุญมี)  
ได้เข้าผู้การกรม  
๒๒ พ.ค. ๒๕๖๓

ส่งทางรษณีย์...  
๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๓



คำสั่งกรมทางหลวง

ที่ บ.๑/๑๒ /๒๕๖๒

เรื่อง มอบอำนาจการอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงในงานซื้อ/จ้าง งานจ้างที่ปรึกษา และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (เพิ่มเติม)

ตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ มอบอำนาจการอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงในงานซื้อ/จ้าง งานจ้างที่ปรึกษา และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง นั้น

เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการและให้การปฏิบัติงานด้านการบริหารสัญญาของกรมทางหลวงเกิดความรวดเร็ว คล่องตัว มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๔ ข้อ ๖ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อธิบดีกรมทางหลวงจึงมอบอำนาจในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงในงานซื้อ/จ้าง งานจ้างที่ปรึกษา และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง (เพิ่มเติม) ในวงเงินสั่งซื้อสิ่งจ้างที่อยู่ในอำนาจของอธิบดี (ไม่เกิน ๒๐๐ ล้านบาท) ให้ผู้อำนวยการกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สำหรับงานที่อยู่ในความรับผิดชอบของแขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ดังนี้

๑. การอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงในงานซื้อ งานจ้างทั่วไป งานจ้างที่ปรึกษา และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

๒. การอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงรูปแบบ และ/หรือ แก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงในงานจ้างก่อสร้าง และในกรณีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงรูปแบบ โดยรูปแบบที่แก้ไขต้องได้รับการรับรองจากฝ่ายบริหารการดำเนินงาน

๓. ให้ผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒ เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการพร้อมทั้งตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งข้อบังคับของทางราชการอื่น ๆ โดยเคร่งครัดทุกกรณี

นอกจากนั้นให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

  
(นายอานนท์ เหลืองบริบูรณ์)  
อธิบดีกรมทางหลวง

# ระบบงานสารบรรณ



## บันทึกข้อความ

สำนักเลขาธิการฯ	๑๖๕๓
เลขที่รับ	๑๖๕๓
วันที่รับ	๑๓ กพ. ๒๕๖๒
เวลา	๑๑.๓๕ น.

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐ ๓๕๔ ๖๕๙๑ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๖๕๙๙  
ที่ สลน. / ๘๕๖  
วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒  
เรื่อง ขอส่งคำสั่งกรมทางหลวงที่ บ.๑/๑๙/๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจอนุมัติจ้างช่วงงานจ้างเหมา

เรียน อธิบดี รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผบก.ทล. ผู้อำนวยการสำนัก ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม  
ผู้อำนวยการกอง สำนักงาน สำนักงานทางหลวง ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน  
แขวงทางหลวง แขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

เพื่อประโยชน์แก่ราชการ และให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างคล่องตัว รวดเร็ว เกิดประสิทธิภาพ  
อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงได้มีคำสั่งมอบอำนาจในการอนุมัติจ้างช่วงงานจ้างเหมา ตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายเทพฤทธิ์ แก้วบุญมี)  
เลขานุการกรม

หมายเหตุ : หนังสือฉบับนี้ส่งทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น



คำสั่งกรมทางหลวง  
ที่ บ.๑ / ๑๗ / ๒๕๖๒  
เรื่อง มอบอำนาจอนุมัติจ้างช่วงงานจ้างเหมา

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔๕ กำหนดให้ผู้รับจ้างสามารถนำงานบางส่วนไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำได้ แต่ต้องได้รับอนุญาตจากหน่วยงานของรัฐที่เป็นคู่สัญญาก่อนดำเนินการต่อไป นั้น

เพื่อประโยชน์แก่ราชการและให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างคล่องตัว รวดเร็ว เกิดประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีจึงมอบอำนาจในการอนุมัติจ้างช่วงงานจ้างเหมาดังนี้

๑. งานที่มีวงเงินในการจ้างช่วงไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ซึ่งเป็นลักษณะงานก่อสร้าง งานบำรุงรักษา งานอำนวยความสะดวก ให้หน่วยงานที่เป็นคู่สัญญาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติจ้างช่วงงาน

๒. งานที่มีวงเงินในการจ้างช่วงไม่เกินร้อยละ ๕ ของมูลค่างานตามสัญญา ซึ่งเป็นลักษณะงาน เบ็ดเตล็ด เช่น งานไฟฟ้าแสงสว่าง งานสีตีเส้น งานป้ายจราจร เป็นต้น โดยเป็นงานที่กำหนด ITEM ไว้ในบัญชีปริมาณงาน (BOQ) ให้นายช่างโครงการ หรือผู้ควบคุมงานตามสัญญาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติจ้างช่วงงาน


สำหรับงานที่มีวงเงินในการจ้างช่วงเกิน ๑๕๐ ล้านบาทขึ้นไป ซึ่งเป็นลักษณะงานก่อสร้าง งานบำรุงรักษา งานอำนวยความสะดวก ให้เสนอเรื่องเพื่ออธิบดีวินิจฉัยสั่งการต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจรับผิดชอบในวิธีการดำเนินงาน รวมถึงการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับอื่นๆ ของทางราชการโดยเคร่งครัดทุกประการ

คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

  
(นายอานนท์ เหลืองบริบูรณ์)  
อธิบดีกรมทางหลวง

แนวทางปฏิบัติแบบท้ายคำสั่งกรมทางหลวงที่ บ.๑/ ๑๙/ ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๑ ก.พ. ๒๕๖๒

๑. การจ้างช่วงหมายถึง การที่ผู้รับจ้างที่เป็นคู่สัญญากับกรมทางหลวงเองงานที่ตนได้รับจ้างไว้บางส่วนไปให้จ้างช่วงทำอีกทอดหนึ่ง โดยผู้รับจ้างช่วงตกลงรับจะทำงานสิ่งใดสิ่งหนึ่งให้สำเร็จเป็นชิ้นงานจนสามารถเบิกจ่ายเงินได้ใน Item งานนั้น ๆ ตามบัญชีปริมาณงาน (BOQ) ให้แก่ผู้ว่าจ้างที่เป็นคู่สัญญากับ กรมทางหลวง

ทั้งนี้ ไม่หมายรวมถึงกรณีที่ผู้รับจ้างที่เป็นคู่สัญญากับกรมทางหลวงไปดำเนินการซื้อจ้างแรงงาน หรือจ้างรับขน ตามนัยประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และกำรดำเนินการอื่น ๆ ที่มีได้กระทำจนสำเร็จเป็นชิ้นงาน

๒. ผู้รับจ้างช่วงงานจะต้องมีคุณสมบัติโดยเป็นผู้รับเหมาจดทะเบียนในชั้นเดียวกัน หรือสูงกว่า ผู้รับจ้างที่เป็นคู่สัญญากับกรมทางหลวงในลักษณะงานก่อสร้าง งานบำรุงรักษา งานอำนวยความสะดวกภัยยกเว้นงานเบ็ดเตล็ด ซึ่งประกอบอยู่ในงานก่อสร้าง งานบำรุงรักษา งานอำนวยความสะดวกภัย เช่น งานไฟฟ้าแสงสว่าง งานสีตีเส้น งานป้ายจราจร เป็นต้น

๓. ในกรณีที่ผู้รับจ้างช่วงงานไม่ได้จดทะเบียนในงานจ้างนั้นกับกรมทางหลวง ให้ผู้รับจ้างซึ่งเป็นคู่สัญญาจัดส่งเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงผลงาน ประสบการณ์ทำงานในงานที่รับจ้างช่วงนั้น เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

๔. งานที่ผู้รับจ้างซึ่งเป็นคู่สัญญาจะนำไปช่วงงาน ให้ผู้รับจ้างช่วงนั้น จะต้องมียุทธศาสตร์งานที่จ้างช่วงไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของวงเงินค่างานตามสัญญา

๕. ห้ามมิให้ผู้รับจ้างช่วงนำงานที่รับจ้างช่วงไปจ้างช่วงต่ออีกทอดหนึ่ง

๖. ในกรณีที่ผู้รับจ้างจะช่วงงานให้ผู้รับจ้างช่วงไปทำนั้น จะต้องได้รับอนุญาตจากกรมฯ หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรมฯ ก่อน หากมีการช่วงงานโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือปรากฏพฤติการณ์ว่ามีการช่วงงาน ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานให้ทราบตามลำดับชั้น

๗. ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างโดยเคร่งครัด

๘. ผู้รับจ้างที่ให้ช่วงงานโดยไม่ได้รับอนุญาตถือว่าเป็นการปฏิบัติผิดสัญญาตามสัญญาข้อ ๘



คำสั่งกรมทางหลวง

ที่ บ.๑ / ๔๗ / ๒๕๖๓

เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิบดีฝ่ายบริหารในการอนุมัติร่างสัญญาแก้ไขเพิ่มเติม

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๙ ข้อ ๑๓๖ วรรคแรก กำหนดว่า "สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือที่ได้ลงนามแล้ว จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงมิได้ เว้นแต่การแก้ไขนั้นเป็นความจำเป็นโดยไม่ทำให้ทางราชการเสียประโยชน์ หรือเป็นการแก้ไขเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการให้อยู่ในอำนาจของหัวหน้าส่วนราชการที่จะพิจารณาอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงได้....." และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๔๘ กำหนดว่า "สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือที่ได้ลงนามแล้วจะแก้ไขไม่ได้ เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจที่จะพิจารณาอนุมัติให้แก้ไขได้ (๑) เป็นการแก้ไขตามมาตรา ๓๓ วรรคห้า (๒) ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลง หากการแก้ไขนั้นไม่ทำให้หน่วยงานของรัฐเสียประโยชน์....."

เพื่อให้การพิจารณาอนุมัติร่างสัญญาแก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งกรมฯ ได้อนุมัติในหลักการให้แก้ไขสัญญาแล้ว ได้ดำเนินการลุล่วงไปด้วยความรวดเร็ว และเพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระของอธิบดีกรมทางหลวง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘(๗) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ จึงมอบอำนาจให้ รองอธิบดีฝ่ายบริหาร เป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติร่างสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าว ข้างต้นแทนอธิบดีกรมทางหลวง

ให้ยกเลิกคำสั่งกรมทางหลวงที่ บ.๑/๒๖/๒๕๕๑ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

  
(นายสรารัฐ ทรงศิริไล)  
อธิบดีกรมทางหลวง



20926 ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๓  
๗๖. 7๐21 ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๓

### บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการกรม ฝ่ายตรวจสอบและประมวลระเบียบ โทร. ๒๕๖๐๖  
ที่ สสจ.๓/๒๓๗/๓๑ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓

เลขที่	5076
วันที่	25 ก.ย. 2563
เวลา	1506

เรื่อง คำสั่งมอบอำนาจการอนุมัติการใช้ หรือนำเข้าพัสดุจากต่างประเทศ

(๓) เรียน ลบก.

ฝ่ายฯ ได้ปรับปรุงคำสั่งมอบอำนาจการอนุมัติการใช้ หรือนำเข้าพัสดุจากต่างประเทศ เพื่อให้สอดคล้องกับคำสั่งมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๕๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และโปรดเสนอ อทล. พิจารณาลงนามต่อไป

กลุ่มเป้าหมายและผู้รับทราบ	๓๒๙
วันที่	28 ก.ย. 2563
เวลา	14.15

(นางรณนัยภัทร นิธิอารายकर्ณ)

ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบและประมวลระเบียบ

๒๕ ก.ย. ๒๕๖๓

(๒) เรียน อทล.

- เพื่อโปรดพิจารณาคำสั่งมอบอำนาจฯ ตามแนบ หากเห็นชอบโปรดพิจารณาลงนามต่อไป

(นางรณนัยภัทร นิธิอารายकर्ณ)  
ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบและประมวลระเบียบ  
25 ก.ย. 2563

นายเทพฤทธิ์ แก้วบุญมี  
เลขานุการกรม  
๒๕ ก.ย. ๒๕๖๓

ที่ สสจ.๓/๒๓๗/๓๑ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓

(๓) เรียน ลบก.

- เห็นชอบ
- ลงนามแล้ว

๓

เรียน อธิบดี รองอธิบดี อธิบดีกรมทางหลวงฯ ผู้อำนวยการศูนย์ฯ ผู้อำนวยการสำนักงานสำนักงานทางหลวง ศูนย์บริการทางหลวง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  
เพื่อโปรดพิจารณา

จพพ, จมพ

เพื่อทราบและดำเนินการ

จพพ

(นายเทพฤทธิ์ แก้วบุญมี)  
เลขานุการกรม  
๒๕ ก.ย. ๒๕๖๓

นายสรราช ทรงศิริโช  
อธิบดีกรมทางหลวง  
๒๕ ก.ย. ๒๕๖๓

๒๘ ก.ย. ๒๕๖๓ ๒๕ ก.ย. ๒๕๖๓



คำสั่งกรมทางหลวง  
ที่ บ.๑ / ๑๖๔ / ๒๕๖๓

เรื่อง มอบอำนาจการอนุมัติการใช้หรือนำเข้าพืชจากต่างประเทศ

ตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๕๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทางหลวง มีการเปลี่ยนสายการบังคับบัญชาเพื่อให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง โดยย้ายกองการพืช จากเดิมอยู่ในการกำกับดูแลของ รองอธิบดีฝ่ายวิชาการ เปลี่ยนไปอยู่ในการกำกับดูแลของ รองอธิบดีฝ่ายบริหาร นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามสายการบังคับบัญชา และสอดคล้องกับการปฏิบัติงานอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีในฐานะหัวหน้าส่วนราชการ จึงมอบอำนาจให้ รองอธิบดีฝ่ายบริหาร เป็นผู้ใช้อำนาจในการพิจารณาอนุมัติการใช้ หรือนำเข้าพืชจากต่างประเทศ ในกรณีดังต่อไปนี้

๑. เป็นการจัดหาอะไหล่ซึ่งมีความจำเป็นจะต้องระบุยี่ห้อ หรือคุณลักษณะเฉพาะ และจำเป็นต้องนำเข้าจากต่างประเทศ หรือ

๒. เป็นการจัดหาครั้งหนึ่งที่มีวงเงินไม่เกินสองล้านบาท หรือราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศมีราคาต่อหน่วยไม่เกินสองล้านบาท

ให้ยกเลิกคำสั่งกรมทางหลวงที่ บ.๑/๘๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

  
(นายสรารุท ทรงศิริไธ)  
อธิบดีกรมทางหลวง



.....  
 เวลา .....

กองการพิมพ์ กรมช่างหลวง  
 56/4  
 วันที่ 19 ต.ค. 2563  
 เวลา 10:43

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๖๕๕๑ โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๖๕๕๙  
 ที่ สลน./๕๗ ..... วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓  
 เรื่อง ขอลงคำสั่งกรมทางหลวงที่ บ.๑/๑๗๓/๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจการอนุมัติแบบก่อสร้าง

เรียน อธิบดี รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผบก.ทล. ผู้อำนวยการสำนัก ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม  
 ผู้อำนวยการกอง สำนักงาน สำนักงานทางหลวง ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน  
 แขวงทางหลวง แขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

เพื่อประโยชน์แก่ราชการ และเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความคล่องตัว รวดเร็ว และเกิด  
 ประสิทธิภาพ กรมทางหลวงได้มีคำสั่งที่ บ.๑/๑๗๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ มอบอำนาจให้วิศวกรใหญ่ด้าน  
 สำรองและออกแบบมีอำนาจในการอนุมัติแบบก่อสร้าง ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

↳  
 (นายเทพฤทธิ์ แก้วบุญมี)  
 เลขานุการกรม



คำสั่งกรมทางหลวง  
ที่ บ.๑ / ๑๗๓ / ๒๕๖๓  
เรื่อง มอบอำนาจการอนุมัติแบบก่อสร้าง

เพื่อประโยชน์แก่ราชการ และเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความคล่องตัว รวดเร็ว และเกิดประสิทธิภาพ  
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔  
ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และ  
พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยกรมมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๑๔ จึงมอบอำนาจให้วิศวกรใหญ่ด้านสำรวจและออกแบบ  
มีอำนาจในกรณีอนุมัติแบบก่อสร้าง

คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

  
(นายธีรวัชร ทรงศิริโร)  
อธิบดีกรมทางหลวง



กลุ่มมาตรฐานและระบบงานคลัง  
 รับที่ 90  
 วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๓  
 เวลา 13:24

เลขที่รับ ๒๒๗๘๘  
 วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๓  
 เลขที่รับ 767  
 วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๓  
 เลขที่รับ วันที่

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายตรวจสอบและประเมินระเบียบ โทร. ๒๕๖๐๖  
 ที่ สสน.๓/๓๐๕ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๓  
 เรื่อง เสนอลงนามคำสั่ง

กองการพิเศษ กรมทางหลวง  
 รับที่ 5948  
 วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๓  
 เวลา ๐.6/๒๕

(๑) เรียน ลนท.

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของทุกหน่วยงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ฝ่ายฯ จึงได้จัดทำคำสั่ง เพื่อแก้ไขปรับปรุงคำสั่งเดิมตามแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอ อทล. ต่อไป

*(Signature)*

(นางธนัญภัทร นิธิอารยภาคย์)

ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบและประเมินระเบียบ

(๒) เรียน อทล.

- เพื่อโปรดพิจารณา

(๓) เรียน ลนท.

- ลงนามแล้ว

นายเทพฤทธิ์ แก้วบุญดี  
 เลขานุการกรม

ทสม  
 อ.ธ.ศ.  
 จงทพ.  
 ๑ พ.พ. ๖3.

ปิยนุศิลา  
 (นายสุราษฎร์ ทรงศิริใส)  
 อธิบดีกรมทางหลวง  
 ๓๐ ต.ค. ๒๕๖๓

๕) กลุ่ม กว งาม  
 - ๒ห้องทว

๒๐ ต.ค. ๒๕๖๓

ที่ สสน.๓/๓๐๕ วันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๓

เรียน อธิบดี รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผบ.ทล. ผู้อำนวยการสำนักศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง: สำนักงาน สำนักงานทางหลวง ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน แขวงทางหลวง แขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง เพื่อโปรดทราบ

นางอารีย์ จิวชาลาวิสุทธิ  
 ปรึกษาดำเนินการพิเศษ  
 เลขานุการหัวหน้ากองการพิเศษ

๖) เงินค่ากลุ่ม ก  
 - ๒ห้องทว

พ.พ.

นายเทพฤทธิ์ แก้วบุญดี  
 เลขานุการกรม

ส่งทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์แล้วเท่านั้น  
 ลงวันที่ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๓ ผู้ส่ง จงทพ.

๒๒ พ.ย. ๕.๓๕

รวมคำสั่งกรมทางหลวงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการพัสดุภายใต้ พรบ. ระเบียบฯ กฎกระทรวง พ.ศ. 2560

ททท  
 อ.พ.  
 จ.พ.  
 ๒ พ.ค.๖๓  
 146



คำสั่งกรมทางหลวง  
ที่ บ.๑ / ๑๙๗ / ๒๕๖๓  
เรื่อง การโอนสิทธิเรียกร้อง

เพื่อให้การปฏิบัติเกี่ยวกับการโอนสิทธิเรียกร้องเป็นไปโดยถูกต้อง รวดเร็ว และถือปฏิบัติ  
ในแนวทางเดียวกัน จึงกำหนดวิธีดำเนินการของหน่วยงานในส่วนกลางและภูมิภาค ดังต่อไปนี้

๑. ในส่วนกลาง

๑.๑ สำนัก กอง สำนักงาน เจ้าของเรื่อง เมื่อได้รับหนังสือบอกกล่าวแจ้งการโอนสิทธิ  
เรียกร้อง ให้สำนัก กอง สำนักงาน จัดทำสำเนาส่งกองการเงินและบัญชีทันที

๑.๒ กองการเงินและบัญชี เมื่อได้รับสำเนาหนังสือแจ้งการบอกกล่าวการโอนสิทธิ  
เรียกร้องรายใดจากหน่วยงานตามข้อ ๑.๑ แล้ว ให้ชะลอการจ่ายเงินรายนั้นไว้ก่อน จนกว่าจะมีการตรวจสอบ  
และให้ความเห็นชอบการโอนสิทธินั้นแล้ว จึงจ่ายเงินให้ผู้รับโอนต่อไปได้

๑.๓ สำนัก กอง สำนักงาน เจ้าของเรื่อง เมื่อได้รับหนังสือบอกกล่าวแจ้งการโอนสิทธิแล้ว  
ให้ตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน และพิจารณาดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ  
แล้วส่งเรื่องให้สำนักกฎหมายพิจารณา

๑.๔ สำนักกฎหมายเมื่อได้รับเรื่อง ให้ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องให้แล้วเสร็จ  
ภายใน ๕ วันทำการ แล้วส่งเรื่องคืนสำนัก กอง หรือสำนักงาน เจ้าของเรื่องดำเนินการขั้นต่อไป

๑.๕ สำนัก กอง สำนักงาน เจ้าของเรื่อง เมื่อได้รับเรื่องจากสำนักกฎหมายแล้ว  
ให้ตรวจสอบลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม แล้วเสนอผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หรือผู้อำนวยการ  
สำนักงาน เจ้าของเรื่อง เพื่ออนุมัติใบมอบอำนาจรับเงินและเห็นชอบการโอนสิทธิเรียกร้อง แล้วส่งเรื่องการโอน  
สิทธิให้กองการเงินและบัญชีต่อไป

๒. ในภูมิภาค

๒.๑ สำนักงานทางหลวง แขวงทางหลวง ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน  
เมื่อได้รับหนังสือบอกกล่าวแจ้งการโอนสิทธิเรียกร้อง ให้สั่งการเพื่อดำเนินการทันที ดังนี้

๒.๑.๑ ให้งานการเงินและบัญชี ชะลอการจ่ายเงินรายนั้นไว้ก่อน จนกว่าจะมีการ  
ตรวจสอบ และให้ความเห็นชอบการโอนสิทธินั้นแล้ว จึงจ่ายเงินให้ผู้รับโอนต่อไปได้

๒.๑.๒ ให้ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หรืองานธุรการตรวจสอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง  
ให้ครบถ้วน และพิจารณาดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วันทำการ แล้วส่งเรื่องให้สำนักงานทางหลวง  
พิจารณา

๒.๒ สำนักงานทางหลวง ได้รับเรื่องการโอนสิทธิเรียกร้องของสำนักงานทางหลวง  
แขวงทางหลวง ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน ให้สั่งการเพื่อดำเนินการทันที ดังนี้

๒.๒.๑ ให้ฝ่ายกฎหมายและกรรมสิทธิ์ที่ดิน สำนักงานทางหลวง ตรวจสอบ  
ความถูกต้องให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันทำการ แล้วส่งเรื่องให้หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานทางหลวง  
ดำเนินการต่อไป

๒.๒.๒ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักงานทางหลวง เมื่อได้รับเรื่องจาก ฝ่ายกฎหมายและกรรมสิทธิ์ที่ดิน สำนักงานทางหลวงแล้ว ให้ตรวจสอบลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร ภายใน ๓ วันทำการ แล้วเสนอผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง เพื่ออนุมัติใบมอบอำนาจรับเงินและเห็นชอบ การโอนสิทธิเรียกร้อง แล้วส่งเรื่องให้หน่วยงานเจ้าของเรื่องต่อไป

๒.๓ หน่วยงานเจ้าของเรื่อง เมื่อได้รับเรื่องที่ยื่นมาจากสำนักงานทางหลวงแล้ว ให้แจ้ง งานการเงินและบัญชี เพื่อทราบและดำเนินการจ่ายเงินต่อไป

๓. ให้ยกเลิกคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๘๐/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๓

คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

  
(นายสรารัฐ ทรงศิริไล)  
อธิบดีกรมทางหลวง



ส่งมาจ.

กองคดีใช้ดุลยพินิจ
รับที่ 6710
วันที่ 29 ต.ค. ๒๕๖๔
เวลา 14.12

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม ฝ่ายตรวจสอบและประมวลระเบียบ โทร ๒๕๖๐๖

ที่ สลน.๓ / ๕๕๕

วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แจ้งเวียนคำสั่งมอบอำนาจในการลงนามหนังสือรับรองผลงาน

- ๑) เรียน อทล. ร่องอริบตี วิศวกรใหญ่ ผบก.ทล. ผู้อำนวยการสำนัก ศูนย์เทคโนโลยีฯ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง สำนักงาน สำนักทางหลวง ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน แขวงทางหลวง แขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

สำนักงานเลขานุการกรม ขอแจ้งเวียนคำสั่งกรมที่ บ.๑/๑๓๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๔

เรื่อง มอบอำนาจในการลงนามหนังสือรับรองผลงานของผู้รับจ้าง และผู้ขาย ตามแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

↙  
(นายเทพฤทธิ์ แก้วบุญมี)  
เลขานุการกรม

๒) เรียน ก.ค.ม., ผบ.ย.ร.น.  
- หน่วยงานและชื่อผู้บังคับ

๒๙

(นางปัญจรี กลับชม)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารระบบทั่วไป

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการพัสดุ

๒๙ ต.ค. ๒๕๖๔

ส่งทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์แล้วเท่านั้น  
ลงวันที่ ๒๙ ต.ค. ๒๕๖๔ ผู้ส่ง ย.ร.บ.



คำสั่งกรมทางหลวง  
ที่ บ.๑/๑๙๙/๒๕๖๔

เรื่อง มอบอำนาจในการลงนามหนังสือรับรองผลงานของผู้รับจ้าง และผู้ขาย

เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดความรวดเร็ว คล่องตัว มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๔ ข้อ ๖ และข้อ ๗ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิบดีกรมทางหลวง จึงมอบอำนาจในการลงนามหนังสือรับรองผลงานของผู้รับจ้าง และผู้ขาย ดังต่อไปนี้

๑. ส่วนกลาง

ให้ผู้อำนวยการสำนัก ผู้บังคับการกองบังคับการตำรวจทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้อำนวยการกอง เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการสำนักงาน เป็นผู้มีอำนาจลงนามออกหนังสือรับรองผลงานของผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ที่หน่วยงานเป็นคู่สัญญา ทั้งนี้ ให้นำหน่วยงานเจ้าของเรื่องตรวจสอบผลงานของผู้รับจ้าง หรือผู้ขาย ให้ถูกต้องก่อนออกหนังสือรับรอง และให้ออกเลขที่หนังสือรับรองเป็นเลขที่หนังสือกรมทางหลวง

๒. ภูมิภาค

ให้ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง เป็นผู้มีอำนาจลงนามหนังสือรับรองผลงานของผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ที่หน่วยงานเป็นคู่สัญญา ทั้งนี้ ให้นำหน่วยงานเจ้าของเรื่องตรวจสอบผลงานของผู้รับจ้าง หรือผู้ขาย ให้ถูกต้องก่อนออกหนังสือรับรอง และให้ออกเลขที่หนังสือรับรองเป็นเลขที่หนังสือของหน่วยงานเจ้าของงานนั้น

๓. ให้ยกเลิกคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๖๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

  
(นายสรารัฐ ทรงศิริไล)

อธิบดีกรมทางหลวง



# บันทึกข้อความ

กองการพิเศษ กรมทางหลวง
รับที่ 7153
วันที่ 9 พ.ย. 2564
เวลา 15.12

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการกรม โทร. ๒๓๕๔ ๖๕๑๓ โทรสาร ๐ ๒๖๔๔ ๔๗๗๗

ที่ สลน./ ๔๒

วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง มอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีคัดเลือกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (เพิ่มเติม)

๑) เรียน อทล. ผ่าน รทบ. (นายไพฑูรย์ พงษ์ขวลิต) - 2 พ.ย. 2564

รองอธิบดีกรมทางหลวง ตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๑๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจในการสั่งซื้อสิ่งจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ในบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่ง ข้อ ๒ อธิบดีมอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีคัดเลือกให้ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง และผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน มีอำนาจสั่งซื้อสิ่งจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท นั้น

สำนักงานเลขานุการกรมพิจารณาแล้วเห็นสมควรมอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้าง โดยวิธีคัดเลือกในการจัดจ้างครั้งหนึ่ง ในวงเงินเกิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ให้แก่ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง และผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน เฉพาะโครงการ/กิจกรรม/งานที่ต้องเสนอขอความเห็นชอบแผนงานจากสำนักบริหารบำรุงทางหรือสำนักแผนงานหรือสำนักอำนวยการความปลอดภัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามคำสั่งมอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีคัดเลือกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (เพิ่มเติม) ที่เสนอมาพร้อมนี้

(นายเทพฤทธิ์ แก้วบุญมี)  
เลขานุการกรม

- ๒) ลห.
- เหนิงบัว
  - ลพมโนไพร
  - ดิเรกพรดิษฐ์

ที่ สลน. ๔๖/๒๕๖๔

๓) เรียน อธิบดี รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผบก.ทล ผู้อำนวยการสำนักศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกองสำนักงาน สำนักงานทางหลวง ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน แขวงทางหลวง แขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง เพื่อโปรดทราบ

(นายสรราช ทรงศิริวิไล)  
อธิบดีกรมทางหลวง

(นายเทพฤทธิ์ แก้วบุญมี)

รวมคำสั่งกรมทางหลวงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการพัสดุภายใต้ พรบ. ระเบียบการพัสดุกระทรวง พ.ศ. 2560

๙ พ.ย. ๒๕๖๔



คำสั่งกรมทางหลวง

ที่ บ.๑ / ๑๙๒ / ๒๕๖๔

เรื่อง มอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีคัดเลือกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง  
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (เพิ่มเติม)

ตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๑๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง  
มอบอำนาจในการสั่งซื้อสิ่งจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐  
และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ในบัญชี  
รายละเอียดแนบท้ายคำสั่ง ข้อ ๒ อธิบดีมอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีคัดเลือกให้ผู้อำนวยการสำนักงาน  
ทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง และผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน มีอำนาจสั่งซื้อสิ่งจ้าง  
ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท นั้น

เพื่อความคล่องตัวในการบริหารงานพัสดุของกรมทางหลวง ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในจังหวัดซึ่ง  
เป็นราชการบริหารส่วนกลาง และเพื่อเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล อาศัย  
อำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม  
โดยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๕๐ ประกอบกับระเบียบ  
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๔ ข้อ ๖ และข้อ ๗  
อธิบดีกรมทางหลวงจึงมอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้าง โดยวิธีคัดเลือกในการจัดจ้างครั้งหนึ่ง ในวงเงินเกิน  
๓๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ให้แก่ ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ผู้อำนวยการ  
ศูนย์สร้างทาง และผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพานเฉพาะโครงการ/กิจกรรม/งานที่ต้องเสนอขอความ  
เห็นชอบแผนงานและงบประมาณจากสำนักบริหารบำรุงทาง หรือสำนักแผนงาน หรือสำนักอำนาจความ  
ปลอดภัยแล้วแต่กรณี โดยให้ผู้ได้รับมอบอำนาจดังกล่าว รับผิดชอบในการดำเนินงาน พร้อมทั้งตรวจสอบ  
เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ กฎกระทรวง ตลอดจนคำสั่ง  
ข้อบังคับอื่น ๆ ของทางราชการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดทุกกรณี

ให้ยกเลิกคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๔๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

  
(นายสรวิฑ์ ทรงศิริไฉ)  
อธิบดีกรมทางหลวง



# บันทึกข้อความ

กองการพัสดุ กรมทางหลวง  
 วันที่ ๗ พ.ย. ๒๕๖๔  
 วันที่ - ๙ พ.ย. ๒๕๖๔  
 เวลา 150

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการกรม โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๖๕๑๓ โทรสาร ๐ ๒๖๔๔ ๔๗๗๗

ที่ สลน./๔๕

วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง มอบอำนาจสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงในงานซ่อมแซมทางหลวงเสียหายเนื่องจากอุทกภัย

① เรียน อทล. ผ่าน รทบ. (นายไพฑูรย์ พงษ์สวัสดิ์)

ตามคำสั่งกรมทางหลวง - 3 พ.ย. 2564  
 รองอธิบดีกรมทางหลวง - ๒๖/๑๕๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๐ มอบอำนาจ

สั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงในงานซ่อมแซมทางหลวงเสียหายเนื่องจากอุทกภัยให้กับผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ครั้งหนึ่งภายในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน และผู้อำนวยการแขวงทางหลวง ครั้งหนึ่งภายในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท นั้น

สำนักงานเลขานุการกรมพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การสั่งซื้อสิ่งจ้างในงานซ่อมแซมทางหลวงที่เสียหายเนื่องจากอุทกภัยเกิดความรวดเร็ว คล่องตัว และสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องเห็นสมควรมอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงให้กับผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน ครั้งหนึ่งภายในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท และผู้อำนวยการแขวงทางหลวง ครั้งหนึ่งภายในวงเงินไม่เกิน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามคำสั่งกรมฯ มอบอำนาจสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงในงานซ่อมแซมทางหลวงเสียหายเนื่องจากอุทกภัย ที่เสนอมาพร้อมนี้

(นายเทพฤทธิ์ แก้วบุญมี)  
 เลขานุการกรม

② ลตล.  
 - เห็นชอบ  
 - ลงนามแล้ว  
 - ส่งไป

ที่ สลน. ๔๗/๒๕๖๔

③ เรียน อธิบดี รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผบก.ทล ผู้อำนวยการสำนัก  
 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง  
 สำนักงาน สำนักงานทางหลวง ศูนย์สร้างทาง  
 ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน แขวงทางหลวง  
 แขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง  
 เพื่อโปรดทราบ

(นายสรายุทธ ทรงศิริโต)  
 อธิบดีกรมทางหลวง  
 ๗ พ.ย. ๒๕๖๔

(นายเทพฤทธิ์ แก้วบุญมี)  
 เลขานุการกรม  
 ๙ พ.ย. ๒๕๖๔



คำสั่งกรมทางหลวง  
ที่ บ.๑/๑๘๓/๒๕๖๔

เรื่อง มอบอำนาจสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงในงานซ่อมแซมทางหลวงเสียหายเนื่องจากอุทกภัย

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) กรณีดังต่อไปนี้ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

(ง) กรณีมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุนั้นโดยฉุกเฉิน เนื่องจากเกิดอุบัติเหตุหรือภัยธรรมชาติหรือเกิดโรคติดต่ออันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อและการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปหรือวิธีคัดเลือก อาจก่อให้เกิดความล่าช้าและอาจทำให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง นั้น

เพื่อให้การดำเนินการซ่อมแซมทางหลวงที่ได้รับความเสียหายเนื่องจากอุทกภัยให้คืนสู่สภาพเดิมโดยเร็ว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๕๐ ข้อ ๔ ข้อ ๖ และข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ อธิบดีกรมทางหลวงจึงมีคำสั่งดังนี้

๑. มอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ง) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อทำการซ่อมแซมทางหลวงที่ได้รับความเสียหายอันเนื่องมาจากอุทกภัยให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้

๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน ครั้งหนึ่งภายในวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

๑.๒ ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง ครั้งหนึ่งภายในวงเงินไม่เกิน ๒๕,๐๐๐,๐๐๐.- บาท

๒. ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๗๘ (ข) พร้อมทั้งตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดทุกกรณี

๓. ให้ยกเลิกคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๕๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสรราช ทรงศิริไธ)



# บันทึกข้อความ

กองการพัสดุ กรมทางหลวง  
 รับที่ ๗151  
 วันที่ - 9 พ.ย. 2564  
 เวลา 1609

ส่วนราชการ สำนักงานเลขานุการกรม โทร.๐ ๒๓๕๔ ๖๕๑๓ โทรสาร ๐ ๒๖๔๔ ๔๗๗๗

ที่ สลน./๕๑

วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง มอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (เพิ่มเติม)

① เรียน อทล. ผ่าน รทบ.

(นายไพฑูรย์ พงษ์สวัสดิ์) 2 พ.ย. 2564

รองอธิบดีกรมทางหลวง

ตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๑๕/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจในการสั่งซื้อสิ่งจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ในบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่ง ข้อ ๑ อธิบดีมอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง และผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน มีอำนาจสั่งซื้อสิ่งจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท นั้น

สำนักงานเลขานุการกรมพิจารณาแล้วเห็นสมควรมอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้าง โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) ในการจัดจ้างครั้งหนึ่ง ในวงเงินเกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาทแต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ให้แก่ ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง และผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน เฉพาะโครงการ/กิจกรรม/งานที่ต้องเสนอขอความเห็นชอบแผนงานจากสำนักบริหารบำรุงทางหรือสำนักแผนงานหรือสำนักอำนวยการความปลอดภัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามคำสั่งมอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (เพิ่มเติม) ที่เสนอมาพร้อมนี้

(นายเทพฤทธิ์ แก้วบุญมี)

เลขานุการกรม

ที่ สลน. ๕๗/๒๕๖๔

②

จหน.

- เนินพูน

- อจนมแผ้ว

- ด.เนนพดอ

③

เรียน อธิบดี รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผบ.ทล ผู้อำนวยการสำนักศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกองสำนักงาน สำนักงานทางหลวง ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน แขวงทางหลวง แขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง เพื่อโปรดทราบ :

(นายเทพฤทธิ์ แก้วบุญมี)

เลขานุการกรม

- 9 พ.ย. 2564

นายสรราช ทรงศิริไล

อธิบดีกรมทางหลวง

- ๙ พ.ย. ๒๕๖๔

รวมคำสั่งกรมทางหลวงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการพัสดุภายใต้ พรบ. ระเบียบฯ กฎกระทรวง พ.ศ. 2560



คำสั่งกรมทางหลวง  
ที่ บ.๑ / ๑๙๔ / ๒๕๖๔

เรื่อง มอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ (เพิ่มเติม)

ตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๙๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจในการสั่งซื้อสิ่งจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ในบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่ง ข้อ ๑ อธิบดีมอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง และผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน มีอำนาจสั่งซื้อสิ่งจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท นั้น

เพื่อความคล่องตัวในการบริหารงานพัสดุของกรมทางหลวง ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในจังหวัดซึ่งเป็นราชการบริหารส่วนกลาง และเพื่อเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๕๐ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๔ ข้อ ๖ และข้อ ๗ อธิบดีกรมทางหลวงจึงมอบอำนาจการสั่งซื้อสิ่งจ้าง โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding) ในการจัดจ้างครั้งหนึ่ง ในวงเงินเกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาทแต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐.- บาท ให้แก่ ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวง ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทาง และผู้อำนวยการศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน เฉพาะโครงการ/กิจกรรม/งานที่ต้องเสนอขอความเห็นชอบแผนงานและงบประมาณจากสำนักบริหารบำรุงทาง หรือสำนักแผนงาน หรือสำนักอำนวยความสะดวกแล้วแต่กรณี โดยให้ผู้ได้รับมอบอำนาจดังกล่าว รับผิดชอบในการดำเนินงาน พร้อมทั้งตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ กฎกระทรวง ตลอดจนคำสั่งข้อบังคับอื่น ๆ ของทางราชการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดทุกกรณี

ให้ยกเลิกคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๙๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

  
(นายสรารุท ทรงศิริโล)  
อธิบดีกรมทางหลวง